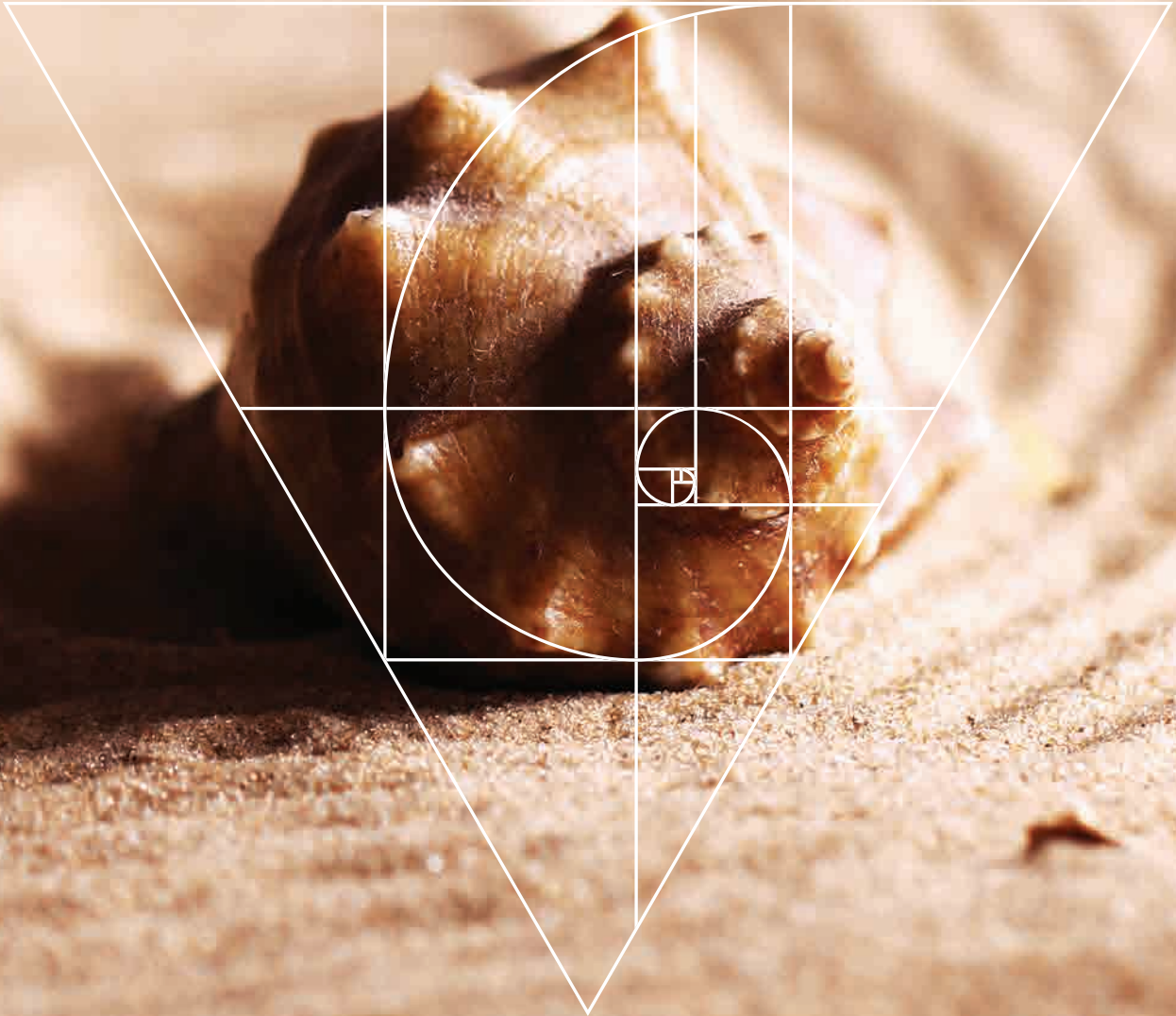
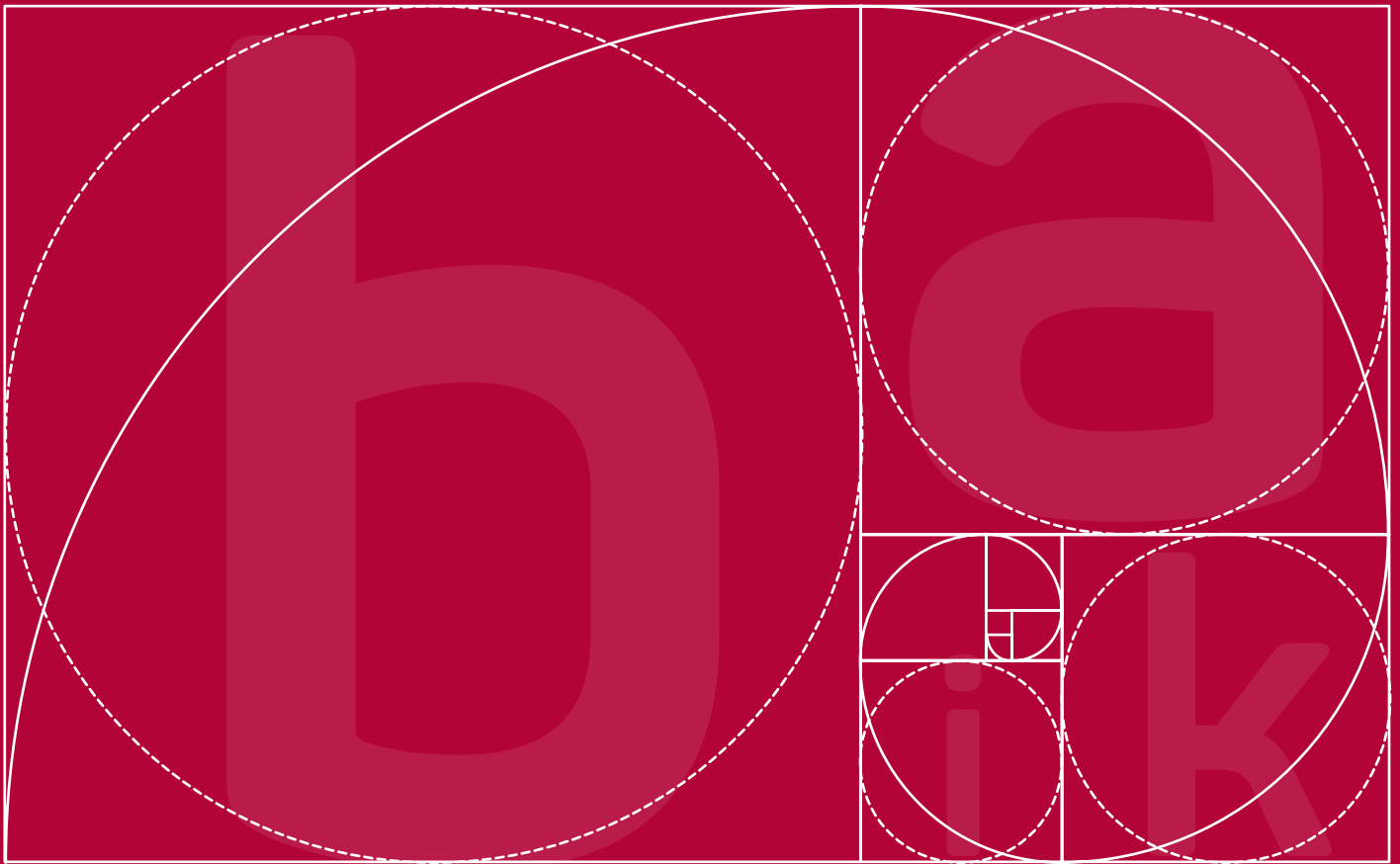


bakambalaj
FAALİYET RAPORU **2021**

Döngüsel Esneklik





İçindekiler

BÖLÜM I ORGANİZASYON

Bak Ambalaj	04
Sermaye ve Ortaklık Yapısı	05
Vizyon, Misyon ve Değerler	06
Kilometre Taşları	08

BÖLÜM II YÖNETİM

Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı	12
Yönetimi Organı	14
Yönetim Kurulu, Komiteler, Üst Yönetim	16
Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar	17
Genel Kurul Gündemi	18
Kar Dağıtım Politikası	19

BÖLÜM III FAALİYETLER

Organizasyonel Yapı	20
Sektörel Gelişmeler	22
Yatırımlar	24
Ar-Ge	24
Özet Finansal Bilgiler	27

BÖLÜM IV KURUMSAL YÖNETİM

Kurumsal Yönetim	30
Kurumsal Yönetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları	31
İç Kontrol Sistemi	33
Denetimden Sorumlu Komite'nin Görev ve Çalışma Esasları	34
Yatırımcı İlişkileri	36
Risk yönetimi	37
Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları	38
Kurumsal Sosyal Sorumluluk	40
Sürdürülebilirlik	41
Kalite ve Ürün Güvenliği Politikası	43
İnsan Değerleri	48
Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu	54
Diğer Hususlar	59

BÖLÜM V FİNANSAL RAPOR

31 Aralık 2021 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolar	
Dipnotları ve Bağımsız Denetim Raporu	60

Bak Ambalaj

Türkiye'nin önde gelen lider fleksibil ambalaj üreticisi Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi; güçlü sermaye yapısı, müşteri odaklı yaklaşımı ve yenilikçi uygulamaları ile 1973 yılından bu yana gıda sektörünün önde gelen firmalarına hizmet vermektedir. Genel Merkezi İzmir'de bulunan Bak Ambalaj, faaliyetlerini İzmir Atatürk Organize Sanayi Bölgesi'ndeki dört ayrı tesiste yürütmektedir.

Şirket'in çoğunluk hisseleri Bakioğlu Holding A.Ş.'ye ait olup Şirket hisselerinin %25'i 1998 yılında, %3,45'i 1999 yılında, %11,55'i 2000 yılında, %8,33'ü 2008 yılında, %0,25'i 2010 yılında halka arz edilmiştir. Şirket'in halka açıklık oranı ise %48,59'dur. Hisse senetleri Borsa İstanbul'da işlem gören Şirket, 02.06.2010 tarihinde bedelsiz sermaye artırımında bulunarak sermayesini 36.000.000 TL'ye çıkarmıştır.

Şirket 500'ü aşkın çalışanı ile çeşitli sektörlerde baskılı, baskısız ve laminasyonlu olarak fleksibil ambalaj üretmektedir ve düzenli olarak gerçekleştirdiği yatırımlar sayesinde üretim portföyünü istikrarlı olarak genişletmektedir. Bak Ambalaj üretiminin yaklaşık %65'i özellikle Batı Avrupa ülkelerine ihraç etmek suretiyle ülkemizin ihracatına önemli katkılarda bulunmaktadır.

Dünya pazarlarında ürünlerinin kalitesini uzun zamandır kanıtlamış olan Bak Ambalaj dünyanın her yerine İzmir'deki üretim tesislerinden ve gerektiğinde, Avrupa ve ABD'de deki depolama olanakları ile en hızlı şekilde teslimat sağlayabilmektedir.

Kalite, verimlilik ve müşteri odaklılık ilkeleriyle yola çıkan Bak Ambalaj; bugün üretim anlayışı, kurumsallaşmaya ve markalaşmaya verdiği önem, tüketici taleplerini ön planda tutan yaklaşımı ile sektöründe bir dünya markası olma yolunda hızla yol almaktadır.

Şirketimiz müşterilerine sunduğu ürünlerinin fiyatı ve kalitesi kadar sosyal sorumluluklarının da bilincindedir. Bu doğrultuda ülke ekonomisine katkıda bulunmak ve kaynaklarımızı doğru kullanmak için modeller geliştirmektedir. Şirketimiz ürettiği bu modeller ile ürettiği ürünleri sürekli geliştirerek müşterilerimize ve ülkemize daha katma değerli ürünler sunmayı ve bu değerleri korumayı hedeflemektedir.

Bak Ambalaj'ın hedefi orta ve uzun vadede Avrupa'da sektörün liderleri arasında kalıcı bir şekilde yer almaktır. Bu hedefe ulaşmak için de, geçmişte olduğu gibi önümüzdeki dönemde de daha fazla sayıda müşteriye ulaşmayı, onlara en mükemmel ürün ve hizmeti sunmayı, istikrarlı bir nakit akışı ile sağlıklı ve sürdürülebilir büyümeyi yakalamayı hedeflemektedir.

Ticaret Ünvanı : BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Ticaret Sicil No : 4050/K-567

Mersis No : 0131007974239376

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres ATATÜRK ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ 10002 SOKAK NO:45 35620 ÇİĞLİ İZMİR

Telefon +90 (232) 376 74 50

Fax +90 (232) 376 74 58

Web Adresi www.bakambalaj.com.tr

SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

Hissedar	Hisse Tutarı	Hisse Adedi	Ortaklık Payı (%)
Bakioğlu Holding	17.592.000	1.759.200.000	48,87
Halka Arz	17.492.711	1.749.271.100	48,59
Diğer	915.289	91.528.900	2,54
Toplam	36.000.000	3.600.000.000	100

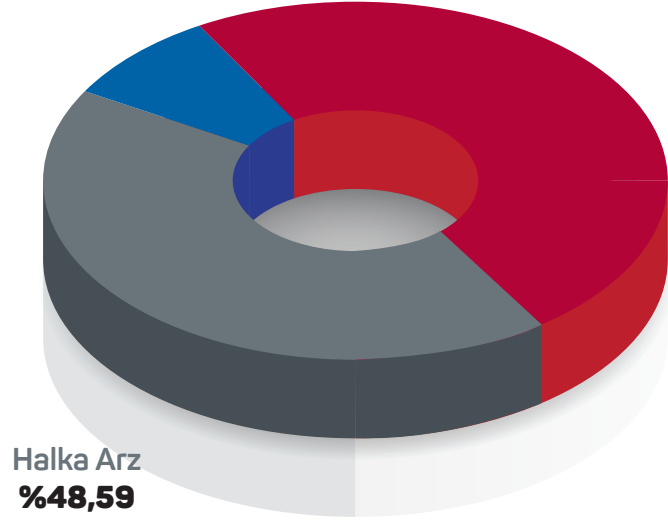
(*) Bakioğlu Holding A.Ş.'nin nama yazılı paylar dikkate alınarak hesaplanan Grup'un sermayesindeki payı %48,87 olup, borasada işlem gören paylardan satın aldığı paylar eklenerek hesaplanan pay oranı %62,66'dır.

• Bir (1) adet Şirket hisse senedi 0,01 TL nominal değerdedir. Sermaye miktarı her biri 1 (Bir) Kuruş (Kr) itibarı değerinde 3.600.000.000 adet hisseye bölünmüştür.

• Şirket'in sermayeyi temsil eden hisse senetleri (A), (B) ve (C) olmak üzere üçe ayrılmaktadır. (A) grubu hisselerine; Yönetim Kurulu'nun çoğunluğunu, denetçilerin ise tamamının seçme ve genel kurul toplantılarında her bir hisseye 15 (onbeş) oy imtiyazları tanınmıştır. Şirket, (A) grubu hisse senetleri 100.000 TL olup, nama yazılıdır. (B) grubu hisse senetleri 290.000 TL olup, hamiline yazılıdır. (C) grubu hisse senetleri 35.610.000 TL olup, hamiline yazılıdır.

Diğer %2,54

Bakioğlu Holding
%48,87



Halka Arz
%48,59

Misyon, Vizyon ve Değerler

MİSYONUMUZ

Dün, bugün, yarın.

Baki kalmak için sonsuz azimle çalışıyoruz.

Sürekli yatırım ve gelişimle, yer aldığı tüm faaliyet alanlarında "en iyiye" ulaşarak ülkesine değer katan dünya çapında saygın bir şirketler topluluğu olarak "baki" kalmak.

VİZYONUMUZ

Hedefimiz 2025.

Sonsuz inançla ilerliyoruz.

Ulusal sermayeli aile şirketi yapımızı muhafaza ederek 2025 yılında "Avrupa'nın ilk 5 esnek ambalaj üreticisi" arasında yer almak.

KURUMSAL DEĞERLER



İNSANA DEĞER - İnsana değer verimiz...

Odağımıza "insanı" alırız. İnsanı "kaynak" değil bir "değer" olarak görürüz. Tüm faaliyetlerimizde "Önce insan" diyerek yola çıkarız.



GÜVEN - Güven sağlarız...

Güven esaslı ilişkiler geliştiririz. Söylediklerimizi yapar; işimize, sorumluluklarımıza, değerlerimize ve birbirimize sahip çıkarız. Söylem ve eylem bütünlüğüne önem verir, güven sağlarız.



ADALET - Adalet temelimizi oluşturur...

Hesap verilebilir, şeffaf ve adil bir kurum kültürüyle hareket ederiz. Fırsat eşitliğini önemser, iş ve insan ilişkilerimizde adil yaklaşımlar sergileriz.



KALİTE & ÇÖZÜM ODAKLILIK - Kalite & Çözüm Odaklı hareket ederiz...

Tüm süreçlerimizde yapıcı-geliştirici şekilde ilerleriz. Hem müşterilerimizin hem çalışanlarımızın memnuniyeti ve güveni için kaliteye önem veriyor, çözüm odaklı yaklaşımlar sergileriz. Bu yaklaşım sayesinde bir dünya şirketi olma hedefimizle ulusal ve uluslararası alanda tüm girişimlerimizde "değer" yaratırız.



GELİŞMEK VE GELİŞTİRMEK - *Gelişmek & Geliştirmek işimizdir...*

Sürdürülebilirliğin; gelişim, değişim ve yenilikle geleceğini biliriz. Sadece teknolojiye, üretime ve tesislere değil; insana da yatırım yaparız, bilgiyi paylaşarak kurumsal hafızayı güçlendiririz: "Gelişirken geliştiririz".



SOSYAL SORUMLULUK - *Sosyal Sorumluluk bilinci taşıyoruz...*

Ülkemizde ve çevremizdeki gelişmelere duyarlılık gösterir; üzerimize düşen görevleri yerine getiririz. Ulusumuza, kültürel değerlerimize, ailemize ve çevremize duyarlıyız.

SERTİFİKASYONLARIMIZ

ISO 9001:2015
Kalite Yönetim
Sistemi

ISO 22000:2018
Gıda Güvenliği
Yönetim
Sistemi

BRC - IOP
Ambalaj ve Ambalaj
Materyalleri İçin
Global Standart

Helal Belgesi

AIB -
Unannounced
Audit for
Food Contact
Packaging
Manufacturing
Facilities

OHSAS 18001
İş Sağlığı Ve
Güvenliği
Yönetim
Sistemi

ISO/IEC
27001:2013
Bilgi Güvenliği

TSE COVID-19
Güvenli Üretim
Belgesi

G7 Master
Facility
Colorspace

I-Rec
Certificates



bakambalaj

Kilometre Taşları

1976

PE Ekstrüzyon'a geçiş...
Ürün yelpazesi dipli kağıt torba,
PE torba ve baskılı
bobinlerle genişledi.

1988

Türkiye'nin
en büyük ve
en modern sanayi
bölgelerinden
biri olan İzmir
Atatürk
Organize Sanayi
Bölgesi'nde
22.000 m²'lik bir
alanda yeni üretim
tesislerinin inşasına
başlandı.

1995

Makina parkının
yenilenmesi ve
genişletilmesine
yönelik olarak
planlanan
büyük bir yatırım
programı
kapsamında yeni bir
polietilen ekstrüzyon
hattı ile
iki yeni geniş
enli 7 renkli rotogravür
baskı hattı
devreye girdi.

1997

Kendi alanındaki
en yetkin kurumlardan
olan AIB (American
Institute of Baking)'den
Hijyen ve Gıda
Güvenliği sertifikaları
alındı. Yeni bir 8 renkli
flexo baskı
makinası, bir solventsiz
laminasyon hattı ve
4 dilme makinası
kurularak
devreye alındı.

1999

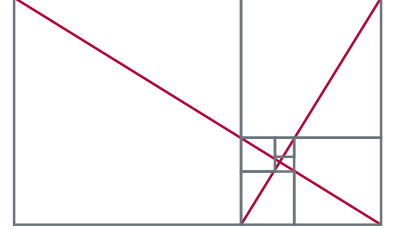
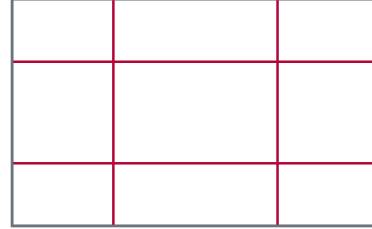
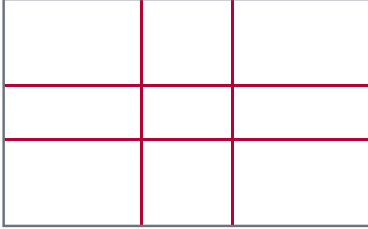
Aynı bir üretim
tesisinde ekmek
ambalajı pazarına
girilerek, ürün yelpazesi
perforeli, düz torbalar
ve katlamalı bobinlerle
genişletildi.

2002

Yeni bir 10 renkli
baskı makinası,
2 adet solventli
ve solventsiz laminasyon
hattı ve 1 adet 3 katlı
ekstrüzyon hattının
yatırımlarına
başlandı

2004

Şirketimiz PVC ve PET
olarak stretch
özellğine sahip
olan ambalajları
üretmeye başladı.
Buna ek olarak
planlanan yatırımların
devreye alınmasıyla
ayakta durabilen poşet
(pouch) ve
PE bazlı esnek
etiket ambalajları
üretimine de
geçilmiş oldu.



1973

Bak Ambalaj,
Enver Bakioglu tarafından
İzmir'de kurularak,
2.000 m²'lik fabrika
binasında faaliyete geçti.
İlk ürünler flekso
baskılı makarna
dış ambalajlarıydı.

1984

Tıfdruck baskı tekniğine
geçiş ile birlikte
gıda sektöründe otomatik
paketlemeye uygun,
yüksek kaliteli fleksibil
ambalaj malzemeleri
üretimini ağırlık kazandı.

1990

Bak Ambalaj,
taşındığı
yeni modern üretim
tesislerinde büyüme
hedefli faaliyetlerini
sürdürmeye
başladı.

1996

Kalite Güvence
Sistemi çalışmaları
tamamlanarak BVQI
(Bureau Veritas
Quality International)
kuruluşundan ISO
9002 sertifikası alındı.

1998

Bak Ambalaj'ın %25
hissesi İstanbul
Menkul Değerler Borsasında
halka açıldı.
Yeni bir 9 renkli tıfdruck
hattının kurulması ile kapsamlı
bir yatırım programı
tamamlanırken,
yeni bir ürün grubu olan
ekmek ambalajı üretimine
yönelik yatırımlara
başlandı.

2000

Artık bir dünya
firması olan
Bak Ambalaj,
üretiminin %45'ni
ihraç ederek 13,6
milyon Dolar'lık bir
dışsatım seviyesine
ulaştı.

2003

Yeni bir 10 renkli
rotogravür
baskı makinası
ile solventli ve
solventsiz olmak
üzere iki adet
laminasyon
hattı devreye
alındı.

2007

Bak Ambalaj'ın hem kapasite artışı hem de üretim yetkinliklerinin çeşitlendirilmesi amacıyla tasarlanan 2. üretim tesisi BAK-2 devreye alındı.

2010 / 2011

5 yıllık yatırım planı dâhilinde in-line laminasyon uygulaması yapabilen 11 üniteli yeni bir rotogravür makinesi, 1 adet yeni laminasyon makinesi ve artan üretim kapasitesine paralel olarak 3 adet dilme makinesi yatırımları başlatıldı.

2013

2009 yılında alınan TPM "Mükemmellik" ödülünün ardından "Devamlılık" ödülü kazanıldı. 11 üniteli rotogravür makine yatırımı tamamlandı ve üretime başladı. Avrupa'daki lojistik faaliyetlerini merkezileştirmek amacıyla Hollanda'da Avrupa Lojistik Merkezi kuruldu.

2015

Büyüyen ihracat operasyonlarımıza destek olması amacıyla %100 iştirakimiz Bak Ambalaj Dış Ticaret şirketimiz kuruldu. Ana ihracat alanımız Avrupa pazarındaki rekabetçi karakterimizi, ilk yurtdışı şirketiz Bak Flexibles'ı Hollanda'da kurarak güçlendirdik. Bilgi güvenliği çalışmalarını tamamlanarak ISO 27001 sertifikası alındı.

2016

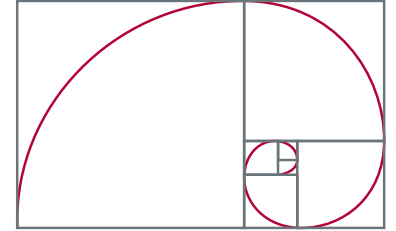
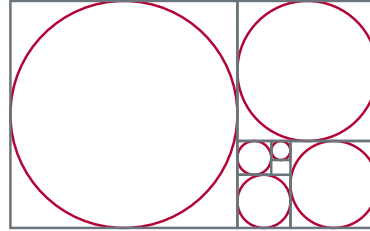
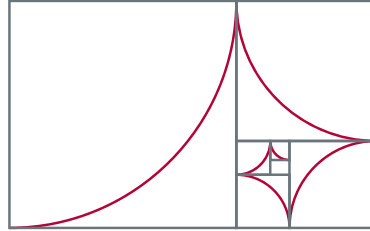
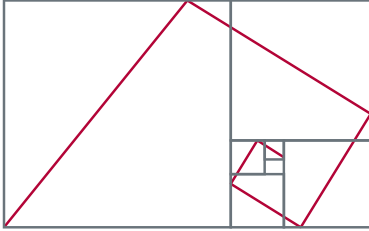
Gelişim ve büyüme sürecini başarıyla yönetmek, tüm faaliyetlerimizi ve organizasyonumuzu sürdürülebilir kılmak için kurumsal bilgi yönetim alt yapısını güncelleyerek, uluslararası seviyeye entegre hale getirme hedefi ile SAP alt yapısına geçmek için gerekli lisans alımını gerçekleştirdi. "Asya'nın Ambalaj Oscanı" olarak bilinen AsiaStar Yarışması'nda Bak Ambalaj 2 özel ödülle ayrılarak başarısını uluslararası arenaya taşıdı.

2018

Bak Ambalaj 2018 yılında da yatırımlarına devam ederek; sahip olduğu 10 renkli yüksek hızlı 2 Flekso baskı makinasına ilaveten Windmölle&Hölscher - Miraflex Marka 9 renkli, rotogravür üniteli flekso baskı makinasını Kasım 2018'de devreye aldı. Yeni yatırım, rotogravür ünitesine sahip Flekso makina olması özelliği ile de Türkiye'de ilk ve tektir. Esnek ambalajın döngüsel ekonomiye dahil edilmesi alışmalarında Avrupa temelli bir konsorsiyum olan CEFLEX projesine katılmakla birlikte plastik geri dönüşüm projelerine ivme kazandıran Ar-Ge Bölümümüz, şirketimizin ilk Türk CEFLEX üye firması olması gururunu yaşadı.

2020

COVID-19 küresel sağlık krizi sürecinde alınan üst düzey önlemler ve sanayi şirketleri için getirilen yüksek hijyen standartları başarıyla uygulanarak "TSE COVID-19 Güvenli Üretim Sertifikası"na hak kazanıldı.



2005 / 2006

Tasarım ve üretim süreçlerinin tüm safhalarında yeni renk yönetim sistemi uygulanmaya başlandı; bununla beraber yeni kromalin cihazı devreye alındı. Ayrıca TPM ödülü için yapılan hazırlıklar dâhilinde operasyonel süreçlerin iyileştirme odaklı olarak yeniden gözden geçirilmesine başlandı.

2009

Japonya'da yapılan törende Bak Ambalaj TPM mükemmellik ödülünü aldı.

2012

Lojistik merkezi olarak BAK-3 devreye alındı. Dilme, aktarma, depolama ve nakliye prosesleri BAK-3'e taşındı. Ayrıca artan silindir kapasitesini karşılayabilmek için fabrika alanı dışında iki depo inşa edildi.

2014

Avrupa'daki varlığımızı arttırmak amacıyla Almanya'da bir irtibat ofisi kuruldu. 10 renkli flekso baskı makine yatırımı tamamlandı ve üretime başladı. İş sağlığı ve Yönetim Sistemleri ile ilgili çalışmaları tamamlanarak OHSAS 18001 sertifikası alındı.

2017

Bak Ambalaj Ar-Ge Merkezi ile, esnek ambalaj sektöründe faaliyet gösteren baskı kuruluşları arasında bir ilk gerçekleştirildi. Yetkilendirilmiş Yüksek Statüsü'ne hak kazanıldı.

2019

Bak Ambalaj özgün fikri, özgür tasarımıyla kendi ürünü olan "Bak Specials Paskalya Noctiluca" ile uluslararası çaptaki seçkin yarışmalardan birisi olan WorldStar 2019'dan gıda ambalajı kategorisinde ödül almıştır. Bu ödül ile birlikte sektördeki yenilikçi yaklaşımımızı ve gelişime verdiğimiz önemi bir kere daha ortaya koyma şansını elde ettik.

2021

Sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda Sustainable Packaging Coalition (SPC) üyeliğine adım atıldı. Üretimde kullanılan enerjinin %100 yenilenebilir kaynaklardan geldiğini kanıtlayan I-REC sıfır karbonlu yeşil elektrik sertifikasına hak kazanıldı. Flekso baskı ve dijital prova çıktısında, Türkiye'de ilk ve tek G7 Master Facility Colorspace Sertifikasına hak kazanıldı. Otomatik valf takma makinesi yatırımı gerçekleştirildi. 9 renkli yeni bir tiftdruk baskı makinesi, bir adet 10 renkli flekso baskı makinesi, bir adet laminasyon hattı ve iki adet dilme makinesi yatırımlarına başlandı.



BÖLÜM II YÖNETİM



Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı

2021 yılı jeopolitik anlamda da birçok gelişmeye sahne oldu. ABD'de başkanlık seçimleri, yine Almanya'daki seçimler, ABD-Çin ve AB-Rusya ilişkilerindeki gerginliğin devam etmesi, Rusya'nın sınır komşuları ile jeopolitik gerilimleri, Avrupa'da bölgesel anlaşmazlıkların ve çatışmaların büyümesi endişesi hep birlikte tanıklık ettiğimiz olaylar arasında yerini aldı.

Değerli Hissedarlarımız, İş Ortaklarımız ve Çalışanlarımız,

Global ölçekte, son iki yıldır deneyimlediğimiz Covid-19 pandemisinin sarsıcı etkileri, 2021 yılında yaygınlaşan aşı çalışmaları ile birlikte olumlu yönde seyrederken yeni varyantların ortaya çıkması ise salgının uzaması yönündeki endişeleri de tetikledi.

Dünya ekonomisi ise pandeminin yarattığı olumsuz etkileri sağıltmak için hararetli çabalarını sürdürürken, 2021 yılı bu kapsamda küresel ekonomide iyileşme beklentilerinin yükseldiği bir yıl olarak şekillendi. Önceki dönemdeki resesyonun ardından, tüm dünyada kısıtlamaların kalkması ve mobilitenin artması ile bir toparlanma ve normalleşme süreci yaşandı.

Bu durum talepte güçlü bir ivme yaratsa da artan enerji ve emtia fiyatları, tedarik zincirindeki kırılmalar, lojistik alanlarında yaşanan sorunlar; dünya genelinde, beklenenden daha yüksek ve yaygın maliyet kaynaklı bir enflasyona yol açtı.

Pandeminin beraberinde getirdiği belirsizlik döneminde gereksinimlerini erteleme veya kısıtlayan tüketiciler, 2021 yılında yeniden aktif hale geldiler ve ekonomide, öngörülerin üzerinde mal ve hizmet talebi artışı gerçekleştirdiler.



Başta FED olmak üzere dünya ekonomilerinde merkez bankaları; enflasyonun arıza sebepleri neticesinde yükseldiği tahmininde bulunurken, bu yükselişin aynı zamanda kalıcı da olabileceği yönünde sinyaller gelince, para politikalarını sıkılaştırdılar. Diğer yandan da pandemiden en çok etkilenen sektör ve sektörlerdeki alt segmentleri destekleyecek mali politikalara duyulan gereksinim daha da önem kazandı.

Pandemi ile tüm dünyada sosyo-ekonomik anlamda kati kabul edilen birçok yapı ve faktörün, aslında oldukça kırılgan ve değişken olduğu hep birlikte deneyimlendi. "Sürdürülebilirlik" kavramının ne kadar önemli olduğu hususunda farkındalıklar son derece arttı. Sürdürülebilirliğin alternatif değil, bir zorunluluk olduğu tüm dünyaca tartışmasız şekilde kabul edildi. Döngüsel ekonomi, sınırlı kaynakların korunması, çevre kirliliği, gıda tedariki, enerji kaynaklarının çeşitlendirilmesi, iklim değişikliği gibi ana başlıklar sürdürülebilirlik kavramı kapsamında öncelikli konular olarak şirketlerin ajandalarında yerini aldı. İş yapış modellerimizi topyekün değiştiren ve sürekli gelişime odaklanan yeni anlayışlar, yeni normlerimiz oldu.

2021 yılı jeopolitik anlamda da birçok gelişmeye sahne oldu. ABD'de başkanlık seçimleri, yine Almanya'daki seçimler, ABD-Çin ve AB-Rusya ilişkilerindeki gerginliğin devam etmesi, Rusya'nın sınır komşuları ile jeopolitik gerilimleri, Avrupa'da bölgesel anlaşmazlıkların ve çatışmaların büyümesi endişesi hep birlikte tanıklık ettiğimiz olaylar arasında yerini aldı.

Özetle 2021 yılı; ülke bazlı ve sektörel farklılıklara rağmen, dünya genelinde ekonomik ve sosyal anlamda, önceki yılın baz etkisi ile kısmi bir toparlanma yılı oldu. Tahminlere göre dünya ekonomisi 2021 yılında % 5-6 oranında büyüdü. Öte yandan enflasyon, girdi maliyetlerindeki yükseliş ve ekonomik değişiklikler, global panoramadaki temel belirsizlikler ve potansiyel riskler olarak yerini aldı.

Küresel ölçekteki bu gelişmeler, eş zamanlı şekilde Türkiye ekonomisini ve iş yapış modellerini de çarpıcı bir şekilde etkiledi. Ekonomimiz 2021 yılında iç talep, turizm sektöründeki toparlanma ve ihracatın etkisi ile %11 dolaylarında büyüme sergilerken diğer tarafta tüketici enflasyonu %36, üretici enflasyonu %80 seviyelerinde gerçekleşti. Enflasyondaki volatilité ve artışlar tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de uçtan uca değer yaratma döngüsünde bazı zorlukları beraberinde getirdi. Dünyada yükselen enerji ve emtia fiyatlarının yansımaları iç piyasayı da etkiledi. Yılın son ayında kur korumalı, Türk lirası mevduat ürününün hayata geçirilmesi, döviz kurlarında istikrar sağlanmasına yönelik strateji, piyasalarda etkisini gösterdi.

Bu dalgalı dönemde Bak Ambalaj olarak; ihracatçı kimliğimiz, vizyoner bakış açımız, yatırımlarımız, belirsizlikleri yönetme gücümüz, çevik organizasyonumuz, sürdürülebilirlik kapsamındaki politikalarımız ile başarılı bir yılı daha tamamlayarak ülke ekonomimize değer katmayı sürdürdük.

Dijital dönüşüm kapsamında hibrit çalışma modellerimizle uzaktan çalışma bütünlüğünü sağladık ve paydaşlarımızla sunduğumuz birçok hizmeti kesintisiz olarak sunmaya devam ettik. Organizasyonumuzun dijital yetkinliklerinin artırılması kapsamında projeler başlattık, yapay zekala uygulamalarını iş süreçlerimize adapte ederek süreçlerde verimlilik ve katma değer yarattık. Operasyonel verimliliğimizi dijitalleştirme ile arttırmak için yeni projeler oluşturduk.

En değerli sermayemiz çalışanlarımızın bireysel ve teknik gelişimine yönelik eğitimlerimize ve bu gelişimi destekleyecek yatırımlarımıza devam ettik.

SAP ERP geçişimizden sonra dijital dönüşüm yol haritamızı destekleyecek Hana Dönüşüm SAP Upgrade Projesini hayata geçirdik.

Sürdürülebilirlik hedeflerimiz doğrultusunda Sustainable Packaging Coalition (SPC) üyeliğine adım attık. Çevreye ve döngüsel ekonomiye verdiğimiz önem çerçevesinde, üretimde kullandığımız enerjinin %100 yenilenebilir kaynaklardan geldiğini kanıtlayan I-REC sıfır karbonlu yeşil elektrik sertifikasına hak kazandık. Flekso baskı ve dijital prova çıktısında, ISO 12646 standartlarında baskı yaparak Türkiye'de ilk ve tek G7 Master Facility Colorspace Sertifikasını elde ettik.

Yatırımlarımızı genişleterek 9 Renkli yeni bir Tıfdruck Baskı Makinesi ve 10 Renkli Flekso Baskı Makinesi'ni makine parkurumuza dahil etmek için gerekli çalışmaları başlattık. Sektörümüze kazandırdığımız ilkler, çevreci ve yenilikçi projelerimiz, çevik ve girişimci yapımız ve hep daha iyisini yapmayı hedeflediğimiz esnek ambalaj sektöründeki yolcuğumuzda bugün, 40'a yakın ülkede 200'ü aşkın müşterimize hizmet veriyor; ortak kurum kültürümüz ve ödün vermediğimiz değerlerimiz ışığında 2025 vizyonumuza sağlam adımlarla ilerliyoruz.

2021 yılında elde ettiğimiz başarılarımıza katkısı olan, bizlere inanan ve güvenen başta kıymetli çalışanlarımıza; beraberinde iş ortaklarımıza ve tüm diğer paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunarım.

Selam, sevgi ve saygılarımla,

Ali Enver Bakioğlu
Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Organi



Cem Bakioğlu

Bakioğlu Holding Yönetim Kurulu Başkanı Cem Bakioğlu, 1945 yılında İzmir'de doğdu. İzmir İktisadi Ticari İlimler Akademisi'nde okudu. 1973 yılında Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ni kurdu. İzmir Çiğli Atatürk Organize Sanayi Bölgesi'nde yer alan ve ağırlıklı olarak ambalaj sektöründe; bunun dışında medya, inşaat, sigortacılık, bilişim, taşımacılık alanlarında faaliyet gösteren, 2017 yılında ise Türkiye'de ilk olarak dondurularak kurutma sistemi ile Meyve ve Sebze üretimiyle gıdaya yönelik yatırımını tamamlayan Bakioğlu Holding'in bünyesinde yer alan kuruluşların sahibidir. 2002 yılında Çiğli Kent Hastanesi'ni kurdu ve 2008 yılında Kent Alsancak Tıp Merkezi'nin açılmasında öncülük etti. 1995 yılında Ege Orman Vakfı'nı kurdu ve doğaya yaklaşık 9 Milyon fidan dikimine aracı oldu. 1995 yılında Bornova'da 24 derslikli Cem Bakioğlu Anadolu Lisesi'ni yaptırıp eğitime kazandırdı. TÜSIAD ve ESIAD üyesi olup, Kıpa, Asad, Güçbirliği'nin yönetiminde bulunmuştur, Enda ve Egenda'nın Yönetim Kurulu Başkanı'dır. Evli ve iki erkek çocuk babası Cem Bakioğlu İngilizce ve Fransızca bilmektedir



Ali Enver Bakioğlu

1971 yılında İzmir'de doğdu. Yükseköğrenimini ABD'de gerçekleştiren Ali Enver Bakioğlu, 1995 yılında Rochester Teknoloji Enstitüsü'nün Ambalaj ve Baskı Bilimleri bölümünden mezun oldu. Bak Ambalaj'da 1996 yılı sonuna kadar üretim, ürün geliştirme, teknik satınalma ve pazarlama departmanlarında görev yaptı. 1998 - 2001 seneleri arasında Bak Ambalaj firmasının Genel Müdürlüğü görevini sürdürdü. Halen, Bakioğlu Holding Ambalaj Grup Başkanı ve Bak Ambalaj San. A.Ş., Polibak Plastik Film San. A.Ş., BakGravür Teknolojisi San. A.Ş., Bareks Plastik Ekstrüzyon San. A.Ş. Şirketlerinin Yönetim Kurulu Başkanı; Bak-net İletişim ve Bilgisayar Ür. Pazl. San. A.Ş., Baksas Sigorta Aracılık Hizm. A.Ş., Bakiş Yapı İnş. San. A.Ş. Şirketleri'nin Yönetim Kurulu Üyesidir. Fleksibil Ambalaj Sanayicileri Derneği (FASD) Kurucu Üyesi ve Yönetim Kurulu Başkanı'dır. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) Ambalaj Meclisi ile Ege Sanayicileri ve İşadamları Derneği (ESIAD) üyesidir. Ege Formula Modelcilik Derneği (EFMOD) Kurucu Üyesi ve Yönetim Kurulu Başkanı olan Ali Enver Bakioğlu, evli ve iki erkek çocuk babasıdır.



Sertaç Bakioğlu

1972 yılında İzmir'de doğdu. Yükseköğrenimini ABD'de Fairfax, Virginia eyaletine bağlı George Mason Üniversitesi'nin Finansman bölümünde gerçekleştiren Sertaç Bakioğlu, mezun olduğu 1997 Haziran'ından bu yana, grup içi çeşitli bölümlerde görev aldı. Sertaç Bakioğlu, Holding bünyesinde Yönetim Kurulu Üyeliği'ni yürütmektedir.

Baknet İletişim ve Bilgisayar Ürünleri Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş., Bakiş Yapı İnşaat A.Ş., Baksas Sigorta Aracılık Hizmetleri A.Ş. firmalarında Yönetim Kurulu Başkanı olan Sertaç Bakioğlu, Bak Ambalaj San. Tic. A.Ş., Polibak Plastik Film Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve Bakgravür Teknolojisi Sanayi ve Ticaret A.Ş. firmalarında Yönetim Kurulu Başkan Vekili olup, Bakioğlu Holding A.Ş., Bareks Plastik Ekstrüzyon Sanayi ve Ticaret A.Ş. firmalarında Yönetim Kurulu Üyesidir. Ayrıca Ege Orman Vakfı'nın kurucu üyeleri arasında yer alan Sertaç Bakioğlu Ege Formüla Radyo Kontrollü Modelcilik Derneği Yönetim Kurulu Üyesidir. Sertaç Bakioğlu, evli ve iki erkek çocuk babasıdır.



Mehmet Emin Bozdağ

1967 yılında İzmir 'de doğdu. Orta öğretimini ve lise öğrenimini sırasıyla İzmir Saint- Joseph Fransız Ortaokulu ve İzmir Tevfik Fikret Lisesi'nde tamamladı. Yüksek öğrenimine Ege Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi'nde devam ederek, İngilizce Gıda Mühendisliği bölümünden mezun oldu. 1996 yılında Bakioğlu Holding Ambalaj Grubu Şirketlerinden Polibak Plastik Film San.ve Tic. A.Ş.'de ihracat bölümünde görev aldı. 2002 yılında aynı şirkette İhracat Satış Müdürlüğü görevine atandı. 2006-2017 yılları arasında Bakioğlu Holding Ambalaj Grubu Şirketlerinden Bareks Plastik Ekstrüzyon San. Ve Tic. A.Ş.'nin Genel Müdürlüğü görevini yerine getirdi.

2018 Yılı başında Bakioğlu Holding Ambalaj Grubu Şirketlerinden Bak Ambalaj'a Genel Müdür olarak atandı.

Mehmet BOZDAĞ evli ve bir çocuk babasıdır.



Osman Gürhan Çağlayan

1955 yılında İstanbul'da doğan Osman Çağlayan lise öğrenimini Fenerbahçe lisesinde tamamlamış ve 1977 yılında İstanbul Üniversitesi Fizik bölümünden mezun olmuştur. 1977-1983 yılları arasında Boğaziçi Üniversitesinde Teorik Fizik, Elektromanyetik alanında yüksek lisans ve doktora derecelerini tamamlamıştır.

İş hayatına 1977 yılında Yıldız Üniversitesinde araştırma görevlisi olarak başlayan Çağlayan, 1983-1988 yılları arasında Alarko firmasında grup müdürlüğü, 1988-1992 yılları arasında Yaşar Dış Ticaret şirketinde bölge müdürlüğü, 1992-1996 yılları arasında Yadex Gmbh şirketinde idari yöneticilik, 1996 - 1998 yılları arasında Türk Tuborg şirketinde genel müdürlük, 1998 -2000 yılları arasında Abaloğlu Tekstil firmasında genel müdürlük, 2000 - 2003 yılları arasında Efes Uluslararası grup şirketinde ihracat direktörlüğü ve 2003 - 2009 yılları arasında Efes Kazakistan Bira Fabrikasında Genel Direktörlük görevlerini yürütmüştür. 2009 yılından bu yana White Cat firmasının sahibidir.



Duygu Özerson Elakdar

1978 yılında Ankara'da doğan Duygu Özerson Elakdar lise öğrenimini Ankara Özel Tefik Fikret Lisesinde tamamladıktan sonra yüksek öğrenimine Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde devam ederek Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümünden mezun olmuştur. 2000 - 2001 yılları arasında Fransa Sorbonne Paris 1 Üniversitesi'nde pazarlama uzmanlık alanında işletme bölümü yüksek lisans derecesini tamamlamıştır. 2014 - 2018 yılları arasında İtalya İmperia Ticaret Odası Zeytinyağı Teknolojileri ve Tadım Akademisi'nde Profesyonel Zeytinyağı Tadımcılığı ve Sommellerie sertifikası programını tamamlamıştır.

İş Hayatına 2001 yılında Fransa'da ki Eurovet firmasında pazarlama ve satış müdürü olarak başlayan Elakdar, 2009 -2011 Libya'da Casa Lounge Art Gallery kuruculuk ve işletme müdürlüğü ve 2010 -2011 yılları arasında Harun Events & Co kuruculuk ve işletme müdürlüğü görevini yürütmüştür. 2012 yılında May Dizayn Tarım Ürünleri firmasını kuran Elakdar Hiç Natürel Sızma Zeytinyağı markasını yaratmış ve 2018 yılında Hiç Lokanta ve Tadım Atölyesini hayata geçirmiştir.

Yönetim Kurulu, Komiteler ve Üst Yönetim

BAK AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş. YÖNETİM KURULU

Adı Soyadı	Tüzel Kişi Adına Hareket Eden Kişi	Görevi	Görev Süresi	Bağımsız Yönetim Kurulu Olup / Olmadığı	İcraacı Yönetim Kurulu Üyesi Olup / Olmadığı
Ali Enver BAKIOĞLU	-	Yönetim Kurulu Başkanı	3 Yıl	Bağımsız Üye Değil	İcraada Görevli Değil
Sertaç BAKIOĞLU	-	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	3 Yıl	Bağımsız Üye Değil	İcraada Görevli Değil
Cem BAKIOĞLU	-	Yönetim Kurulu Üyesi	3 Yıl	Bağımsız Üye Değil	İcraada Görevli Değil
Bakioğlu HOLDİNG	Mehmet Emin BOZDAĞ	Yönetim Kurulu Üyesi	3 Yıl	Bağımsız Üye Değil	İcraada Görevli
Osman Gürhan ÇAĞLAYAN	-	Yönetim Kurulu Üyesi	2 Yıl	Bağımsız Üye	İcraada Görevli Değil
Duygu ÖZERSON ELAKDAR	-	Yönetim Kurulu Üyesi	2 Yıl	Bağımsız Üye	İcraada Görevli Değil

BAK AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ

Adı	Görevi
Duygu ÖZERSON ELAKDAR	Komite Başkanı
Osman Gürhan ÇAĞLAYAN	Komite Üyesi
Duygu TUNALIGİL	Komite Üyesi

BAK AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş. DENETİM KOMİTESİ

Adı	Görevi
Osman Gürhan ÇAĞLAYAN	Komite Başkanı
Duygu ÖZERSON ELAKDAR	Komite Üyesi

BAK AMBALAJ SAN. TİC. A.Ş. RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ

Adı	Görevi
Osman Gürhan ÇAĞLAYAN	Komite Başkanı
Duygu ÖZERSON ELAKDAR	Komite Üyesi
Aslı SANAL	Görevli Personel

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. ÜST YÖNETİMİ

Adı	Görevi
Mehmet Emin BOZDAĞ	Genel Müdür
Hamdi ÇAKMAK	Tedarik Zinciri Müdürü
Erkin ÖZTÜRK	Satış Müdürü
Aslı SANAL	Mali İşler Müdürü
Hüsnü Koray ERGİNCAN	İnsan Kaynakları Müdürü
Yasemin DUMLU DEMİR	Kalite Kontrol Müdürü
Zeliha BIÇAKSIZ	Ar-Ge Müdürü
Murat GÜNGÖR	Üretim Müdürü
Özgür ÖZDİKMEN	Satış Müdürü
Cem YILMAZ	Metot ve Bakım Müdürü
Şerife Özlem ÇETİNTAŞ	Müşteri Yönetimi ve Fiyatlandırma Müdürü
Levent BAKIOĞLU	Üretim Müdürü
Derya AKDEMİR	İş Güvenliği ve Çevre Müdürü

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar

Üst düzey yöneticiler, Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Müdür ve departman müdürlerinden oluşmaktadır. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydaların tutarı maaş ve benzeri faydalar ile kıdem ve izin karşılığı rakamlarından oluşmaktadır.

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 2020 dönemleri için üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ücret ve ücret benzeri diğer faydalar	6.496.101	4.569.114
Diğer faydalar	540.830	215.172
Toplam	7.036.931	4.784.286

2021 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı Gündemi

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığı'nın oluşturulması.
2. 2021 yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun okunması ve müzakere edilmesi.
3. 2021 yılı hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Raporunun okunması.
4. 2021 yılı hesap dönemine ilişkin finansal tabloların okunması, müzakere edilmesi ve onaylanması.
5. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirketin 2021 yılı faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmeleri.
6. Kar dağıtımı hakkında karar alınması.
7. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin seçimi ve görev sürelerinin belirlenmesi
8. Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlerinin tespit edilmesi.
9. Türk Ticaret Kanunu'nun 399. Maddesi ile Şirket Ana Sözleşmesinin 14. Maddesi gereğince, Şirketin 2022 yılı faaliyet ve hesaplarını incelemek üzere Bağımsız Denetim Kuruluşu seçimi.
10. 2021 yılı içerisinde yapılan bağış ve yardımlar hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi ve 2022 yılında yapılacak olan bağışlar için üst sınır belirlenmesi.
11. Sermaye Piyasası Mevzuatı gereği Şirket'in 2021 yılında üçüncü kişiler lehine vermiş olduğu teminat, rehin, ipotek ve kefaletlere ile elde etmiş olduğu gelir ve menfaatler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi.
12. Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği 13.6 sayılı ilkesi gereği; Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin yönetim kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrı hısımlarının; Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapması ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka şirkete sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmesiyle ilgili olarak 2021 faaliyet yılı içerisinde gerçekleştirilen işlemler hakkında bilgi verilmesi.
13. Yönetim Kurulu üyelerine, Şirketin konusuna giren veya girmeyen işleri bizzat veya başkaları adına yapmaları veya bu çeşit işleri yapan şirketlere ortak olabilmeleri ve diğer işlemleri yapabilmeleri hususunda Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddeleri gereği izin verilmesi,
14. Kapanış.

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Kâr Dağıtım Politikası

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. Kâr Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve esas sözleşmemizin kâr dağıtım ile ilgili maddesi çerçevesinde ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ile Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir uygulama izlenmesine dikkat edilerek oluşturulmuştur.

Buna göre; Şirketimizin kâr dağıtım politikası aşağıdaki gibidir;

- Şirketimiz, ilgili düzenlemeler ve finansal imkânlar elverdiği sürece, ekonomik ortam, piyasa beklentileri, Şirketimizin uzun vadeli stratejileri ile uzun vadeli yatırım ve finansman politikaları, Şirketimizin finansal pozisyonu ile kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde hesaplanan dağıtılabilir dönem kârının, her yıl yeniden gözden geçirilmek koşuluyla Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili düzenlemelerinde başkaca bir oran zorunlu tutulmadıkça asgari %10'u oranında nakit ve/veya bedelsiz hisse şeklinde kâr payı dağıtılmasının Genel Kurul'a teklif edilmesi esasına dayanan bir kâr dağıtım politikası benimsemiştir.
- Genel Kurul veya yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kârın taksitli dağıtımına karar verebilir.
- Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatı uyarınca kâr dağıtımına, dağıtım kararı verilen genel kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonuna kadar başlanması esas olup kâr dağıtım tarihine Genel Kurul karar vermektedir.
- Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uymak kaydı ile kâr payı avansı dağıtılmasına karar verebilir.

Kâr dağıtım politikasında Yönetim Kurulu'nca yapılan değişiklikler gerekçeleriyle birlikte özel durum açıklamasıyla kamuya duyurulur ve Kurumsal Yönetim İlkeleri gereği Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine ve onayına sunulur.

İşbu Kar Dağıtım Politikası, 03.04.2017 tarih ve 705 sayılı Yönetim Kurulu Kararı uyarınca güncellenmiştir.

Organizasyonel Yapı

Şirketimiz organizasyonel yapısı; Ar-ge, İnsan Değerleri, Kalite, Mali İşler, Metot ve Bakım, Müşteri Yönetimi ve Fiyatlandırma, Satış, Tedarik Zinciri, Teknik ve Üretim olmak üzere 10 bölüm ve bu bölümlere bağlı birimlerden oluşmakta, operasyonel ve yönetsel süreçler bu bölümler arasındaki iş birliği ile gerçekleştirilmektedir. İnsan Değerleri ve Mali İşler bölümü Bakioğlu Holdinge bağlı matris yapıdadır.

Ar-Ge Bölümü

Ar-Ge Merkezi faaliyetleri çerçevesinde; ürün işlevselliğini, makine performansını, görsel-fiziksel ve yapısal özelliklerini etkileyen yeni ürün geliştirme çalışmaları ile birlikte ürün ve süreç maliyetlerini iyileştirme, insan, çevre ve gıda sağlığını korumaya yönelik projeler geliştirme, sürdürülebilirlik ve döngüsel ekonomi odağında müşteri / pazar teknik geliştirme ve teknik uyarlama, artımsal ve radikal inovasyon çalışmaları ile sektörel yönelim analizi, Fikri ve Mülki hakların yönetimi, ulusal ve uluslararası destekli proje yürütme fonksiyonları yer almaktadır.

İnsan Kaynakları Bölümü

İnsan değerleri planlaması ile başlayan süreçte çalışanların işe alımı, eğitim ve gelişim faaliyetlerinin organizasyonu, performans ve kariyer yönetimi, ücret yönetiminden ve idari işlerden sorumludur. Yasal gereklilikler ve organizasyonel hedefler doğrultusunda insan değerleri yönetimi süreçlerini hayata geçirir.

Kalite Bölümü

Kalite kontrol proseslerinin kalite planları temelinde uygulamaya alınmasına ve gelişimine liderlik eder, müşteri teknik destek kapsamında müşteri şikayetlerinin tüm bölümlerde değerlendirilmesi ve kök neden ile birlikte

aksiyonların tanımlanması ve aksiyonların sonuçlara etkisinin takibinden, KPI raporlamalarından sorumludur. Kalite yönetim sisteminin işleyişini ve güncelliğini sağlayarak şirketimize kalite güvence, pest kontrol ve sürdürülebilirlik konularında liderlik eder.

Mali İşler Bölümü

Genel ve maliyet muhasebesi, bütçe raporlama, finansman ile ilgili politikalar ve stratejiler belirleyerek uygulanmasına liderlik eder. Yasal gereklilikler doğrultusunda mali işler süreçlerini yürütür.

Metot ve Bakım Bölümü

Fabrikanın mekanik, elektrik ve yardımcı tesislerinin bakım, onarım, yatırım faaliyetlerinin koordinasyonu ve solvent geri kazanım tesisinin işletilmesini sağlar. Yatırım ve özel yatırımların gerçekleşmesi ile ilgili planlamanın yapılmasına, yönetilmesine ve teknik satın alma sürecinin yürütülmesine liderlik eder. Süreç iyileştirme projeleri ve proses standartlaştırma çalışmaları yapıp bunları dokümanite ederek şirketin teknik hafızasını oluşturulmasını, üretim sürecinin kesintiye uğramadan ve hedeflenen maliyet yapısına göre çalışmasını sağlayacak hem bakım olarak hem de metot olarak gerekli çalışmaların planlanması, koordine edilmesi ve gerçekleştirilmesini sağlar.



Müşteri Yönetimi ve Fiyatlandırma

Sürdürülebilir ve istikrarlı gelişimine hizmet vermek adına oluşturulan bölüm doğru fiyatlandırma stratejileri ile karlılığın artırılmasında etkin rol oynamak, ihale ve kontrat sürecini doğru yönetmek, ön maliyet sisteminin doğru çalışmasını sağlamak ve satışın verimliliğini arttırmada katkıda bulunarak müşteri ilişkilerini doğru yönetmektir. Ek olarak bu bölüm, işleyişlerin daha sistematikleştirilmesi ve bölümlerin rollerinin ayrılması, her bir bölümün iş akışlarının doğru tanımlanması, görev ve sorumluluklarının ayrışmasında etkili olacağı gibi aynı zamanda şirketin tam anlamıyla kurumsallığını kuvvetlendirici rol üstlenmektedir. Müşterilerdeki büyüme ve eğilimlerin takibiyle, Bak Ambalaj tarafındaki büyüme ve eğilimlerin paralellliğini sağlayabilmek için veriye dayalı analizleri stratejik gözlem ve yönlendirmeler ile takip eder. Planlanan ile gerçekleşen arasındaki ilişkiyi yorumlama ve sözleşmelere bağlı iş takibi yaparak müşteri ve Bak Ambalaj arasındaki mutabakatın doğru yürütülmesini sağlar.

Satış Bölümü

Bölümün ana faaliyet alanı, rekabete uygun olarak gelişen teknoloji, müşteri beklenti ve tercihleri talepteki değişim ve yenilikleri zamanında gözlemek ve analiz etmektir.

Tedarik Zinciri Bölümü

İç ve dış hammadde satın alımı, depo yönetimi, sipariş işlemleri ve maliyet faaliyetlerinin koordinasyonunu ve operasyon birimi aracılığıyla ithalat ve ihracat işlemlerinin mevzuata uygun ve zamanında gerçekleştirilmesini sağlar.

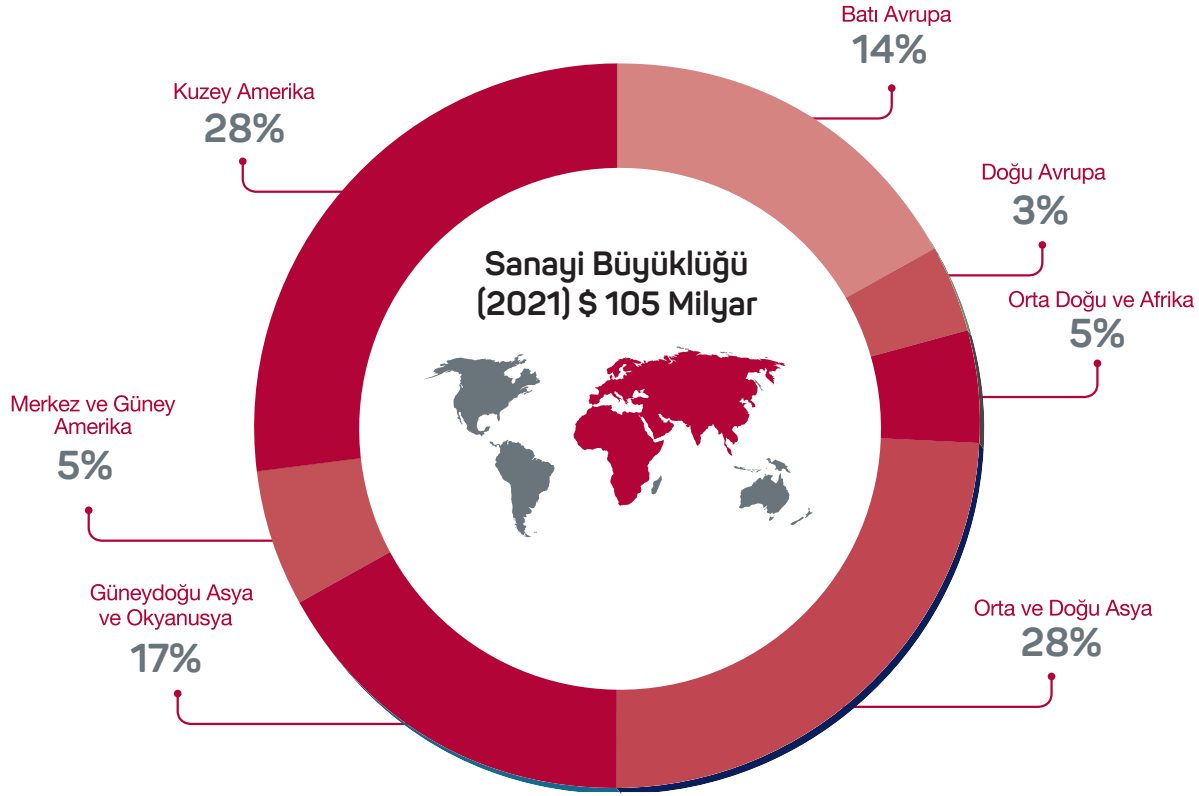
Teknik Bölüm

Teknik bölüme bağlı grafik birimi uzman grafik ve dizayn ekibi ile güvenilir prova ve dizayn onay sistemi yardımıyla reproduksiyon, dizayn değişiklikleri ve baskı yöntemlerine uyarlama gibi baskı öncesinde grafik hizmetlerinin yanı sıra baskıya ve renk referanslarına uygun mürekkep ihtiyacının teminini sağlamaktadır.

Üretim Bölümü

Üretim planına uygun olarak, ürünün en iyi kalitede, en düşük maliyette üretimini sağlamaya yönelik faaliyetlerin planlanması, organize edilmesi, kadrolanması, yönlendirilmesi ve denetlenmesine liderlik eder.

Sektörel Gelişmeler



Şekil 1. Küresel Esnek Ambalaj Sanayi Büyüklüğü- 2021

Modern çağın artan ihtiyaçları, hızlı kentleşme, dijitalleşme ile süregelen e-ticaretteki artış, tüketici alışkanlıklarındaki değişim ambalajları günlük hayatımızın temel parçası haline getirmektedir. Dünya ambalaj sanayi geniş bir yelpazeye sahip olup ülke ekonomilerine oldukça katkı sağlayan bir konumdadır.

Esnek ambalaj sektörü son yıllarda dünya çapında en çok büyüyen sektörlerden biridir. Esnek ambalajlar, daha az enerji tüketimi, daha az nakliye maliyeti ve uzun raf ömürleri ile çevre dostu bir gelecek sunarak sürdürülebilir bir yaşamın önemli bir parçası haline gelmiştir. Bu özellikleri sayesinde esnek ambalajlar salınan karbonmonoksit miktarını da azaltarak minimum karbon ayak izi bırakmaktadır.

Gıdadan tekstile hemen hemen her gün yüzlerce tüketicinin temas halinde bulunduğu esnek ambalaj sektörü ise Türkiye'de ve küresel pazarda istikrarlı büyümesini sürdürmektedir.

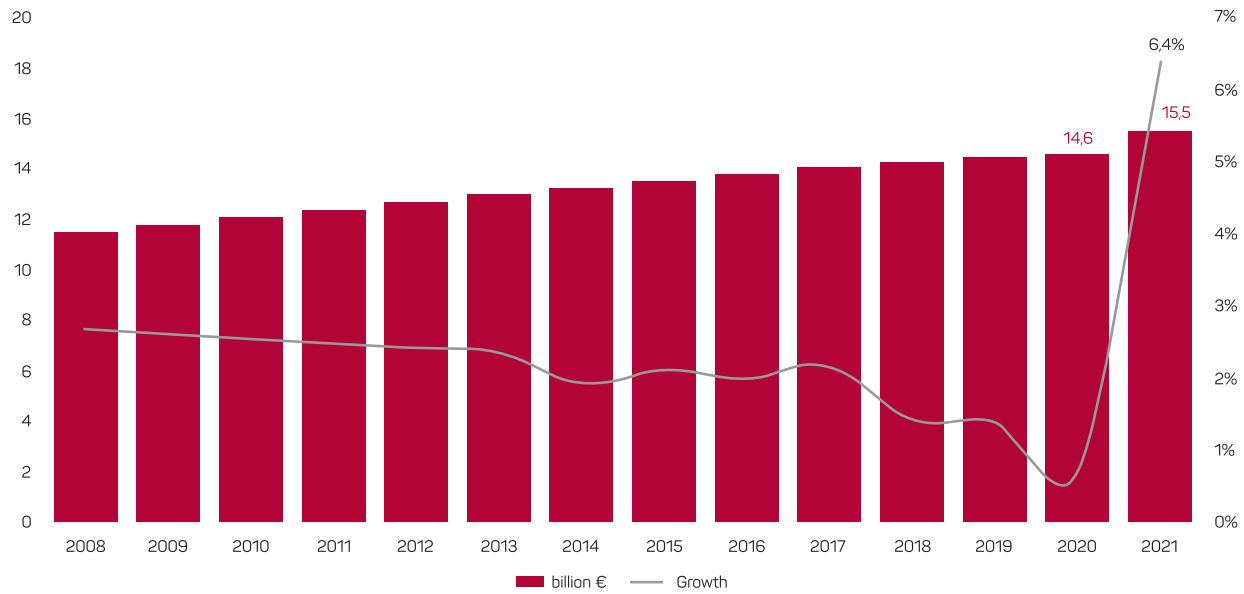
İstatistiklere göre 2021 yılında küresel esnek ambalaj pazarı % 8 büyüyerek 105 Milyar Dolar hacme ulaşmıştır.

Bu dönemde Avrupa esnek ambalaj pazarı ise bir önceki yıla göre %6,4 oranında büyürken, Kuzey Amerika %8,3, Asya Pasifik bölgesi ise % 9 oranında büyüme sergilemiştir.

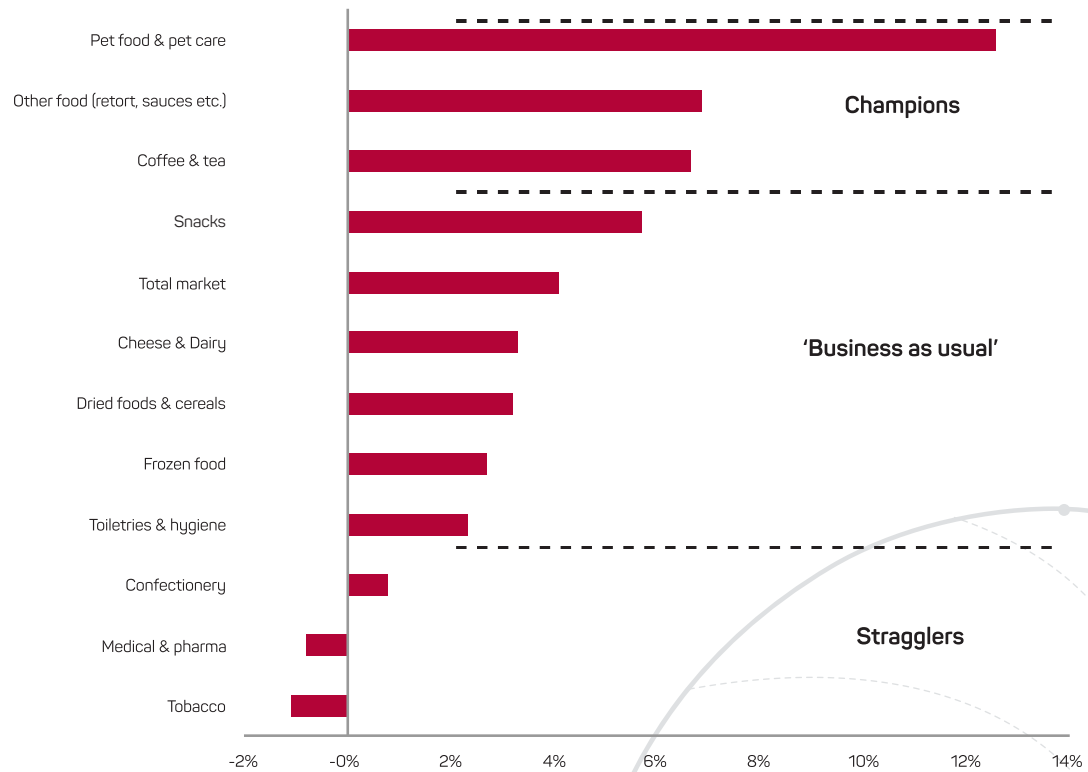
Avrupa'daki esnek ambalaj tüketim trendine bakıldığında 2021 yılında- bir önceki yıla göre - 14,6 Milyar Euro 'dan %6,4'luk bir artışla 15,5 Milyar Euro'ya çıktığı görülmektedir.

Esnek ambalaj talebinin büyük kısmını gıda sektörüne yönelik tüketimler oluşturmaya devam ederken 2021 yılında hayvan yemi, kahve & çay, sos ve benzeri diğer gıdalarda artışlar gerçekleşmiştir. Bunun yanında atıştırmalıklar, dondurulmuş ürünler, peynir ve süt ürünleri ise normal seviyelerde bir artış göstermiştir.

European Consumption value of Flexible Packaging



European volume growth Jan 2020 to Dec 2021



Yatırımlar

Sürekli yatırım ve gelişimle, yer aldığı tüm faaliyet alanlarında "en iyiye" ulaşarak ülkesine değer katan, "baki" kalmak vizyonu çerçevesinde ülkemizin ve Avrupa'nın lider esnek ambalaj üreticilerinden biri olarak kuruluş tarihimizden itibaren insan değerlerimizi mevcudiyetimizle eş tutarak, sürekli yatırım hedefiyle, çevreye duyarlı, sürdürülebilirlik stratejimizle yatırımlarımıza devam ediyoruz.

Bu çerçevede Bak Ambalaj, ülkemiz ekonomisine pozitif etkisi olacak, ihracatımızı geliştirirken katma değeri arttıracak, çevreye verdiğimiz değer kapsamında mümkün olan en hafif, buna karşılık en verimli, raf ömrünü uzatan, düşük geçirgenlik özelliklerine sahip, 100% geri dönüştürülebilir mono yapıların yanı sıra, biyobozunur, kompostlanabilir, plastikten enerjiye tarzdaki, hızlı dolum

makinelerinde kullanılabilecek yapıları da üretecek yeni yatırımlarımıza 2021 yılında hızla başlamıştır.

Bu kapsamda 2022 yılı içerisinde farklı dönemlerde devreye alacağımız, 1 Rotogravür, 1 Flexo, 1 Laminasyon ve dilme hattının satın alma sözleşmeleri imzalanmış olup ve alt yapı çalışmaları 2021 başlanmıştır. Yeni yatırımlarımızı ağırlıklı olarak ihracat pazarlarındaki artan talebi karşılamaya yönelik yapılmış olup, ülkemiz ekonomisine ve istihdamına katkı sağlamak için var gücümüz ile çalışmaktayız. Rapor Döneminde kapasite artırımı ve teknoloji yenileme yatırımlarının harcama tutarı 70.661.840 TL TL'dir (31.12.2020: 21.075.174 TL).

Kapasite Kullanım oranımız %75 civarındadır.

Ar-Ge

Ağustos 2017 tarihinde kurulan ve TÜBİTAK teknik denetimleri ve T.C. Ekonomi Bakanlığı mali denetimleri olumlu raporları sonucu T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından sertifikalandırılan, Ağustos 2018 tarihinde yeni yerine taşınarak fiziksel formunu geliştiren ve yeni merkezinde faaliyetlerine devam eden Ar-Ge Merkezi, 2021 faaliyet dönemini de başarıyla tamamlamıştır.

Tescillenmiş Ar-Ge Merkezi çatısı altında 2021 yılında 32 adet personel çalışmışken bu sayının 13 adeti kadın çalışan olmak üzere, toplam 24 adetini lisans ve lisans üstü araştırmacılar oluşturmaktadır. Oluşturulan multi-disipliner kadrosunda çeşitli sayılarda fen bilimleri ve mühendislik kökenli uzmanlar bulunduran Merkez'de ekipler ve yeni personel istihdamı sağlanan katma değer ile paralel bir şekilde gelişen; hammadde formülasyon çalışmalarından ürün paketleme ve sonrasında kullanıcı açım deneyimi simülasyonuna kadar karmaşık ihtiyaçlara çözüm sağlayabilecek şekilde tasarlanmıştır.

2021 yılı içerisinde Merkez teşvik ve/veya destek sistemlerinden yararlanan aktif olarak 17 adet proje yürütülmüştür. Bu projelerin 1 adetinde TEYDEB projeleri destek kapsamı için başvurulmuş ve TÜBİTAK tarafından denetlenip fonlanmaya hak kazanarak 2021 yılında devam ettiğimiz projemiz vardır.

Aynı zaman da yine 2021 yılında firmalar arası Ar-Ge iş birliği projeleri kapsamında 1 adet sanayi ortaklı proje başlatılmıştır. 2021 yılı içerisinde önceki senelere ait patent başvuru süreçleri devam ettirilmiş, ek olarak 2 patent tescili alınmıştır. Yurtiçi ve yurtdışı çeşitli sayıda etkinlik ve konferanslara katılan Merkez, 3 adet uluslararası kongrede yayın/makale sunumu yapmıştır.

Ege üniversite ile ortaklı gerçekleştirilen Üniversite-Sanayi iş birliği projesi sonucunda ambalaj ve gıda konusunda "The Microperforated Packaging Design And Evaluation Of Shelf Life Of Fresh-Sliced Mushrooms: Microperforation Process Of Fresh-Sliced Mushrooms" makale yayını yapılmıştır. Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamında İzmir Ekonomi Üniversitesi ile Tübitak 2209B çağrısına "Muz Kabuğu Atıkları Kullanılarak Antioksidan ve Antimikrobiyal Özelliğe Sahip Biyobozunur PLA Filmlerinin Geliştirilmesi ve Karakterizasyonu " projesi ve Ege Üniversitesi ile yine Tübitak 2209B çağrısına "Toz pudinglerde farklı ambalaj malzemelerinin raf ömrü üzerine etkisi" projesi ile ortak bir çalışma başlatılmıştır.

Uluslararası proje başvuruları kapsamında partner olarak HORIZON CL6-2021-FARM2FORK-01-15 çağrısına ve başvurusu yapılmıştır. Bununla birlikte, AB destekli Türkiye-Polonya çağrısı kapsamında Polonya'daki araştırma merkezi

ve firmalar ile "Biobased barrier coatings for paper food packaging" ortak proje başvurusu çalışmaları tamamlanmıştır.

Sürdürülebilirlik üzerine çalışmalarına hız kesmeden devam eden Ar-Ge Merkezi, İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) tarafından başlatılan Yeşil Mavi Dönüşüm Programı'na başvuru gerçekleştirmiştir.

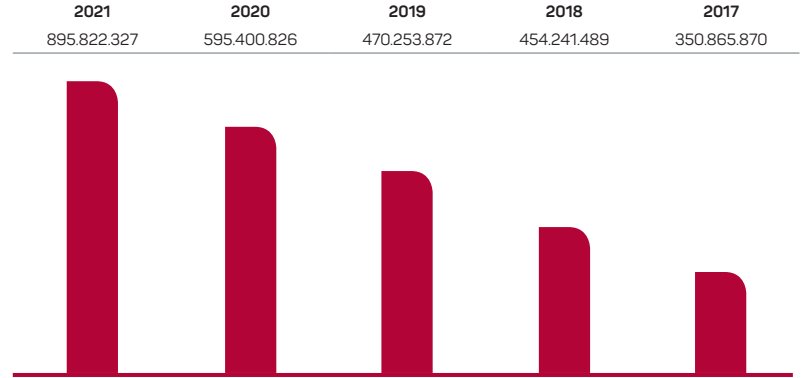
Esnek ambalajın döngüsel ekonomiye dahil edilmesi çalışmalarında Avrupa temelli bir konsorsiyum olan CEFLEX projesine katılan ilk Türk üye olarak plastik geri dönüşüm projelerine ivme kazandıran Ar-Ge Merkezi, değer zinciri boyunca etkilediği bütün alanlarda hammadde üretimi ve son ürün özellikleri dahil çalışmalarına devam etmiş, döngüsel ekonomi alanında yükselen talebi karşılayabilmek üzerine artan sayıda proje ve operasyonlar yürütmüştür. Ar-Ge projeleri sonuçlarından sektörde yine bir ilk olarak; geri dönüşüme uygun polimer yapıda, bütün operasyonları şirket bünyesinde gerçekleştirilen, rotogravür baskılı, kolay açılma sağlayan lazer operasyonlu, tekrar kapanabilme özelliği ekleyen zipper uygulamalı ve ayakta durma fonksiyonlu doluma hazır SUP formatına getirilmiş "mono-PE pouch" ambalaj çalışması, ticarileşmiş olup farklı sektörlerdeki müşterilerimiz tarafından talep görmektedir.

%100 geri dönüştürülebilir PE ambalajında gerekli gelişmeler yapılmaya devam edilmiş olup, tek yönlü (içeriden dışarıya) hava çıkışı sağlayan valfler ambalaja uyarlanmıştır. Böylelikle, Bak Ambalaj'ın özellikle Avrupa'daki pazar payında artış beklenirken, ulusal ekonomiye katkı sağlanması hedeflenmiştir.

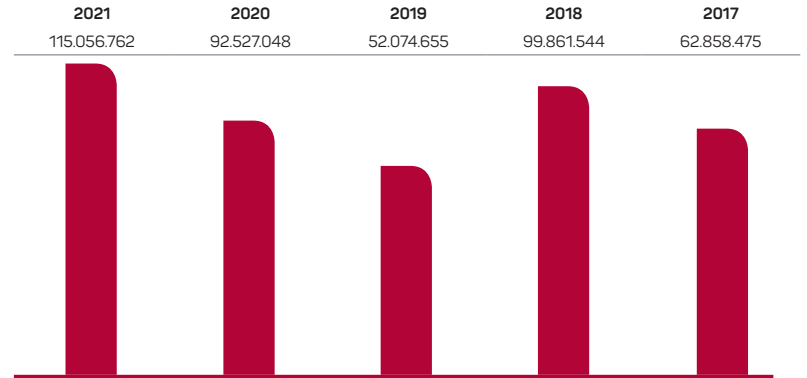
Sürdürülebilirlik ve çevreci yaklaşımına yeni bir ürün grubu olarak kağıt ambalaj yapısı kazandırılmıştır. Yapışma özellikli ve kağıt geri dönüşümüne uygun ambalajlar müşterilerin beğenilerine sunulmuş ve onaylanmıştır.

Proje yürütmeleri Merkez çalışanları olan proje yürütücüleri tarafından 2021 yılında başarılı gerçekleşen iş paketleri ile devam etmiştir.

Satış Gelirleri (TL)



Faiz Vergi ve Amortisman Öncesi Kar - FAVÖK (TL)





Finansal Bilgiler Tablosu (Bin TL)	2021	2020	2019	2018	2017
Satış Gelirleri	895.822	595.401	470.254	454.241	350.866
Faaliyet Karı	87.891	69.436	31.862	82.096	50.264
Vergi Öncesi Kar	76.594	39.130	15.882	45.795	39.668
Net Dönem Karı	76.176	30.590	12.525	35.966	31.336
Hisse Başına Kazanç (kr)	0,0212	0,0085	0,0035	0,0100	0,0087
Faiz Vergi ve Amortisman Öncesi Kar - FAVÖK	115.057	92.527	52.075	99.862	62.858
Faaliyet Karı/Satış Gelirleri (%)	9,8	11,7	6,8	18,1	14,3
Toplam Varlıklar	1.099.086	555.937	452.817	474.594	374.959
Toplam Yükümlülükler	767.246	332.604	262.740	287.529	232.949
Toplam Özkaynaklar	331.840	223.333	190.077	187.065	142.010
Yatırım Harcamaları	70.662	21.075	12.320	20.450	42.269
Amortisman ve Kıdem Payları	27.165	23.091	20.213	17.765	12.594
Satış Gelirleri/Toplam Varlıklar	0,8	1,1	1,0	1,0	0,9
Faaliyet Karı/ Toplam Varlıklar	8,0	12,5	7,0	17,3	13,4
Cari Oran	1,21	1,46	1,32	1,31	1,11
İşletme Sermayesi	133.577	108.528	59.135	63.981	19.195
Likidite Oranı	0,89	1,04	0,84	0,86	0,73
Toplam Yükümlülükler/Toplam Özkaynaklar	2,31	1,49	1,38	1,54	1,64

BİLANÇO	2021	2020	2019	2018	2017
Donem sonu nakit ve nakit benzerleri	167.358	86.862	43.071	40.298	15.755
Stoklar	204.247	100.192	90.036	93.301	68.550
Donen varlıklar	774.766	342.724	247.702	271.951	200.015
Maddi duran varlıklar	303.342	200.961	193.216	195.222	172.681
Toplam varlıklar	1.099.086	555.937	452.817	474.594	374.959
Toplam kısa vadeli yükümlülükler	641.189	234.196	188.567	207.969	180.820
Toplam yükümlülükler	767.246	332.604	262.740	287.529	232.949
Özkaynaklar	331.840	223.333	190.077	187.065	142.010

GELİR TABLOSU	2021	2020	2019	2018	2017
Net satışlar	895.822	595.401	470.254	454.241	350.866
Brüt kâr	135.021	109.417	72.721	111.043	82.975
Faaliyet kârı	87.891	69.436	31.862	82.096	50.264
Vergi öncesi kâr	76.594	39.130	15.882	45.795	39.668
Net kâr	76.176	30.590	12.525	35.966	31.336
Amortisman ve Kıdem Payları	27.165	23.091	20.213	17.765	12.594



BÖLÜM IV

KURUMSAL YÖNETİM



Kurumsal Yönetim

Kurumsal Yönetim, belirli aşamaları olan uzun soluklu bir süreçtir. Bu uzun soluklu süreçte "kurumsal yönetim ilkelerini" yönetim anlayışının en önemli parçalarından biri olarak gören Bak Ambalaj, paydaşlarına en iyi hizmeti verebilmek adına Şirket'in işleyişine uygun yapılar ve prensipler geliştirmeyi hedeflemektedir.

Rekabetin ve değişime duyulan ihtiyacın arttığı son yıllarda, üretim verimliliği kadar kurumsal yönetim uygulamasının kalitesi de önem kazandı. Kaliteyi yakalamak için ise Kurumsal Yönetimin dört ilkesinin – Hesap verebilirlik, Sorumluluk, Açıklık ve Şeffaflık, Adil davranış – Şirket'in faaliyetlerine taşınması

gerekmektedir. Bunu başarabilen şirketler uzun vadede verimliliklerini artırırken paydaşlarının ve diğer kurumların da güvenini kazanmaktadırlar.

Bak Ambalaj olarak belirlediğimiz hedeflere ulaşmak ve gelişimimizi sürekli kılabilmek için, kurumsal değerlerimizi ve buna dayanan yönetim uygulamalarımızı yazılı bir doküman haline getirmiş bulunuyoruz. Bak Ambalaj olarak bir yandan SPK'nın belirlemiş olduğu Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum gösterirken bir yandan da oluşturduğumuz Baki Anayasası ile Şirketimizin odak noktalarını tanımlayarak kurumsal yönetimi içselleştirmiş durumdayız.

Birlikte Büyürüz

Takım Olmak
Büyük Resme Bakmak
Ortak Hedeflere İnanmak

Aşkla İşimizi Yaparız

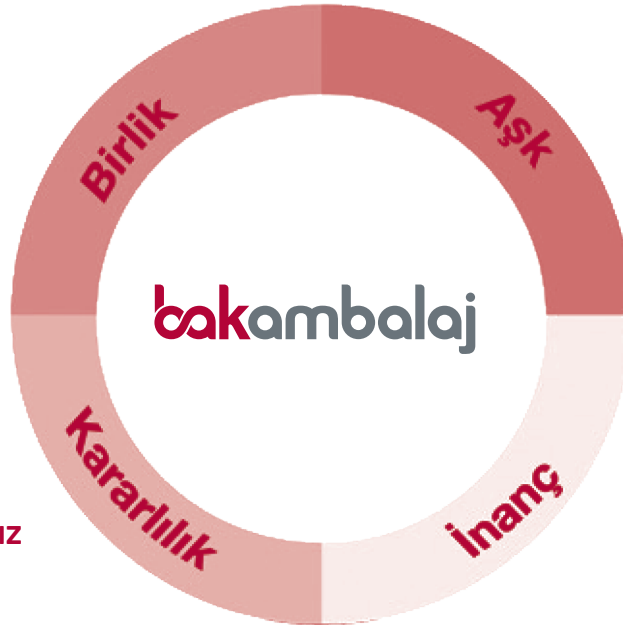
Güven ve Heyecan
Motivasyon
Tutku

Kararlı Adımlar Atarız

Vizyoner Liderlik
Hedef Odaklılık
Strateji Bakış Açısı

İletişime ve Gelişime İnanırız

Gelişmek ve Geliştirmek
Etkili İletişim ve Geribildirim
Şeffaflık ve Adalet



Kurumsal Yönetim Komitesi

Görev ve Çalışma Esasları

1. AMAÇ

Şirketimizin 28.12.2005 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde yer alan hükümler kapsamında, Kurumsal Yönetim Komitesi Kurulmuştur. 29.06.2012 ve 03.10.2013 tarihli Yönetim Kurulu'nda alınan kararlar ile Kurumsal Yönetim Komitesinin çalışma esasları Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerindeki gelişmelere göre gözden geçirilmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit ederek, Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak, SPK'nın ilgili Tebliği kapsamında Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerini yerine getirmektir.

2. DAYANAK

Bu doküman Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTENİN YAPISI

- a.** Komite Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir.
- b.** Komite en az iki üyeden oluşur. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla üyeden oluşması halinde üyelerin çoğunluğu, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşur. Komitede şirket genel müdürü yer alamaz.
- c.** Olağan genel kurul toplantısında yeni Yönetim Kurulu göreve seçildiğinde, ilgili Yönetim Kurulu görev süresi ile paralel olarak, Kurumsal Yönetim Komitesi üyelerini belirler. Yerine yenisi seçilinceye kadar, eski komite üyeleri görevlerine devam eder.

d. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç duyduğu konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Bu durumda, Komite'nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin maliyeti Şirket tarafından karşılanır.

e. Komitenin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

f. Komite kendi yetki ve sorumluluğu dâhilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur ancak Komite'nin görev ve sorumluluğu, Yönetim Kurulu'nun Türk Ticaret Kanunu'ndan doğan sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

4. KOMİTE TOPLANTILARI VE RAPORLAMA

- a.** Kurumsal Yönetim Komitesi en az 3 ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak Yönetim Kurulu'na sunulur. Komite kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- b.** Komite kendi yetki ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerilerini rapor haline getirerek Yönetim Kurulu'na sunar.
- c.** Komite, Şirket merkezinde veya telefon veya video konferans dahil olmak üzere elektronik ortamda toplanabilir. video konferans dahil olmak üzere elektronik ortamda toplanabilir.

5. SORUMLULUKLAR

- a.** Kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit ederek, Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak.
- b.** Pay sahipleri ile ilişkiler biriminin çalışmalarını gözetmek.
- c.** Kamuya açıklanacak "Kurumsal Yönetim Uyum Raporu"nu gözden geçirerek, burada yer alan bilgilerin Komitenin sahip olduğu bilgilere göre doğru ve tutarlı olup olmadığını kontrol etmek.
- d.** Kurumsal Yönetim İlkelerinin Şirket içerisinde geliştirilmesini, benimsenmesini ve uygulanmasını sağlamak, uygulanmadığı konularda çalışma yaparak, Yönetim Kurulu'na uyum derecesini iyileştirici önerilerde bulunmak.
- e.** Yönetim Kurulu'na uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistem oluşturmak ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapmak.
- f.** Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kurulu'na sunmak.
- g.** Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin performans değerlendirme ve kariyer planlaması konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamalarını belirlemek ve bunların gözetimini yapmak.
- h.** Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini, şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirlemek.
- i.** Şirketin ve üyenin performansı ile bağlantılı olacak şekilde ücretlendirmede kullanılabilecek ölçütleri belirlemek.
- j.** Kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunmak.

k. Yönetim Kurulu kurumsal yönetim ilkelerine ilişkin mevzuat gereği oluşturulması gereken Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nden bir veya bir kaçını oluşturmayarak, bu komitelere ait görevlerin Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmesine karar verebilir. Bu durumda, bu komitelerin mevzuat ve yönetim kurulu kararı ile belirlenmiş görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilir.

6. YÜRÜRLÜK

Komitenin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buradaki değişiklikler Yönetim Kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

İç Kontrol Sistemi

Bak Ambalaj iç denetimi, 2011 yılından bu yana Bakioğlu Holding bünyesinde hizmet veren Denetim Departmanı tarafından yapılmaktadır. Denetim Departmanı'nın ana fonksiyonları;

- Normal işleyişinin devamını sağlamak ve aksaklıkları tespit etmek suretiyle hak ve çıkarları korumak.
- Değer katmak amacıyla tüm sistem ve süreçlere ilişkin grup içi ve grup dışı risk değerlendirmelerini gerçekleştirmek, tespit edilen risklere yönelik gerekli denetim ve danışmanlık çalışmalarını planlamak.
- Tespit edilen risklere karşı öneriler geliştirmek üzere, tarafsız ve bağımsız denetim faaliyeti yürütmek ve danışmanlık hizmeti vermek.

Denetim Departmanı'nın çalışma usul ve esasları aşağıdaki gibidir:

Denetim Departmanı, risk odaklı hazırlanmış Denetim Planı'nı bağımsızlık ilkesi doğrultusunda uygular. Tüm süreçler, Denetim Departmanı'nca kapsamlı bir risk analizine tabi tutulur. Bu analiz sonucunda riskli süreçler, etki ve önem dereceleri belirlenerek sıralanır. Denetim Departmanı'nca, Holding'in hedefleri, faaliyetleri ve varlıklarını etkileyebilecek riskli süreçlere ilişkin olarak yapılan analiz sonucunda, en yüksek risk içeren süreçlerden başlanarak Denetim Planı hazırlanır. Öngörülemezlik ilkesi uyarınca yıllık plan kapsamında orta ve düşük riskli süreçlere de yer verilir. Tespit edilen risklere ilişkin Yönetim Kurulu ve Denetim Komitesi'ne makul derecede güvence verilir.

Yapılacak denetim çalışmalarında aşağıda belirtilen denetim türleri kullanılır:

- Sistem ve süreç denetimi
- Mali denetim
- Uygunluk denetimi
- Bilgi Teknolojileri denetimi
- Performans denetimi

Denetim çalışması sonucunda tespit edilen eksiklikler, denetlenen birim yöneticileri ile yapılan kapanış toplantılarında kapsamlıca değerlendirilir. Yapılan kapanış toplantıları, bir tutanak ile belgelendirilir. Söz konusu müzakereler sonrasında hazırlanan rapor, gerekli kalite kontrol çalışması sonucu taslak şekline getirilerek inceleme ve görüşlerini bildirmesi amacıyla denetlenen birimin yöneticilerine gönderilir.

Taslak denetim raporunda yer alan bulgu ve önerilere ilişkin ilgili birim yöneticisinin görüşleri yazılı olarak alınır ve rapora dahil edilir. İlgili birimin görüşleri, düzeltmelere ilişkin eylem planını da içerir. İlgililerce, denetim raporlarının en geç 10 (on) iş günü içinde yanıtlanması gerekmektedir. Bu süre zorunlu durumlarda ve denetlenen birim yöneticisinin talebinin Denetim Komitesi veya Denetim Departmanı Müdürü tarafından makul bulunması halinde uzatılabilir. Eylem planlarında ön görülen eylemler için makul sürelerin ifade edilmesi ve bu süreler uyulması esastır. Eylem planında yer verilen sürelerin normal şartlarda altı aydan uzun olmaması gerekmektedir. Altı aydan uzun olacak eylem planlarına (Bütçe ihtiyacı, proje kapsamı, birden çok projenin bir araya getirilerek yapılması vb.) ilişkin gerekçelerin, sorumlu birim tarafından Denetim Komitesi'ne bildirilmesi gerekmektedir.

Denetim Departmanı, tespitlerin risk seviyesine göre, eylem planlarını makul bulmaması ya da verilen süreleri yeterli görmemesi halinde, Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'na görüş bildirme hakkına sahiptir.

Denetimden Sorumlu Komite'nin Görev ve Çalışma Esasları

1. AMAÇ

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 28.12.2005 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında alınan karar doğrultusunda, Sermaye Piyasası mevzuatında yer alan düzenlemeler kapsamında Yönetim Kurulu tarafından Denetimden Sorumlu Komite ("Komite") kurulmuştur. 29.06.2012 tarih ve 554 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Komite'nin görev ve çalışma esasları Sermaye Piyasası mevzuatı doğrultusunda gözden geçirilmiş ve işbu Görev ve Çalışma Esasları hazırlanmıştır. Komite'nin genel amacı Sermaye Piyasası mevzuatında yer alan düzenlemeleri esas alarak Şirket'imiz muhasebe, finans ve raporlama sistemlerinin, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim ve iç denetim sistemlerinin işleyişinin gözetilmesi, bu sistemlerinin işleyişinin etkinliğinin kontrol edilmesi ve bu konular ile ilgili olarak Yönetim Kurulu'na yardımcı olmaktır.

2. DAYANAK

İşbu Görev ve Çalışma Esasları, Seri: IV, No: 56 sayılı Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ ve diğer Sermaye Piyasası mevzuatı hükümlerinde yer alan düzenlemeler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTENİN YAPISI

- a.** Komite Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir.
- b.** Komite en az iki üyeden oluşur. Komite üyelerinin tamamı bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. Komite, üyeleri arasından bir adet başkan seçer. İcra Başkanı/Genel Müdür Komite'de görev alamaz.
- c.** Komite'nin çalışma süresi Yönetim Kurulu tarafından Yönetim Kurulu'nun çalışma süresi ile paralel olarak belirlenir. Yeni seçilen Yönetim Kurulu Üyeleri seçildikleri tarihten itibaren en kısa sürede toplanıp Komite üyelerini belirlerler. Görev süresi biten Komite üyeleri yerine yenileri seçilene kadar görevlerine devam ederler.

d. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç duyduğu konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Bu durumda, Komite'nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin maliyeti Şirket tarafından karşılanır.

e. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticileri, Şirket çalışanlarını ve Şirket'in iştirakleri de dahil olmak üzere Şirket ile ilişkili kişi ve kuruluşların temsilcilerini, dış denetçileri ve konusunda uzman kişileri toplantılarına davet edebilir ve bu kişilerden görüş alabilir.

f. Komite kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur ancak Komite'nin görev ve sorumluluğu, Yönetim Kurulu'nun TTK'dan doğan sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

4. KOMİTE TOPLANTILARI VE RAPORLAMA

- a.** Denetim Komitesi en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır ve toplantı tutanağa aktarılıp bütün üyeler tarafından imzalandıktan sonra Yönetim Kurulu'na sunulur. Bir kopyası Yönetim Kurulu'na sunulan tutanaklar Komite tarafından düzenli olarak saklanır.
- b.** Komite toplantılarının zamanlaması mümkün olduğunca Yönetim Kurulu toplantılarının zamanlaması ile uyumlu olacaktır.
- c.** Komite kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- d.** Komite kararları Yönetim Kurulu'na tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.
- e.** Komite Başkanı en az bir hafta önceden yapacağı bildirim ile Komite'yi her zaman toplantıya çağırabilir.
- f.** Komite, Şirket merkezinde veya telefon ya da video konferans dahil olmak üzere elektronik ortamda toplanabilir.

5. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

a. Komite'nin genel görev ve sorumlulukları şunlardır;

- I. Şirket içi denetim mekanizmalarını yürütüp bağımsız dış denetim ile koordinasyonu sağlamak.
- II. İç ve dış denetim süreçlerini gözetlemek.
- III. Bağımsız dış denetçilerin bağımsızlıklarını güçlendirmek. Denetimin etkin, yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tedbirleri almak.
- IV. Finansal raporlamaya ilişkin sürecin kalitesini artırmak.
- b. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmalarını gözetmek.
- c. Şirket'in hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşundan alınacak hizmetleri belirlemek ve Yönetim Kurulu'nun hizmetine sunmak.
- d. Bağımsız denetçinin bağımsızlık kriterleri karşısındaki durumunu, bağımsızlık beyanını ve bağımsız denetim kuruluşundan alınabilecek ilave hizmetleri değerlendirmek.
- e. Bağımsız denetim kuruluşu tarafından Komite'ye iletilen Bağımsız denetim kapsamında ulaşılan tespitleri, ortaklığın muhasebe politikası ve uygulamalarıyla ilgili önemli hususları; bağımsız denetçi tarafından daha önce Şirket yönetimine iletilen SPK'nın muhasebe standartları ile muhasebe ilkeleri çerçevesinde alternatif uygulama ve kamuya açıklama seçeneklerini; bunların muhtemel sonuçlarını ve uygulama önerisini; ortaklık yönetimiyle arasında gerçekleştirilen önemli yazışmaları değerlendirmek.
- f. Şirket'in muhasebe, raporlama ve iç kontrol sistemleri ile, bağımsız denetim süreçleri ile ilgili olarak Şirket'e ulaşan şikayetleri incelemek ve sonuca bağlamak, Şirket

çalışanlarının, muhasebe, raporlama, iç kontrol ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterleri belirlemek.

- g. Kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların, Şirket'in izlediği muhasebe ilkelerinin mevcut mevzuat ve uluslararası muhasebe standartlarına uygunluğunu denetleyip, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak Şirket'in sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak, kendi değerlendirmeleriyle birlikte Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmek.
- h. Şirket içi denetim birimi tarafından düzenlenen iç denetim raporunu incelemek, değerlendirmek ve Yönetim Kurulu'na rapor sunmak. Ayrıca bağımsız denetçi tarafından iç kontrol ile ilgili olarak yapılan uyarı ve tavsiyelerin uygulamaya konulup konulmadığını araştırmak.
- i. Sermaye Piyasası mevzuatında yer alan düzenlemeler ve TTK ile Komite'ye verilen/verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- j. Yönetim Kurulu tarafından talep edilen diğer gözetim ve izleme faaliyetlerini yerine getirmek.

6. YÜRÜRLÜK

İşbu Görev ve Çalışma Esasları 29.06.2012 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiş sayılır.

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Yatırımcı İlişkileri Birimi

Kamuyu aydınlatma ve seffalık alanındaki çalışmalarını Kurumsal Yönetim İlkelerine tam bağlılık içinde sürdüren Bak Ambalaj, tüm pay ve menfaat sahiplerinin çıkarlarını eşit bir biçimde gözetmektedir. Bak Ambalaj, hissedarları ile eşitlik, doğruluk, tarafsızlık ve doğru zamanlama prensipleri çerçevesinde şeffaf ve yakın bir iletişim içerisinde bulunur.

2021 yılı içerisinde telefon ve e-posta yoluyla gelen pek çok yatırımcı soruları cevaplandırılmıştır. Bak Ambalajın dönem içerisindeki faaliyet sonuçları, performansı ve diğer gelişmeler ile ilgili açıklamaların yer aldığı şirket internet sitesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlar doğrultusunda pay sahipleri, yatırımcılar, analistler ve diğer menfaat sahiplerinin yararlanabileceği bir iletişim kanalıdır. Özel Durum Açıklamaları aynı zamanda şirket internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Yatırımcı ilişkileri Bölümü'nde yürütülen başlıca faaliyetler şunlardır:

- ▶ Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- ▶ Kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin şirket ile ilgili sözlü ve yazılı bilgi taleplerini karşılamak,
- ▶ Genel Kurul Toplantısı'nın yürürlükteki mevzuata, Esas Sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- ▶ Genel Kurul Toplantısı'nda, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak,
- ▶ Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların talep eden pay sahiplerine yollanmasını sağlamak,

- ▶ Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatmayla ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek,
- ▶ Şirketin kurumsal internet sitesi (www.bakambalaj.com.tr) içerisinde yer alan yatırımcı ilişkileri bölümünün içeriğini hazırlamak, mümkün olan en sık aralıklarla güncellemek ve pay sahiplerinin şirket ile ilgili bilgilere internet vasıtasıyla hızlı ve kolay bir biçimde ulaşmasını sağlamak,
- ▶ SPK'nın II-15.1 sayılı Tebliği dikkate alınarak gerekli Özel Durum Açıklamalarını KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu) aracılığıyla yaparak kamuyu aydınlatmak,
- ▶ Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili mevzuatta meydana gelen değişiklikleri takip etmek ve şirket içinde ilgili birimlerin dikkatine sunmak, Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul ve Merkezi Kayıt Kuruluşu nezdinde şirketi temsil etmektir.

Yatırımcı ilişkileri Birimi'nin 2021 yılı içinde yürütülen faaliyetlerine ilişkin hazırlanan rapor önce Kurumsal Yönetim Komitesi'nin incelemesine sunuldu. Daha sonra, 8.03.2022 tarihinde toplanan Yönetim Kurulu'na sunuldu.

Risk Yönetimi

Şirketimizde risk yönetimi Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından bütünsel bir bakış açısı ile ele alınır. Şirket'in uzun ve kısa vadeli hedeflerine ulaşırken karşılaşacağı operasyonel, finansal ve diğer riskler, Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından değerlendirilir ve her aşamada Yönetim Kurulu'na bilgi verilir.

Şirket, faaliyetlerinden dolayı çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler, piyasa riski, kur riski, makul değer faiz oranı riski, fiyat riski ve nakit akım faiz oranı riski, kredi riski ve likidite riskidir. Şirket'in genel risk yönetimi programı, finansal piyasaların değişkenliğine ve muhtemel olumsuz etkilerinin Şirket'in finansal performansını üzerindeki etkilerini asgari seviyeye indirmeye yoğunlaşmaktadır.

KREDİ RISKİ

Kredi riski bankalardaki mevduat, ilişkili taraflardan alacaklar ve diğer ticari alacaklardan kaynaklanmakta olup finansal varlıkları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat olarak karşılamaktadır. Grup, bayilerinden ve direkt müşterilerinden doğabilecek bu riski, belirlenen kredi limitlerini alınan teminatlar ile sınırlayarak ve teminat tutarlarını güncelleyerek yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Grup tarafından izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu, geçmiş tecrübeler ve diğer faktörler göz önüne alınarak müşterinin kredi kalitesi değerlendirilmektedir. Ticari alacaklar, Grup yönetimince geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durum göz önüne alınarak değerlendirilmekte ve şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

LİKİDİTE RISKİ

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, Şirket'in yeterli sayıda kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin ve operasyonlardan yaratılan fonun yeterli miktarlarda olmasının sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir. Şirket yönetimi, kesintisiz likiditasyonu sağlamak için müşteri alacaklarının vadesinde tahsil edilmesi konusunda takip yapmakta, tahsilâtlardaki gecikmenin Şirket'e finansal herhangi bir yük getirmemesi için çalışmakta ve bankalarla yapılan çalışmalar sonucunda Şirket'in ihtiyaç duyması halinde kullanıma hazır nakdi ve gayrinakdi kredi limitleri belirlemektedir.

PIYASA RISKİ

i) Döviz kuru riski

Şirket, döviz cinsinden borçlu veya alacaklı bulunan meblağların TL'ye çevrilmesinden dolayı kur değişikliklerinden doğan döviz kuru riskine maruz kalmaktadır. Şirket, kur riskini azaltabilmek için döviz pozisyonunu dengeleme amaçlı bir politika izlemektedir. Mevcut riskler Şirket'in Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'nca yapılan düzenli toplantılarda izlenmekte ve Şirket'in döviz pozisyonu kurlar ile takip edilmektedir.

ii) Faiz riski

Grup, faiz oranlarındaki değişimlerin faiz unsuru taşıyan varlık ve yükümlülükler üzerindeki etkisinden dolayı faiz oranı riskine maruz kalmaktadır. Grup'un faiz riski ağırlıklı olarak banka kredilerinden kaynaklanmaktadır. Değişken faizli banka kredileri, Grup için faiz riski oluşturmakta olup bu risk kısmi olarak değişken faizli finansal varlıklar ile karşılanmaktadır. Grup yönetimi, faiz riskini azaltmak için değişken faizli finansal varlık ve yükümlülükleri arasında dengeleyici bir politika amaçlamaktadır.

iii) Fiyat riski

Grup'un operasyonel karlılığı ve operasyonlarından sağladığı nakit akımları, faaliyet gösterilen kâğıt sektöründeki rekabet ve hammadde fiyatlarındaki değişime göre değişkenlik gösteren fiyatlarından etkilenmekte olup, Grup yönetimi tarafından söz konusu fiyatlar takip edilmekte ve maliyetlerin fiyat üzerindeki baskısını indirmek amacıyla maliyet iyileştirici önlemler alınmaktadır. Grup söz konusu risklerden korunmak için herhangi bir türev enstrüman kullanmamış ve benzer bir anlaşma da yapmamıştır. Mevcut riskler Grup'un Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'nca yapılan toplantılarda izlenmektedir.

SERMAYE RISKİ YÖNETİMİ

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri ve fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısıyla Grup'un faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Grup ortaklara ödenen temettü tutarını değiştirebilir, sermayeyi hissedarlara iade edebilir, yeni hisseler çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için kimi varlıklarını satabilir.

Grup sermayeyi borç/öz kaynaklar oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam özkaynaklara bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri, ticari ve ilişkili taraflara borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Görev ve Çalışma Esasları

1. AMAÇ

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 03.10.2013 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında, bu tarihe kadar Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yürütülen risk yönetiminin bundan böyle Yönetim Kurulu tarafından kurulacak olan "Riskin Erken Saptanması Komitesi" ("Komite") tarafından yürütülmesine karar verilmiştir.

03.10.2013 tarih ve 613 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile işbu Görev ve Çalışma Esasları Türk Ticaret Kanunu ("TTK") ve Sermaye Piyasası mevzuatına uygun bir şekilde hazırlanmıştır. Komite'nin genel amacı; Şirket'in varlığını ve gelişmesini tehlikeye sokabilecek sebeplerin erken teşhis edilebilmesidir.

2. DAYANAK

İşbu Görev ve Çalışma Esasları, TTK'nın 378. maddesi, Seri: IV, No: 56 sayılı Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ ve diğer Sermaye Piyasası mevzuatı hükümlerinde yer alan düzenlemeler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTENİN YAPISI

a. Komite Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir.

b. Komite en az iki üyeden oluşur Komite'de, İcra Başkanı/ Genel Müdür görev alamaz. Komite üyeleri arasından bir adet başkan seçer. Komite Başkanı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir.

c. Komite'nin çalışma süresi Yönetim Kurulu tarafından Yönetim Kurulu'nun çalışma süresi ile paralel olarak belirlenir. Yeni seçilen Yönetim Kurulu Üyeleri seçildikleri tarihten itibaren en kısa sürede toplanıp Komite üyelerini belirler. Görev süresi biten Komite üyeleri yerine yenileri seçilene kadar görevlerine devam ederler.

d. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç duyduğu konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Bu durumda, Komite'nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin maliyeti Şirket tarafından karşılanır.

e. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticileri, Şirket çalışanlarını ve Şirket'in iştirakleri de dahil olmak üzere Şirket ile ilişkili kişi ve kuruluşların temsilcilerini, dış denetçileri ve konusunda uzman kişileri toplantılarına davet edebilir ve bu kişilerden görüş alabilir.

f. Komite kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur ancak Komite'nin görev ve sorumluluğu, Yönetim Kurulu'nun Türk Ticaret Kanunu'ndan doğan sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

4. KOMİTE TOPLANTILARI VE RAPORLAMA

a. Komite Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir.

b. Komite en az iki üyeden oluşur Komite'de, İcra Başkanı/ Genel Müdür görev alamaz. Komite üyeleri arasından bir adet başkan seçer. Komite Başkanı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir.

c. Komite'nin çalışma süresi Yönetim Kurulu tarafından Yönetim Kurulu'nun çalışma süresi ile paralel olarak belirlenir. Yeni seçilen Yönetim Kurulu Üyeleri seçildikleri tarihten itibaren en kısa sürede toplanıp Komite üyelerini belirler. Görev süresi biten Komite üyeleri yerine yenileri seçilene kadar görevlerine devam ederler.

d. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç duyduğu konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Bu durumda, Komite'nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin maliyeti Şirket tarafından karşılanır.

e. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticileri, Şirket çalışanlarını ve Şirket'in iştirakleri de dahil olmak üzere Şirket ile ilişkili kişi ve kuruluşların temsilcilerini, dış denetçileri ve konusunda uzman kişileri toplantılarına davet edebilir ve bu kişilerden görüş alabilir.

f. Komite kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur ancak Komite'nin görev ve sorumluluğu, Yönetim Kurulu'nun Türk Ticaret Kanunu'ndan doğan sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

5. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

a. Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riski erken teşhis etmek.

b. Şirketin varlığına yönelmiş güncel bir tehlike ya da tehlike potansiyelini önlemek amacıyla alınması gereken önlemleri belirlemek.

c. Şirkete yönelmiş güncel bir tehlike bulunmasa bile Şirket'in ülke, piyasa ve sektör koşulları ekonomide karşılaştığı veya karşılaşılabileceği tehlikelerden uzak tutulması anlamında risk yönetimi yapmak.

d. Başta pay sahipleri olmak üzere Şirket'in menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim ve bilgi sistemleri ve süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemi oluşturulması için görüş sunmak.

e. Risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir.

6. YÜRÜRLÜK

İşbu Görev ve Çalışma Esasları 03.10.2013 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiş sayılır.



Kurumsal Sosyal Sorumluluk

Bak Ambalaj sürdürülebilir sosyal sorumluluk ilkesi çerçevesinde 2021 yılında çevre ve sağlık konularında şeffaf ve güvenilir anlayışla çalışmalar yürüten Ege Orman Vakfı ve Lösev'e bağış yapmış, eğitim yardımı konusundaki bağışlarını ise İtÜ Yapay Zeka Mühendisliği Bursu ve Koç Üniversitesi Anadolu Bursiyerlerini destekleyerek değerlendirmiştir.

Bak Ambalaj'ın 2021 yılında gerçekleştirdiği bağış ve yardımların toplamı 193.228 TL'dir.



Sürdürülebilirlik

Bak Ambalaj iklim değişikliği ile mücadele ve düşük karbonlu ekonomiye geçiş yolunda kaldıraç görevi görecek sanayi dünyasının süreçte daha aktif ve öncü rol alması gerektiğine inanmaktadır.



Within the scope of its social responsibility projects Bak Ambalaj is supporting "the Aegean Forest Foundation" and makes its region win new forests each year.

*Think Flexible
Be responsible*



İklim değişikliği ürettiği çevresel riskler, sosyal ve ekonomik riskler nedeniyle küresel bir sorun olmaktadır. Bak Ambalaj düşük karbonlu ekonomiye geçiş yönünde politikalar geliştirerek, enerji tasarrufu ve enerji verimliliğini artırıcı önlemler alınması, atık bertarafı, geri dönüşüm yönündeki tüm potansiyelin geliştirilmesi, ürünün üretim aşamasından tüketiciye ulaşana kadar tüm kademelerde çevre dostu teknoloji ve tekniklerin kullanımı ve Ar-Ge faaliyetlerini hayata geçirme çalışmaları yapmaktadır. Sürdürülebilirlik, performans göstergeleri olarak yıl içinde izlemekte olduğumuz hedeflerimiz ve iş stratejilerimiz arasında yer almaktadır.

Şirketimizde, iklim değişikliği, karbon ekonomisi ve diğer sürdürülebilir faaliyetler tanımlanmıştır. Orta ve uzun vadede stratejiler ve eylem planları hazırlanmakta, bu konudaki fırsatları ve riskler analiz edilmekte ve bu yönde yapılacak çalışmalar için stratejiler belirlenmektedir.

Belirlenen stratejiler doğrultusunda Bak Ambalaj, Sivil Toplum Diyaloğu Hibe Programı kapsamında Ege Orman Vakfı ve Hayat Boyu Öğrenme Mesleki Eğitim ve Geliştirme Derneği'nin Carbon Trust ile birlikte yürüttüğü "Türk İşletmeler için Çevresel Ayak İzi" projesine katılarak Türkiye'de sektöründe bir ilki gerçekleştirmiştir. Carbon Trust firması tarafından doğrulanan "Esnek Ambalaj Karbon Ayak İzi Hesaplama Aracı" ile birim ürün başına ortaya çıkan karbon

ayak izi hesaplanabilmektedir. Bütün ürün grupları için geçerli bu hesaplama aracının önümüzdeki dönemde yeni ürün geliştirme sürecinde etkin bir şekilde kullanılması, bu sayede doğada daha az karbon ayak izi bırakan yenilikçi ürünler geliştirmesi hedeflenmektedir.

ÇEVRE POLİTİKASI

Bak Ambalaj kısa, orta ve uzun vadede stratejiler ve eylem planları hazırlanması, bu konudaki fırsatları ve riskleri tartışmakta, bu yönde yapılacak çalışmalar için strateji belirlemek üzere çalışmaktadır. Bu süreçte, kamu ve özel sektör arasındaki işbirliği ve dayanışma azami önem arz etmektedir.

Bak Ambalaj şirket çalışanlarına, tedarikçilerine, müşterilerine çevre bilincinin artırılması için çalışmalar yapmaktadır. Çevremizi korumak ve sürekliliğini sağlamak için çalışmalarımızı çevre yasa ve yönetmeliklerine tam uyum olacak şekilde yoğunlaştırmaktayız. Temiz hava, gürültü kirliliği, su kirliliği, atıkların bertaraf edilmesi gibi çevresel boyutları kontrol altında tutarak hedef parametrelerimizi sürekli izlemekteyiz.

Gelecek kuşaklara yaşanabilir temiz bir çevre bırakmak en büyük amaçlarımız arasında yer almaktadır. Çevre koruma tüm çalışanların görevi ve sorumluluğudur. Tüm çalışanlarda çevre bilincinin oluşturulması ve desteklenmesi ve gerekli kaynakların sağlanması yönetimin sürekli sorumluluğudur.



ÇEVRE POLİTİKASININ AMAÇLARI AŞAĞIDAKİ ŞEKİLEDİR

Bakioğlu Holding bünyesindeki diğer şirketler gibi Bak Ambalaj Şirketi çalışanlarının, Tedarikçilerinin, müşterilerinin ve toplumun çevre bilincinin artırılması için çalışmalarda bulunmakta ve çoğaltarak devam edecektir.

- ▶ Doğa ile dost teknolojiye yönelmek ve tüm yeni yatırımlarda çevreye en az zararlı olanı gözetmek.
- ▶ Tüm tedarikçilerin de bilinçlendirilmesini sağlayarak zincire dahil etmek.
- ▶ Üretim taşıma, stoklama, işletme, arıtma ve bakım faaliyetleri sonucu oluşabilecek atıkları azaltarak geri dönüşüm ve yeniden değerlendirme alternatiflerini değerlendirmek.
- ▶ Sera gazı emisyonlarını azaltarak, çevreye verilebilecek zararı en alt seviyeye çekmek, sürdürülebilir bir gelecek için katkı sağlamak.
- ▶ Doğaya bırakılan karbon ayak izimizi azaltmak.

SERA GAZI SALIM SINIRLAMALARI

Sera gazı salım sınırlamaları Bak Ambalaj'ın iş yapış tarzının bir parçasıdır. Bak Ambalaj içinde bulunduğu tüm operasyonların ve üretim süreçlerinin çevre etkisini ölçerek, sürekli iyileştirme hedefi içinde sera gazı emisyonlarını ve çevreye zararlı etkilerini sektörel karşılaştırmalara paralel olarak azaltmayı ve ülke çapında öncü kuruluşlardan biri olmayı hedeflemektedir.

Bak Ambalaj, şirketlerin sera gazı salımları ve iklim değişikliğine yönelik stratejilerini uluslararası kurumsal yatırımcılarla paylaşımları yönünde önemli bir adım olan Karbon Saydamlık Projesi'ne 2010 yılından itibaren raporlama yapmaktadır.

Küresel ısınma sürecini geri çevirmek oldukça güç olmasına rağmen daha fazla ilerlemesini engelleyebileceğimize inanıyoruz. Sosyal sorumluluğumuz gereği karbon ayak izini küçültmenin en güçlü yollarından biri olan ağaç dikme projelerini her yıl desteklemekte ve İzmir çevresinin ağaçlandırılma projelerine öncülük etmekteyiz.

KALİTE VE ÜRÜN GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

- ▶ Fleksibil Ambalaj sektöründe iç ve dış pazarda, en büyük ve en çok tercih edilen kuruluşlar arasında yer almak.
- ▶ Kalite, fiyat, termin, yeni ürünler ve teknolojinin takibi, teknik hizmet açısından müşterilerimizin eksiksiz memnuniyetini sağlamak.
- ▶ Gıda ambalajı üreten bir firma olmamız nedeniyle hijyen faktörlerini en üst düzeyde tutup, uygulanmakta olan ürün güvenliği standartlarına tam uyumun sağlamak.

- ▶ Güvenilir, yasal ürünler üretmek ve insanlarımızın sağlığını güvence altına almak.
- ▶ Taşeron ve yan sanayicilerimizin kalite bilincini artırmak.
- ▶ Bir defada ve her defada kaliteli ürün ve hizmet üretmek.
- ▶ "Bir önceki prosesi yönet, bir sonraki proses müşterimizdir" felsefesini uygulamak.
- ▶ Sorunlarımızı bilimsel tekniklere uygun olarak ekip ruhu ve takım çalışması ile çözmek ve proseslerimizi sürekli iyileştirmek.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

2 Ekim 2020 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a) düzenlemesi ile Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Kurumsal Yönetim Komitemiz tarafından incelemeye alınmıştır.

"Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi" halka açık ortaklıkların Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir. Bu ilkelerin uygulanması gönüllü olmakla birlikte, uygulanıp uygulanmadığının "Uy ya da Açıkla" prensibiyle raporlanması zorunlu tutulmaktadır.

Bu çerçevede; Şirketimiz, faaliyetlerinde kurumsal yönetimin temelini oluşturan "eşitlik", "şeffaflık", "hesap verebilirlik" ve "sorumluluk" kavramlarını benimsemiş olup Sermaye Piyasası Kanunu ("SPKn.")'na ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın ikincil düzenlemeleri ile kararlarına uyuma azami özen ve gayreti göstermektedir.

Şirketimiz, uygulanması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ni uygulamaya özen göstermektedir. Azami ölçüde çerçeveye uymak için düzenlemeler yapmaya karar verilmiştir. Mevcutta, şirket içinde kısmen uyumlu olan yakın ve benzer düzenlemeler vardır. Şirket, yasal ve kısıtlara dayalı engellerin aşılması konusunda da gayret gösterecektir. Henüz tam olarak uyum sağlanamayanlar ile ilgili olarak mevcut durum itibarıyla bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışması bulunmamaktadır.

Şirketimiz, başta pay sahipleri olmak üzere tüm menfaat sahiplerinin yararını gözeterek, 2022 yılında da söz konusu ilkelere uyum durumunu iyileştirme çalışmalarına devam etmeyi planlamaktadır.

02.10.2020 tarihli ve 31262 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a)" ile getirilen Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi kapsamında ilkeler bazında durum değerlendirmeleri ve açıklamalar aşağıda yer almaktadır.

#	Kategori	İlke Adı ve Kodu	İlke Açıklaması	Uyum Durumu	Açıklama
1	Genel	A1. Strateji, Politika ve Hedefler	Yönetim Kurulu CSY öncelikli konuları, risklerini ve fırsatlarını belirler ve buna uygun CSY politikalarını oluşturur. Söz konusu politikaların etkin bir biçimde uygulanması bakımından; Ortaklık içi yönerge, iş prosedürleri vs. hazırlanabilir. Bu politikalar için Yönetim Kurulu kararı alır ve kamuya açıklar.	Kısmi Uyum	Ortaklık, sistematik risk yönetim anlayışa doğrultusunda çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarında oluşabilecek risk ve fırsatları tespit ederek bu alanlarda şirket politikalarını geliştirir. Çevre Politikası, Bilgilendirme Politikası, İnsan Değerleri Politikası, Yönetime Katılmayı Destekleyici Şirket Politikası, Kariyer Planı Politikası, Bağış ve Yardım Politikası, Ücret Politikası ve Tazminat Politikası oluşturulan politikalara örnek teklif eder. Ortaklık, mensubu olduğu Bakioglu Holding'in geliştirdiği grup düzeyi politikalara da uyumlu faaliyetlerini yürütür. Örneğin Bakioglu Holding Etik İlkeleri, Bak Ambalaj için de geçerli olan v şirketin çalışma ilkelerini belirleyen temel politika'dır. Önümüzdeki dönemde değişen sürdürülebilirlik gündemi doğrultusunda öncelik verilen sürdürülebilirlik konularında şirket politikalarını geliştirmeyi planlıyoruz. Bahsi geçen tüm politika dokümanları www.bakambalaj.com.tr ve www.bakioglu.com.tr adreslerinden paydaşların serbest erişimine açıktır.
2			CSY politikalarına, risk ve fırsatlarına uygun Ortaklık Stratejisini belirler. Ortaklık stratejisi ve CSY politikalarına uygun kısa ve uzun vadeli hedeflerini belirler ve kamuya açıklar.	Kısmi Uyum	Ortaklık CSY politikaları doğrultusunda ilgili konularda gerçekleştirdiği çalışmaları belirlediği KPG'ler doğrultusunda hayata geçirir. Enerji, iklim, çevre, iş güvenliği başta olmak üzere sürdürülebilirlik konularını hedeflerle yönetilmesi esastır. Ancak raporlama dönemi itibarıyla bu hedeflerin ortaklık dışında yayınlandığı bir mecra bulunmamaktadır. Önümüzdeki dönemde yayınlanması planlanan sürdürülebilirlik raporlarıyla bu açıklamaların yapılması planlanmaktadır.
3		A2. Uygulama/izleme	CSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteleri/birimleri belirler ve kamuya açıklar. Sorumlu komite/birim, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri yılda en az bir kez ve her halükarda Kurul'un ilgili düzenlemelerinde yıllık faaliyet raporlarının kamuya açıklanması için belirlenen azami süreler içerisinde kalacak şekilde Yönetim Kuruluna raporlar.	Kısmi Uyum	Ortaklığın kurumsal politikalar doğrultusunda kurumsal yönetim süreçlerinin yönetilmesine ilişkin çalışmalar Yönetim Kurulu'nun alt komitesi olarak örgütlü Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yürütülmektedir. Çevresel ve sosyal konuların yönetiminden sorumlu Yönetim Kurulu düzeyinde örgütlü bir komite bulunmamakta birlikte, yönetim düzeyinde çeşitli birimler ve çalışma grupları bu alanlarda gerçekleştirilen faaliyetleri yürütmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen tüm faaliyetler ve elde edilen gelişmeler periyodik aralarda Yönetim Kurulu'na raporlanmaktadır.
4			Belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler doğrultusunda uygulama ve eylem planlarını oluşturur ve kamuya açıklar.	Kısmi Uyum	Ortaklığın hedef ve stratejileri doğrultusunda hazırladığı eylem planları bulunmakta birlikte, raporlama dönemi itibarıyla bu planların kamuoyuna duyurulduğu bir mecra henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacın giderilmesini hedefliyoruz.
5			CSY Kilit Performans Göstergelerini (KPG) belirler ve yıllar bazında karşılaştırmalı olarak açıklar. Teyit edilebilir nitelikteki verilerin varlığı halinde, KPG'leri yerel ve uluslararası sektör karşılaştırmalarıyla birlikte sunar.	Kısmi Uyum	Ortaklık genelinde gerçekleştirilen faaliyetlerden elde edilen performansın ölçülüp takip edilmesine yönelik KPG'ler oluşturulmakta birlikte, raporlama dönemi itibarıyla bu KPG'lerin kamuoyuna duyurulduğu bir mecra henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacın giderilmesini hedefliyoruz.
6			İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici inovasyon faaliyetlerini açıklar.	Kısmi Uyum	Şirketimiz inovasyon çalışmaları kapsamında; ürün, üretim teknolojileri, operasyon ve iş modellerinde çevre uyumlu ve iklim değişikliği etkilerini azaltıcı, yaratıcı ve yenilikçi yöntemler geliştirilmesi için Üniversiteler, ilgili ARGE kuruluşları ve merkezleri ile birlikte çalışılmaktadır. Ar-Ge Merkezi projeleri kapsamında, 2020 yılında %100 biyo kaynaklı matzemeden üretilmiş ambalaj üretimi ve Tek PP bileşenli ayakta duran esnek ambalaj üretimi projelerine başlanmıştır. Geçmiş yıllarda çalışmalarına başlanan, Metal içermeyen ve geri dönüşüme uygun yüksek bariyer şeffaf ambalaj geliştirilmesi ve Tek PE bileşenli ayakta duran esnek ambalaj üretimi projeleri tamamlanmış ve prototipler piyasaya sunulmuştur.
7		A3. Raporlama	Sürdürülebilirlik performansını, hedeflerini ve eylemlerini yılda en az bir kez raporlar ve kamuya açıklar. Sürdürülebilirlik faaliyetlerine ilişkin bilgileri faaliyet raporu kapsamında açıklar.	Kısmi Uyum	Sürdürülebilirlik kalkınma prensipleri çerçevesinde gerek düşünül gerekse üretim ve tüketim şekli ve alışkanlıklarında bir değişim ve dönüşüm ihtiyacı olduğunun bilinci ile konu ile ilgili toplantılar yapılmakta ve gerekli raporlamalar yapılmaktadır. 2021 yılında Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayınladığı sürdürülebilirlik ilkeleri kapsamında çalışmalar yapılacak olup, bu maddeye tam uyum için gerekli çalışmaların başlatılması planlanmaktadır.
8			Paydaşlar için ortaklığın konumu, performansı ve gelişiminin anlaşılabilirliği açısından önemli nitelikteki bilgilerin, doğrudan ve özülü bir anlatımla paylaşılması esastır. Ayrıntılı bilgi ve verileri kurumsal internet sitesinde ayrıca açıklayabilir, farklı paydaşların ihtiyaçlarını doğrudan karşılayan ayrı raporlar hazırlayabilir.	Kısmi Uyum	Paydaş iletişiminde kurumsal web sayfası, faaliyet raporları, KAP Bildirimleri kullanılmaktadır.
9			Şeffaflık ve güvenilirlik bakımından azami özen gösterir. Dengeli yaklaşım kapsamında açıklama ve raporlamalarda öncelikli konular hakkında her türlü gelişmeyi objektif bir biçimde açıklar.	Tam Uyum	Ortaklık, şeffaflık, hesap verebilirlik ve güvenilirlik ilkeleri doğrultusunda paydaşlarını bilgilendirir. Yapılan açıklamaların eksiksiz ve dengeli olmasına özen gösterir.
10			Faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan hangileri ile ilişkili olduğu hakkında bilgi verir.	Tam Uyum	Ortaklığın 2030 sürdürülebilirlik gelişim planı kapsamında çalışma kapsamına dahil ettiği "zero carbon point" ve "continued dialogue, closer to europe" projeleri SDG4, SDG7, SDG11, SDG13 ve SDG 17 amaçlarıyla ilişkilidir. Ortaklığın üyesi bulunduğu CELEX ve SPC kapsamında gerçekleştirdiği çalışmalar da SDG12 ve SDG17 amaçlarıyla ilişkilidir.
11			Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan davalara ilişkin açıklama yapar.	Tam Uyum	Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında herhangi bir dava bulunmamaktadır.
12		A4. Doğrulama	Bağımsız üçüncü taraflara (bağımsız sürdürülebilirlik güvence sağlayıcılarına) doğrulatıldığı takdirde, sürdürülebilirlik performans ölçümlerini kamuya açıklar ve söz konusu doğrulama işlemlerinin artırılması yönünde gayret gösterir.	Uyumsuz	Ortaklığın sürdürülebilirlik performansına yönelik bağımsız güvence çalışması bulunmamaktadır.
13			Çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamaları, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını açıklar.	Kısmi Uyum	Entegre bir çevre yönetim sistemi kurulmuş, çevre politikası belirlenmiştir. Çevre etki ve boyut analizleri tamamlanarak eylem planları yürürlüğe alınmıştır.

#	Kategori	İlke Adı ve Kodu	İlke Açıklaması	Uyum Durumu	Açıklama
14	Çevre	B. Çevresel İlkeler	Çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlar ve bunları açıklar.	Tam Uyum	Ortaklık, iş etliği ve kurumsal yönetim ilkeleri doğrultusunda faaliyetlerini yürürlükte olan yasa ve düzenlemelere uyumlu biçimde yürütmeyi hedefler. Raporlama döneminde çevre mevzuatına uyumsuzluktan dolayı ortaklığa açılan dava bulunmamaktadır.
15			Sürdürülebilirlik ilkeleri kapsamında hazırlanacak raporda yer verilecek çevresel raporun sınırı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, veri toplama süreci ve raporlama koşulları ile ilgili kısıtları açıklar.	Uyumsuz	Ortaklığın raporlama döneminde sürdürülebilirlik raporlama çalışması bulunmamaktadır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacı giderilmesini hedefliyoruz.
16			Çevre ve iklim değişikliği konusunda ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumluyu, ilgili komiteleri ve görevlerini açıklar.	Kısmi Uyum	Çevre ve iklim değişikliği ile ilgili çalışmalar "Bakıoğlu Holding A.Ş." bünyesinde kurulu birimler tarafından takip edilmektedir. Bakıoğlu Holding A.Ş. Yönetiminde örgütlü olan İş Güvenliği ve Çevre Müdürlüğü Ortaklık genelinde çevre ve iklim değişikliğiyle ilgili çalışmaların yönetiminde sorumludur.
17			Hedeflerin gerçekleştirilmesi de dâhil olmak üzere, çevresel konuların yönetimi için sunduğu teşvikleri açıklar.	Uyumsuz	Çevresel hedeflerin gerçekleştirilmesi ve yönetimi ile ilgili henüz bir teşvik programı tanımlanmamıştır.
18			Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiğini açıklar.	Kısmi Uyum	Üzerine çalışılan projelerin başlıkları çevresel konulardan seçilerek, konu özelindeki hassasiyetimiz metot ve ürün geliştirme olarak ortaya konmaktadır.
19			İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlerine yönelik sürdürülebilirlik performanslarını ve bu performans iyileştirici faaliyetlerini açıklar.	Kısmi Uyum	Ar-Ge Merkezi projeleri kapsamında, 2020 yılında %100 biyo kaynaklı malzemeden üretilmiş ambalaj üretimi ve Tek PP bileşenli ayakta duran esnek ambalaj üretimi projelerine başlanmıştır. Geçmiş yıllarda çalışılmasına başlanan, Metal içermeyen ve geri dönüşüme uygun yüksek bariyer seffaf ambalaj geliştirilmesi ve Tek PE bileşenli ayakta duran esnek ambalaj üretimi projeleri tamamlanmış ve prototipler piyasaya sunulmuştur.
20			Sadece doğrudan operasyonlar bakımından değil, ortaklık değer zinciri boyunca çevresel konuları nasıl yönettiğini ve stratejilerine tedarikçi ve müşterileri nasıl entegre ettiğini açıklar.	Kısmi Uyum	Bakıoğlu Holding A.Ş. bünyesindeki diğer şirketler gibi Bak Ambalaj Şirketi çalışanlarının, tedarikçilerinin, müşterilerinin ve toplumun çevre bilincinin artırılması için çalışmalarda bulunmakta ve çoğaltarak devam edecektir. Bakıoğlu Holding bünyesindeki diğer şirketler gibi Bak Ambalaj Şirketi satın alma sistemlerinde çevreci satın alma kriterlerini esas almayı hedeflemektedir. Sivil Toplum Kuruluşları ve Devlet Kuruluşlarında aktif çalışarak, bilgi paylaşımında bulunulacak, ülke çevre ve iklim değişikliği politikaları oluşturulmasında yapılan çalışmalara devam edilecek, destek verilecektir. Uluslararası politika yapıcı platformlarda aktif katılım ile, gelişmelere katkıda bulunulacaktır.
21			Çevresel konularda (sektörel, bölgesel, ulusal ve uluslararası) politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olmadığının; çevre konusunda üyesi olduğu dernekler, ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yaptığı iş birliklerini ve varsa aldığı görevleri ve desteklediği faaliyetleri açıklar.	Tam Uyum	Şirketimiz Ege Orman Vakfı ile çevresel çalışmalar yürütmektedir. Bununla birlikte şirketimiz CEFLEX and Flexible Packaging Europe üyesidir.
22			Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı)), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atıksu yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde raporlar.	Uyumsuz	Ortaklık, çevre ve iklim etkilerine yönelik performansını dönemsel olarak ölçüp değerlendirmekte ancak raporlama dönemi itibarıyla bu verilerin kamuoyuna duyurulduğu bir mecra henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacı giderilmesini hedefliyoruz.
23			Verilerini toplamak ve hesaplamak için kullandığı standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntılarını açıklar.	Uyumsuz	Ortaklık, çevre ve iklim etkilerine yönelik performansını tanımlanmış standart ve protokollere göre ölçüp değerlendirmekte ancak raporlama dönemi itibarıyla bu türden bilgilerin kamuoyuna duyurulduğu bir mecra henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacı giderilmesini hedefliyoruz.
24			Önceki yıllarda karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerin durumunu açıklar. (artış veya azalma)	Uyumsuz	Ortaklık, çevre ve iklim etkilerine yönelik performansını tanımlanmış standart ve protokollere göre ölçüp değerlendirmekte ancak raporlama dönemi itibarıyla bu türden bilgilerin kamuoyuna duyurulduğu bir mecra henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacı giderilmesini hedefliyoruz.
25			Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirler ve bu hedefleri açıklar. Bu hedeflerin Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Taraflar Konferansı'nın önerdiği şekilde Bilime Dayalı olarak belirlenmesi tavsiye edilir. Daha önce belirlediği hedeflere göre rapor yılında gerçekleştirilen ilerleme söz konusu ise konu hakkında bilgi verir.	Kısmi Uyum	Bakıoğlu Holding bünyesinde yer alan diğer şirketler gibi Bak Ambalaj Şirketi de karbon ayak izini küçültmek ve karbon emisyonlarını nötralize etmek üzere ormanlaştırma çalışmaları yapmaktadır. Şirketimiz alt yüklenici sözleşmesi yaptığı firmalarda yapılan sözleşme hükümlerine taşeron kesin hesap sonrası sözleşme bedelinin %0,5 i oranında Ege Orman Vakfına fidan dikilmek üzere bağış yapılması hükmü konularak uygulanmaktadır. Böylece şirketlerimizle çalışan yüklenicilerde emisyon azaltımına teşvik edilmekte, bu konuda farkındalık yaratılmaktadır.
26			İklim krizi ile mücadele stratejisini ve eylemlerini açıklar.	Tam Uyum	Sera gazı salım sınırlamaları iş yapış tarzının bir parçasıdır. Şirketimiz tüm operasyonların ve üretim süreçlerinin çevre etkisini ölçerek, sürdüğü iyileştirme hedefi içinde sera gazı emisyonları ve çevreye zararlı etkileri sektörel karşılaştırmalara paralel olarak azaltacak ve ülke çapında öncü kuruluşlardan biri olmayı hedeflemektedir.
27			Sunduğu ürünler ve/veya hizmetlerin potansiyel olumsuz etkisini önleme veya minimize etme program ya da prosedürlerini açıklar; üçüncü tarafların sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlarını açıklar.	Kısmi Uyum	Ortaklık, iş hedefleri çerçevesinde sunduğu ürünlerin çevresel etkisini azaltmaya, çevresel etkisi muadillerine kıyasla düşürülmüş ürünler geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütmektedir. Bu türden ürünler hakkında bilgiler kurumsal internet sitesinde yer almaktadır. http://www.bakambalaj.com.tr/surdurulebilir-ununler.aspx
28			Çevresel etkilerini azaltmaya yönelik aldığı aksiyonlar, yürüttüğü projeler ve girişimlerin toplam sayısını ve bunların sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını açıklar.	Uyumsuz	Bu tür bir bilgi kamuoyu ile paylaşılmamaktadır

#	Kategori	İlke Adı ve Kodu	İlke Açıklaması	Uyum Durumu	Açıklama
29			Toplam enerji tüketim verilerini (hammadde hariç) raporlar ve enerji tüketimlerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak açıklar.	Uyumsuz	Ortaklık, çevre ve iklim etkilerine yönelik performansını dönemsel olarak ölçüp değerlendirmekte ancak raporlama dönemi itibarıyla bu verilerin kamuoyuna duyurulduğu bir mecra henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacın giderilmesini hedefliyoruz.
30			Raporlama yılında üretilen ve tüketilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında bilgi sağlar.	Uyumsuz	Ortaklık, çevre ve iklim etkilerine yönelik performansını dönemsel olarak ölçüp değerlendirmekte ancak raporlama dönemi itibarıyla bu verilerin kamuoyuna duyurulduğu bir mecra henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacın giderilmesini hedefliyoruz.
31			Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrığe geçiş konusunda çalışmalar yapar ve bu çalışmaları açıklar.	Tam Uyum	Ortaklık, karbon ayak izini azaltmak ve yenilenebilir enerji kullanımını artırmak amacıyla tüm elektrik tüketiminin %100'ünü Uluslararası Yenilenebilir Enerji Sertifikasına (I-Rec) bağlı üreticilerden gerçekleştirmiştir.
32			Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verilerini açıklar.	Uyumsuz	Ortaklık, tüm enerji tüketim verilerini tür bazında dönemsel olarak ölçüp değerlendirmekte; tüm elektrik ihtiyacını yenilenebilir kaynaklardan üretim yapan tedarikçilerden sağlamakta ve yenilenebilir enerji tüketimini I-REC sertifikasıyla güvence altına alınmış olmakla birlikte ancak raporlama dönemi itibarıyla bu verilerin kamuoyuna duyurulduğu bir mecra henüz oluşturulmamıştır. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacın giderilmesini hedefliyoruz.
33			Enerji verimliliği projeleri yapar ve bu çalışmalar sayesinde enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarını açıklar.	Uyumsuz	Bu kapsamdaki çalışmalar değerlendirilmekte olup, izleyen yıllarda gelişmeler paylaşılacaktır.
34			Yer altından veya yer üstünden çekilen, kullanılan, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarlarını, kaynaklarını ve prosedürlerini (Kaynak bazında toplam su çekimi, su çekiminden etkilenen su kaynakları; geri dönüştürülen ve yeniden kullanılan suyun yüzdesi ve toplam hacmi vb.) raporlar.	Uyumsuz	Bu kapsamdaki çalışmalar değerlendirilmekte olup, izleyen yıllarda gelişmeler paylaşılacaktır.
35			Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığını açıklar.	İlgisiz	Faaliyet gösterdiğimiz Türkiye'de henüz karbon fiyatlandırma uygulaması yoktur.
36			Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisini açıklar.	İlgisiz	Biriken veya satın alınan karbon kredisi bulunmamaktadır.
37			Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntılarını açıklar.	Uyumsuz	Uygulanmamaktadır.
38			Çevresel bilgilerini açıkladığı tüm zorunlu ve gönüllü platformları açıklar.	Tam Uyum	Ortaklık, gönüllü bir iklim inisiyatifi olan Carbon Disclosure Project (CDP) kapsamında çevresel bilgilerini paydaşlarına sunmaktadır.
39			İnsan Hakları Evrensel Beyannamesine, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmelerine ve Türkiye'de insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen hukuksal çerçeve ve mevzuata tam uyumun taahhüt edildiği Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturur. Söz konusu politikayı ve politikanın uygulanması ile ilgili rolleri ve sorumlulukları kamuya açıklar.	Kısmi Uyum	Ortaklığın mensubu olduğu Bakioglu Holding'in yayınladığı Etik İlkeleri, Ortaklık içinde geçerli olan kuralları düzenlemektedir. Bu politika dokümanında insan hakları ve çalışan haklarına yönelik maddeler de yer almaktadır. https://bakioglu.com.tr/pdf/Bakioglu_EtikIlkeler.pdf
40			İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlar. Tedarik ve değer zinciri etkilerini de gözетerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (kadın, erkek, dini inanç, dil, ırk, etnik köken, yaş, engelli, mülteci vb. ayrımı yapılmaması gibi) politikalarında yer verir.	Tam Uyum	http://www.bakambalaj.com.tr/ik-politikasi.aspx
41			Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık halklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemleri açıklar.	Kısmi Uyum	Şirketimiz SEDEX tarafından denetlenmekte olup, bu kapsamdaki çalışmalarımız devam etmektedir.
42			Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırmayı önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeleri raporlar. Çocuk işçi çalıştırılmasına yönelik düzenlemeleri açıklar.	Tam Uyum	İlgili kurallar Ortaklığın mensubu olduğu Bakioglu Holding'in yayınladığı Etik İlkeler dokümanında ve Ortaklığın yayınladığı İnsan Değerleri Politikasında yer almaktadır. https://bakioglu.com.tr/pdf/Bakioglu_EtikIlkeler.pdf http://www.bakambalaj.com.tr/insan-degerleri-politikasi.aspx
43		C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetimine ilişkin politikaları açıklar. Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturarak uyumsuzluk çözüm süreçlerini belirler. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetleri düzenli olarak açıklar.	Tam Uyum	İlgili kurallar Ortaklığın mensubu olduğu Bakioglu Holding'in yayınladığı Etik İlkeler dokümanında ve Ortaklığın yayınladığı İnsan Değerleri Politikasında yer almaktadır. https://bakioglu.com.tr/pdf/Bakioglu_EtikIlkeler.pdf http://www.bakambalaj.com.tr/insan-degerleri-politikasi.aspx
44			İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturur ve kamuya açıklar. İş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemleri ve kaza istatistiklerini açıklar.	Kısmi Uyum	Ortaklık faaliyetleri, belirli iş güvenliği ve çevre prosedürlerine bağlı olarak yasalarda belirtilen şartlara uyumlu biçimde yürütmekte ve iş güvenliği istatistikleri sistematik olarak takip edilmekte birlikte bu bilgilerin kamuoyuna açıklandığı bir uygulama raporlama dönemi itibarıyla henüz hayata geçirilmemiştir. Önümüzdeki dönemde yayınlanmasını hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporuyla bu ihtiyacın giderilmesini amaçlıyoruz.

#	Kategori	İske Adı ve Kodu	İske Açıklaması	Uyum Durumu	Açıklama
45	Sosyal		Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikalarını oluşturur ve kamuya açıklar.	Tam Uyum	http://www.bakambalaj.com.tr/kisisel-verilerin-korunmasi-kanunu.aspx
46			Etik politikası oluşturur (iş, çalışma etiği, uyum süreçleri, reklam ve pazarlama etiği, açık bilgilendirme vb. çalışmalarını dâhil) ve kamuya açıklar.	Tam Uyum	http://www.bakambalaj.com.tr/pdf/Bakioglu_Etiklikeler.pdf
47			Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.	Tam Uyum	http://www.bakambalaj.com.tr/ege-orman-vakfi.aspx
48			Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenler.	Kısmi Uyum	İş sağlığı ve güvenliği, çevre, etik ilkelere ilgili çalışanlarımıza bilgilendirme eğitimleri verilmektedir.
49	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnişyatifler		Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini tüm paydaşların (çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar, kamu kuruluşları, hissedarlar, toplum ve sivil toplum kuruluşları vb.) ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütür.	Kısmi Uyum	Paydaşlarımızın beklentileri yönetim sistemlerimiz kapsamında değerlendirilerek iş sağlığı, güvenliği ve çevre konularındaki sürdürülebilirlik beklentileri tanımlanmıştır. Bu beklentilere uygun olarak hedef ve çalışma programları oluşturulmuştur.
50			Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenler ve kamuya açıklar.	Uyumsuz	ISO 9001 Kalite yönetimimiz kapsamında Kalite ve Gıda Yönetim politikamız gereği müşterilerimizin memnuniyet öncelikli odak konularımız arasında yer almaktadır. Müşterilerimizin şikayetlerini ilgililere iletebilecekleri kanallar da oluşturulmuştur. Bu bilgilere şirket internet sitesinde yer verilmektedir. Ancak raporlama dönemi itibarıyla Müşteri Memnuniyeti Politikası henüz yayınlanmamıştır. Önümüzdeki dönemde bu çalışmanın gerçekleştirilmesine yönelik planlamalar yapılacaktır.
51			Paydaş iletişimini sürekli ve şeffaf bir şekilde yürütür; hangi paydaşlarda, hangi amaçla, ne konuda ve ne sıklıkla iletişime geçtiğini, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde kaydedilen gelişmeleri açıklar.	Kısmi Uyum	Sürdürülebilirlik konularındaki iletişimimiz kurumsal internet sitemiz ve yıllık faaliyet raporumuz çerçevesinde yürütülmektedir.
52			Benimsediği uluslararası raporlama standartlarını (Karbon Saydamlık Projesi (CDP), Küresel Raporlama Girişimi (GRI), Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IRC), Sürdürülebilirlik Muhasebe Standartları Kurulu (SASB), İklimle İlgili Finansal Açıklamalar Görev Gücü (TCFD) vb.) kamuya açıklar.	Uyumsuz	Bu konuda bir açıklamamız bulunmamakta birlikte, izleyen yıllarda süreç değerlendirilecektir.
53			İmzacısı veya üyesi olduğu uluslararası kuruluş veya ilkelere (Ekvator Prensipleri, Birleşmiş Milletler Çevre Programı Finans Girişimi (UNEP-FI), Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler (UNGC), Birleşmiş Milletler Sorumlu Yatırım Prensipleri (UNPRI) vb.), benimsediği uluslararası prensipleri (Uluslararası Sermaye Piyasası Birliği (ICMA) YeşilSürdürülebilir Tahvil Prensipleri gibi) kamuya açıklar.	Uyumsuz	Bu konuda bir açıklamamız bulunmamakta birlikte, izleyen yıllarda süreç değerlendirilecektir.
54			Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde (Dow Jones Sürdürülebilirlik Endeksi, FTSE4Good, MSCI ÇSY Endeksleri vb.) yer almak için somut çaba gösterir.	Uyumsuz	Bu konuda bir açıklamamız bulunmamakta birlikte, izleyen yıllarda süreç değerlendirilecektir.
55	Kurumsal Yönetim	D. Kurumsal Yönetim İlkeler	İİ-17.1 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olarak uyulması gereken Kurumsal Yönetim İlkeleri yanında tüm Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum sağlanması için azami çaba gösterir.	Tam Uyum	
56			Sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkelere kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurulur.	Tam Uyum	
57			Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirttiği şekilde menfaat sahiplerine ilişkin ilkelere uyum sağlamak ve menfaat sahipleri ile iletişimi güçlendirmek için gerekli tedbirleri alır. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurur.	Tam Uyum	
58			Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışır.	Tam Uyum	Ortaklığın 2030 sürdürülebilirlik gelişim planı kapsamında çalışma kapsamına dahil ettiği "zero carbon point" ve "continued dialogue, closer to europe" projeleri sürdürülebilirlik, iklim değişikliği ve eğitim konularında farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmaları kapsar.
59			Sürdürülebilirlik konusunda uluslararası standartlara ve inişyatiflere üye olmak ve çalışmalara katkı sağlamak için çaba gösterir.	Tam Uyum	Ortaklık, faaliyet sahası olan ambalaj ürünlerinde sürdürülebilirlik uygulamalarının yaygınlaşmasını hedefleyen uluslararası inişyatifler olan CELEX ve SPC üyesi olup çalışmalarına katkı vermektedir.
60			Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile vergisel açıdan dürüstlük ilkesine yönelik politika ve programlarını açıklar.	Tam Uyum	Ortaklığın mensubu olduğu Bakioglu Holding'in yayınladığı Etik İlkeleri, Ortaklık içinde geçerli olan kuralları düzenlemektedir. Bu politika dokümanında ilgili maddeler de yer almaktadır. https://bakambalaj.com.tr/pdf/Bakioglu_Etiklikeler.pdf

İnsan Değerleri

İnsan Değerleri misyonumuz; şirketimizin kurumsal vizyonu ve misyonu doğrultusunda, gerekli yetkinliklere sahip iş gücünü organizasyonumuza çekerek ekibimize dahil etmek, geliştirmek ve sürekliliğini sağlayarak elde tutmak, çalışanlarımızın katılımı ile oluşturulmuş insan değerleri politikalarını uygulayarak daha iyi bir geleceğe ulaşabilmektir.

İnsan Değerleri misyonumuz; şirketimizin kurumsal vizyonu ve misyonu doğrultusunda, gerekli yetkinliklere sahip iş gücünü organizasyonumuza çekerek ekibimize dahil etmek, geliştirmek ve sürekliliğini sağlayarak elde tutmak, çalışanlarımızın katılımı ile oluşturulmuş insan değerleri politikalarını uygulayarak daha iyi bir geleceğe ulaşabilmektir.

Şirket olarak faaliyet gösterdiğimiz her alanda "dünya standartlarında" insan değerleri yönetim anlayışını benimsemekteyiz. Çalışanlarına değer veren, adil davranan, başarılarını paylaşan, güvenilir bir topluluk olan Bak Ambalaj, çalışanlarının kendilerini geliştirmeleri ve potansiyellerini açığa çıkarmaları için gereken ortamın hazırlanmasını kendi görevi kabul etmektedir. Bu anlayış; çalışanlarına fırsat yaratmanın ve destek olmanın, sahip olduğu vizyona ulaşmada en önemli anahtar olduğunun bilincindedir.

Pandemi döneminin devam ettiği süreçte odağımıza "İnsanı", "Sorumluluklarımızı" ve "Değerlerimizi" alarak Kurumsal Değerlerimizden "İnsana Değer" anlayışımızın üst düzeyde öneme sahip olduğunu duvarlarda yazanın ötesine geçtiğini gördük. Bu anlayış ile 30.09.2021 tarihinde çalışanlarımızı "kaynak" değil, sonsuz "değer" olarak görmemiz, daima odağımıza insanı alıyor, tüm faaliyetlerimizde "önce insan" diyerek yola çıkmamız sebebi ile "İnsan Kaynakları" bölümü "İnsan Değerleri" olarak değişmiştir.

Bakioğlu Holding İnsan Değerleri ve Kurumsal Gelişim politikaları doğrultusunda Bak Ambalaj İnsan Değerleri olarak;

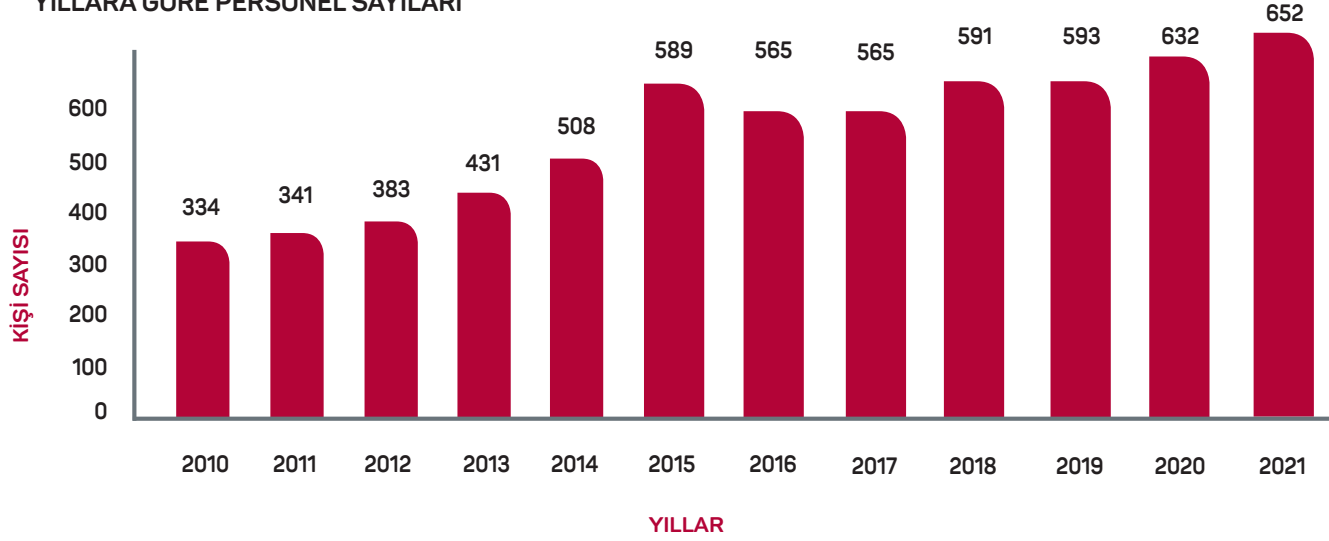
- "Adil, özgürlükçü, paylaşımcı, eşitlikçi" olmak gibi evrensel değerleri içselleştirmiş nitelikli iş gücü tarafından tercih edilen bir firma olmayı,
- Dünya ve sektördeki değişimleri kavrayarak, organizasyonu nitelik ve niceliksel bakımdan bu değişime hazırlamayı,

- Şirket stratejisi doğrultusunda çalışan profilini güncel tutmayı ve şirket stratejisini yeniden tanımlayacak çalışan profilini öngörmeyi,
- Şirket hedef ve stratejileri doğrultusunda kurgulanan bireysel performans yönetimi sistemi çerçevesinde, çalışanlara gerçekçi ve sürdürülebilir geribildirimlerde bulunarak çalışanların profesyonel gelişimini sağlamayı,
- Organizasyonun farklı bölümlerinde görevlendirmeler yaparak, çalışana farklı alanlarda kendisini geliştirme, tecrübe edinme ve yönetime katılma fırsatı sunabilmeyi,
- Mutlu ve huzurlu bir iş ortamını sürekli kılarak çalışan memnuniyetini ve bağlılığını arttırmayı,
- Sürdürülebilir İnsan Değerleri Politikaları ile stratejik partner olmayı hedefliyoruz.

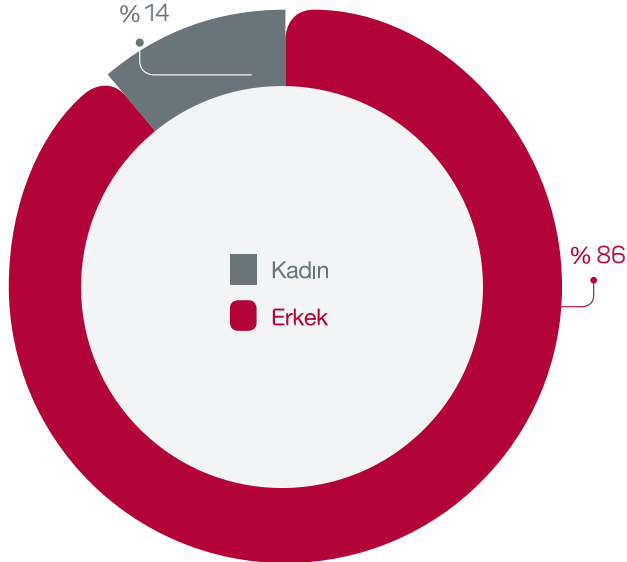
DEMOGRAFİK YAPI

Bak Ambalaj, 507 Mavi Yaka ve 145 Beyaz Yaka olmak üzere toplam 652 çalışanıyla hizmet vermektedir.

YILLARA GÖRE PERSONEL SAYILARI

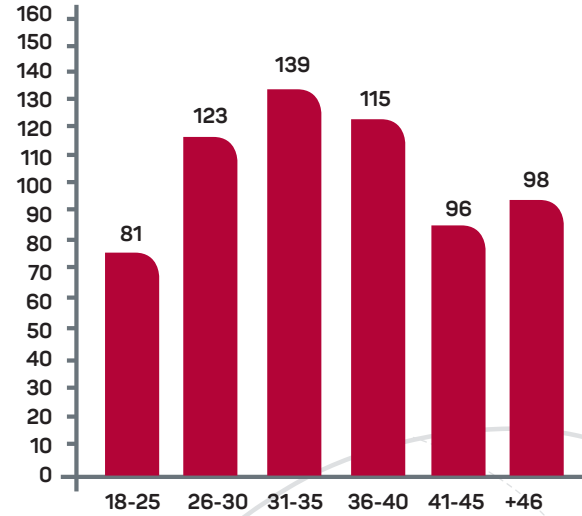


PERSONEL CİNSİYET DAĞILIMI



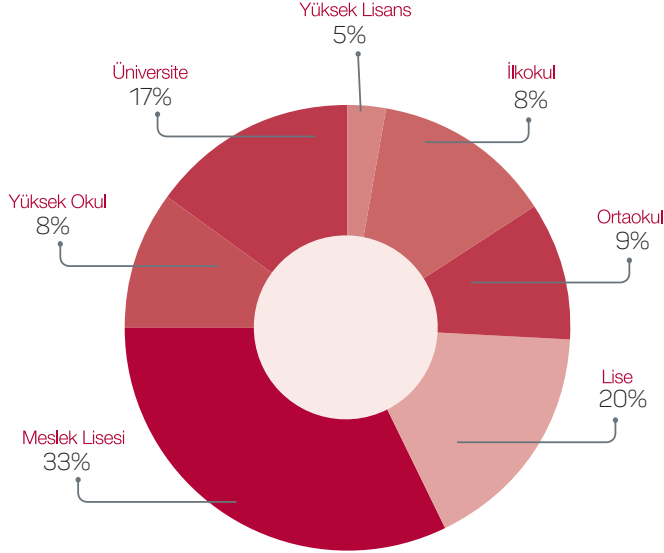
Seçkin bir kadro yapısına sahip olan Bak Ambalaj'ın çalışanlarının %14'ü kadınlardan oluşmaktadır.

PERSONEL YAŞ DAĞILIMI



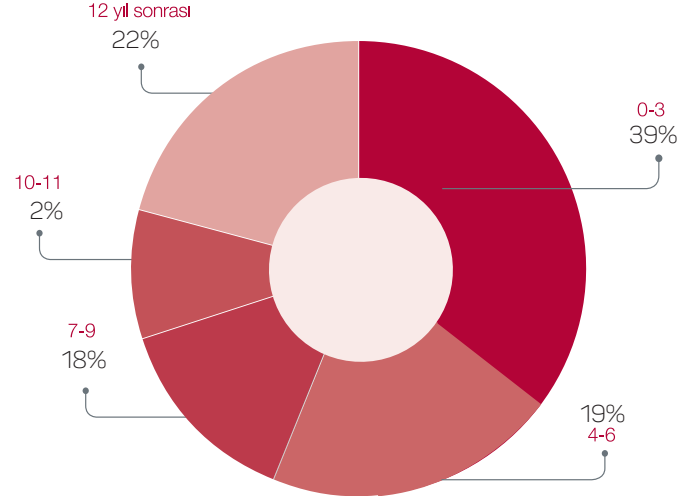
Yenilikçi ve dinamik bir sektörde faaliyet gösteren Bak Ambalaj'ın çalışanlarının büyük çoğunluğu 31-35 yaş aralığındadır.

PERSONEL EĞİTİM DURUMU



Eğitime ve uzmanlaşmaya büyük önem veren Bak Ambalaj'ın çalışanlarının %22'si üniversite ve üzeri, %8'i yüksek okul, %33'ü meslek lisesi, %20'si lise mezunudur.

PERSONEL KIDEM YILLARI



Farklı tecrübe ve yetkinliklere sahip Bak Ambalaj çalışanlarının %61'i 4 yıl ve üzerindeki kıdeme sahip personelden oluşmaktadır.

EĞİTİM VE ORGANİZASYONEL GELİŞİM

Bak Ambalaj'da işe alınan çalışanların eğitim ve gelişim süreci aramıza katıldıkları ilk gün başlar. Eğitim, çalışma süresi boyunca teknik yetkinlik gelişim, davranışsal yetkinlik gelişim eğitimleri ve uzun dönemli gelişim programları şeklinde devam eder. Oryantasyon eğitimi, şirket kültürünü benimseme, işe ve çalışma arkadaşlarına uyum konuları ve sürdürülebilirlik açısından oldukça önemli olarak değerlendirilir ve takibi yakından yapılır. Gerek şirket içi gerekse şirket dışında gerçekleştirilen eğitimlerle 2021 yılında aylık ücretli çalışanlar için 40,56 adam/saat ve saat ücretli çalışanlar için 2 adam/saat eğitim verilmiştir. 2021 yılı boyunca Eğitim ve Organizasyonel Gelişim Departmanı ile koordinasyonlu olarak çalışılmış ve aşağıdaki eğitim ve gelişim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

2021 Yılı Yönetici Gelişim Programları

- Koçvari Liderlik
- Koçvari Liderlik ile 360 Gelişim Görüşmesi
- Üst Yönetim Takım Koçluğu
- Üst Yönetim – Kuşaklar ve Liderlik
- Üst Yönetim – Spiral Dinamikler
- Profesyonel Hayatta Gelişim Programı
- 360 Gelişim Değerlendirme Yönetici Çalıştayı
- Uzaktan Liderlik ve Performans Bloklarını Aşmak
- Akış Liderliği Programı
- Etkili Saha Yönetimi Programı
- Yönetici Gelişim Programı - Ekibini Yönet
- Transaksyonel Analiz
- Marshall Goldsmith ile Seni Buraya Getiren Daha İleri Götürmeyebilir

2021 Yılı Mesleki Teknik Eğitimler

- ▶ ASİT Yaratıcı Düşünme Teknikleri
- ▶ Satış Akademisi
- ▶ Pazarlama
- ▶ Dış Ticaret Uygulamaları
- ▶ Gümrük Mevzuatı ve Uygulamaları
- ▶ Finansçı Olmayanlar için Finans
- ▶ Proje Yönetimi
- ▶ Temel Ambalaj Teknikleri
- ▶ İşaret Dili Eğitimi
- ▶ Ambalaj Sektöründeki Gelişmeler
- ▶ Excel Eğitimleri
- ▶ Makro Ekonomik Göstergelerin Yorumlanması
- ▶ Sektör Analizi
- ▶ Temel Yazım Dili ve Kodlama
- ▶ Tasarım Düşüncesi
- ▶ Teknik Akademi Eğiticinin Eğitimi
- ▶ KVKK Bilgilendirme Eğitimi
- ▶ BGYS Bilgilendirme Eğitimi
- ▶ Hijyen, Kalite ve Ürün Güvenliği Eğitimi

2021 Yılı Mavi Yaka Eğitimler

Bakioğlu Online Eğitim Yönetim Sistemi _ Dijital Eğitimler

- ▶ Etkili iletişim,
- ▶ Psikolojik dayanıklılık,
- ▶ Stres yönetimi,
- ▶ Bedensel zindelik,
- ▶ Zihinsel zindelik
- ▶ Çocuk psikolojisi

2021 Yılı Temel, Zorunlu ve Katkı Verilen Eğitimler

- ▶ Kurum Kültürü ve Etik İlkeler Eğitimi
- ▶ Etkili Bakı Çalışanı
- ▶ İlişki Yönetimi
- ▶ Geliş Geliştir
- ▶ Yabancı Dil Katkı Programı
- ▶ SMMM Katkı Programı
- ▶ Zorunlu Eğitimler
- ▶ İş Sağlığı ve Güvenliği
- ▶ Temel İlk Yardım / İlk Yardım Yenileme
- ▶ İş Hijyeni Eğitimi
- ▶ Bilgi Güvenliği Bilinçlendirme Eğitimi
- ▶ Acil Durum
- ▶ Kalfalık/Ustalık Sınavları
- ▶ MYK Sınavları
- ▶ Vinç/Forklift/Manlift Operatörlüğü
- ▶ ISO 27001 BGYS İç Denetçi Eğitimi
- ▶ ISO 45001 İç Denetçi Eğitimi

2021 Yılı Katalog Eğitimleri

- ▶ Akılcı Düşünme
- ▶ Algı Yönetimi
- ▶ Alışkanlıkların Gücü
- ▶ Bütünü Görmek, Sistem Körlüğü ve Sistem Dizimi
- ▶ Kişisel Vizyon ve Değerlere Bütünsel Bakış
- ▶ Değişimde Psikoloji
- ▶ Duyguları Dengeleme
- ▶ Duygusal Zeka
- ▶ Etkin Hafıza Teknikleri
- ▶ Hayatın Size Verdiği Role Psikolojik Bakış
- ▶ İnanın Psikolojisi
- ▶ İş Hayatında Hikaye Anlatıcılığı ve Oyun
- ▶ İş Hayatında Mindfulness
- ▶ İş yerinde Psikolojik Dayanıklılık
- ▶ İş Zekası Geliştirme (Zihin Haritaları)
- ▶ Kişisel Performans ve Zaman Yönetimi
- ▶ NLP-1
- ▶ NLP-2
- ▶ Pozitif Psikoloji
- ▶ Problem Çözme Teknikleri
- ▶ Savaş Sanatı ile İç Motivasyon ve Problem Çözme Stratejileri
- ▶ Sorun Çözme ve Özşefkat
- ▶ Şiddetsiz İletişim, Çatışmaları Dönüştürmenin Yolu
- ▶ Takım Çalışmasında Başarının 5 Anahtarı
- ▶ Temel Koçluk
- ▶ Transaksiyonel Analiz - 1
- ▶ Transaksiyonel Analiz - 2
- ▶ Transaksiyonel Analiz ile Drama Üçgeni
- ▶ Uzaktan Sunum ve Kendini İfade Teknikleri
- ▶ VUCA Dünyası ve Yeni Normal
- ▶ Yaratıcı Drama ile Kendini İfade
- ▶ Yeni Kuşaklar Yeni İlişkiler

2021 yılı Webinar Eğitimleri

- ▶ Afetlere Hazırlıklı Olmak
- ▶ Anne-Baba-Çocuk Roller ve Sınırlar
- ▶ Duygusal Çeviklik
- ▶ Metabolik Fitness & Sağlık
- ▶ Yeni Normallerde Optimum Denge Modeli

Eğitim ve Gelişim Araçları

- ▶ Profesyonel Hayatta Gelişim Programı Kapanış Sunumları
- ▶ 360 Değerlendirme Gelişim Geribildirim Görüşmeleri
- ▶ Gelişim Zirvesi
- ▶ Teknik Akademi / TPM Projesi
- ▶ Bak Akademi Kütüphanesi
- ▶ Bak Akademi Dijital Eğitimler (Vidobu Eğitimleri)

Gerçekleştirilen Projeler

Operasyonel ve yönetsel süreçlerimizi iyileştirme bağlamında, aşağıda detayı bulunan projeler hayata geçirilmiştir.

TEKNİK AKADEMİ

Bakioğlu Holding genelinde çalışmaları yürütülen Teknik Akademi (saat ücretli çalışanlar için) 1.Faz programı; iş analizleri, rol tanımları ve teknik yetkinlik matrislerinin hazırlanması ile birlikte Bak Ambalaj bünyesinde tamamlanmıştır. Projenin ikinci aşaması olan Teknik Akademi 2.Faz çalışmaları devam etmektedir. Bu program kapsamında; uygun fiziksel ortamda, yeni öğrenme metotları ve araçlarıyla, yapmanın ve uygulamanın önemli olduğu, sürdürülebilir ve sürekli kendini geliştiren, Teknik Kurumsal Hafızanın kayıt altına alındığı ve aktarılabilirdiği, organizasyonda her seviyede Teknik Yetkinliklerin tam karşılığındaki eğitimlerin sistematik olduğu akademinin oluşturulması amaçlanmaktadır.

KVKK PROJESİ

Bak Ambalaj'ın da içinde yer aldığı Bakioğlu Holding ve Ambalaj Grubu Şirketleri genelinde çalışmaları yürütülen KVKK (Kişisel Verilen Korunması Kanunu) projesi kapsamında, yasaya uyumlu olma hedefiyle çalışmalar yürütülmeye devam edilmiştir.

Tüm İnsan Değerleri iş süreçleri, başta kendi çalışanlarından aldığı veriler, akabinde işe bulmada yürüttüğü süreçleri KVKK'ya uyumlu halde yürütülmeye devam etmektedir.

İŞVEREN MARKASI GELİŞTİRME PROJESİ

Bak Ambalaj'ın da içinde yer aldığı Bakioğlu Holding ve Ambalaj Grubu Şirketleri genelinde çalışmaları yürütülen İşveren Markası Geliştirme Projesi kapsamında, "İşveren Markaları"nı hedef kitleler nezdinde tanıtıcı iletişim faaliyetlerinin

planlanması ve hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, hedef nitelikte olan Lise, MYO, Üniversite kategorisindeki okullarla iletişime geçilerek yıllık bazda iletişim takvimin çıkarılması, işveren markası iletişim kanallarının algısal olarak gözden geçirilmesi, mevcut ve potansiyel çalışanlar nezdinde İşveren Markasının "doğru" algılanmasına yönelik faaliyetlerin planlanması hedeflenmektedir. Bu hedefin bir uzantısı olarak, yıl içinde gerçekleşen staj başvuruları ve değerlendirme süreçleri, İşveren Markasının daha çok duyulmasını ve doğru algılanması hedefte tutularak yapılandırılmıştır. Bu kapsamda, staj gerçekleştirecek olan lise ve üniversite öğrencilerinin staj programlarına başvuru, staj dönemi ve sonrasında yönelik standartlar getirilmiş, dijital uygulamalarla desteklenmiştir ve tüm çalışmalar ilgili yönergede derlenmiştir. Bu sayede Grup genelinde eş güdümlü ve standart bir "Staj Programı Planlaması" sağlanmıştır. Her yıl bu kapsamda gerçekleştirdiğimiz çalışmalarımız covid-19 sebebi ile 2021 yılında gerçekleştirilememiştir. Her sene olduğu gibi yetenek iletişimi; yani gelecek dönemde yeni yetenekleri aramıza katabilmek üzere; pandemi şartlarına uygun şekilde online kariyer etkinliklerine ODTÜ, Boğaziçi, İYTE Üniversitelerinin kariyer etkinliklerine katılım gösterilmiştir. Şirketlerimize ilgi gösteren arkadaşlarla da Yetenekler Profesyonellerle Buluşuyor görüşmelerimiz online şekilde gerçekleştirilmiştir.

Çalışanlarımızın bağlılık, memnuniyet seviyelerini ölçerken işveren markamızın algısını da anlamak üzere İşveren Markası Projesini başlatılmıştır. Daha iyi çalışan deneyimi ve doğru bir işveren markası konumlandırması için çalışan anketleri ve çıkan sonuçlara göre odak gruplar gerçekleştirilerek aksiyon planlamalarını başlatmak üzere harekete geçilmiştir.

ÇALIŞAN DENEYİMİ VE İÇ İLETİŞİM FAALİYETLERİ

Etkinlik yönetimi süreciyle ilgili olarak; kurumsal itibarı ve kurumsal algıyı içeriden dışarıya doğru yönetmek üzere; kurumsal felsefeyle paralel etkin bir çalışan iletişimi gerçekleştirmek; Bakioğlu Holding bünyesinde Kurumsal İletişim Birimi ile koordinasyon halinde çalışmalar yapılarak 2021 yılı boyunca farklı etkinlikler düzenlenmiştir.

Çalışan sağlığını odakta tutarak, temel değerlerimizi anımsattığımız, iç iletişimi güçlendirmeye yönelik temel uygulamalar hayata geçirilmiştir.

Çalışanlarımızın 2 yıl gibi uzun süre pandeminin ağır etkilerinde geçirdikleri bu dönemdeki algılarını, deneyimlerini anlamak, beklentilerini ölçmek ve iyileştirmek üzere İşveren Markası projesi başlatılmıştır.

İç İletişim Bültenleri

Daha önceki dönemde konu bazlı ele alınan iç iletişim bültenleri, tüm Grup genelinde oluşturulan sistematik ile hem yaygınlaştırılmış hem de aylık iç iletişim bültenine dönüştürülmüştür. Tüm şirketlerimizden önemli gelişmeler aylık bültenlerde derlenmiş ve iç iletişimi güçlendirmeye önemli bir katkı sağlanmıştır.

Emeklilik Törenleri

Emekliliğe hak kazanan çalışanlarımız için pandemi nedeni ile "emeklilik törenleri" yüz yüze gerçekleştirilememiş olup, kademeli normalleşme süreci ile birlikte bir sonraki yılın yaz dönemine planlanmıştır.

Turnuvalar ve Grup Genel Organizasyonlar

2005 yılından bu yana geleneksel Bakioğlu Holding Futbol Turnuvaları, Bak Ambalaj çalışanlarının da yer aldığı Bakioğlu Holding Basketbol Takımı ile Şirketler Arası Basketbol Turnuvaları ve Bakioğlu Holding ve Grup Şirketleri çalışanları ve ailelerinin bir araya geldiği Bakioğlu Holding Aile Şenliği pandemi sebebi ile yapılamamıştır.

Kadınlar Günü Hediye Uygulaması

8 Mart Kadınlar Günü kapsamında İnsan Değerleri ve Kurumsal Gelişim Grup Başkanlığı tarafından Isparta, Mardin, Çorum'daki farklı kadın üreticilerinden temin edilen hediyemizi; yine kadın emekçilerin elinden kadın emekçilere hediye bakış açısıyla ulaştırılmıştır.

Yılbaşı Kutlaması

Pandemi nedeniyle yine kutlamasını gerçekleştiremediğimiz yeni yıl kutlaması kapsamında; İnsan Değerleri ve Kurumsal Gelişim Grup Başkanlığı tarafından tüm çalışanlara sosyal sorumluluk bilinciyle Ege Orman Vakfı tarafından tedarik edilen hediye paketi ve çikolata hediyesi verilmiştir.

Çalışanlar İçin Özel Gün Uygulamaları

Bakioğlu Holding İnsan Değerleri ve Kurumsal Gelişim Grup Başkanlığı tarafından belirlenen çerçevede; çalışanların ilk iş günlerinin en özel günlerinden biri olduğu düşüncesiyle "Ege Orman Vakfı Fidan Kartı" ve "Hoş geldin Paketi" hediye edilir. Çalışanların özel günlerinde "Ege Orman Vakfı Fidan Kartına" ilave olarak; evlilik durumunda yarım altın, bebek sahibi olma durumunda çeyrek altın ve bebek sepeti takdim edilerek, tüm kullanıcılar ile bu özel durum kurumsal kimlik çerçevesinde hazırlanan duyuru ile paylaşılmaktadır.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

Pandemi nedeniyle bir araya gelemediğimiz çocuklarımızın evlerinde neşelenmesi, rengarenk hayaller kurması üzere kuş evi hediyesi paylaşılmıştır. Yaptıkları kuş evlerini bizle sosyal medya üzerinden paylaşan çalışanlarımızın çocuklarının fotoğraflarıyla video kolajı hazırlanmış ve yayınlarak Grup içerisinde bir etkileşim yaratılmıştır.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

Şirketlerimizin de Cumhuriyet gibi köklü olması dileği ile gerçekleştirilen fidan bağışı ve çalışanlarımızın da bunu deneyimlemesi üzere kendilerine fidan hediye edilmiştir. Cumhuriyetimizin ve ormanlarımızın baki kalması için fidan hediyesiyle 29 Ekim kutlanmıştır.

10 Kasım

Atatürk'ü Anma Haftası kapsamında, saygı duruşu ve İstiklal marşı eşliğinde anma töreni gerçekleştirilmiş ve Atatürk'ü andığımızı gösteren temsili şövale üzeri anı panoları lobilere yerleştirilmiştir, bir hafta süreyle sergilenmiştir.

Kurumsal Yönetim

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde gerçekleştirilen kurumsal yönetim uygulamaları, Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Şirket") faaliyetlerinin etkin ve şeffaf şekilde sürdürülmesi ve pay sahiplerine en yüksek katma değer sağlanabilmesi için büyük önem taşımaktadır. Şirketimiz, kurumsal yönetim uygulamalarında, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) düzenlemelerine uyuma azami özen göstermekte ve faaliyetlerinde Sermaye Piyasası Kanunu ("SPK'n")'na, SPK Düzenleme ve Kararları'na, SPK'nın II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği ("Tebliğ")'ne ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemektedir.

Şirket'in 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF") ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF"); SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip, yine SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2019/02 sayılı Haftalık Bülteni ile ilan edilmiş olan sunum esaslarına ve SPK'nın II-17.1 "Kurumsal Yönetim Tebliği"ne uygun olarak hazırlanmıştır. Şirket'in 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ("URF") ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF")'na Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP")'nın Kurumsal İnternet Sitesi (www.kap.org.tr)'nden ulaşılması mümkündür.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin belirlenmesine ve uygulanmasına ilişkin Tebliğ kapsamında zorunlu olan ilkelere uyulurken, uygulanması zorunlu olmayan ilkelere uyum sağlanması hususu önümüzdeki dönemlerde ilke bazında değerlendirilecek olup, pay sahiplerimiz ve diğer menfaat sahiplerimizin ihtiyaçları ve şirketimizin değerinin artırılması hedefleri çerçevesinde gerekli görülmesi halinde ilave bazı ilkelere uyum sağlanması söz konusu olabilecektir.

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren faaliyet döneminde Kurumsal Yönetim Tebliği ekinde yer alan ve henüz tam olarak uyum sağlanamayan prensipler, mevcut durum itibarıyla bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır. Zorunlu Olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerine de tam uyum amaçlanmakla birlikte, ilkelerin bir kısmının uygulanmasında zorluklar yaşanmaktadır.

Uygulanmayan Kurumsal Yönetim İlkelerinin Gerekçeleri :

1.3.11. : Şirketimiz esas sözleşmesinde genel kurula menfaat sahiplerinin katılmasına ilişkin herhangi bir hüküm bulunmamaktadır. Genel kurul davetlerinde menfaat sahiplerine veya medyaya yönelik özel bir davet ibaresi

bulunmamakla birlikte, şirketimiz genel kurulları elektronik genel kurul uygulamaları çerçevesinde EGKS 'den canlı olarak yayınlanmaktadır. Söz konusu uygulamaların menfaat sahiplerinin genel kurula katılımına ilişkin kurumsal yönetim açısından yeterli olduğu değerlendirilmektedir.

1.4.2. : Şirketin sermayesini temsil eden (A), (B) ve (C) grubu olmak üzere üç pay grubu bulunmaktadır. Şirket sermayesinin; %0,28 oranı (A) grubu nama yazılı pay sahiplerinden, %0,81 oranı (B) grubu hamiline yazılı pay sahiplerinden ve %98,91 oranı (C) grubu hamiline yazılı pay sahiplerinden oluşmaktadır. Şirket Esas Sözleşmesinin 8. Ve 19. Maddeleri gereği; (A) grubu pay sahipleri, yönetim kurulu üye seçiminde çoğunluk aday gösterme ve genel kurul toplantılarında belirli kararların A grubu pay sahiplerinin olumlu oyu olmadan alınamaması olmak üzere iki çeşit imtiyaza sahiptir. Benzer şekilde belirtilen Esas Sözleşme hükümleri dahilinde (B) grubu pay sahipleri de, yönetim kurulu üye seçiminde aday gösterme ve genel kurul toplantılarında belirli kararların B grubu pay sahiplerinin olumlu oyu olmadan alınamaması olmak üzere iki çeşit imtiyaza sahiptir. Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantılarında hazır bulunan pay sahiplerinden (A) Grubu pay sahiplerinin her bir pay için 15 (on beş) oyu diğer grup pay sahiplerinin her bir hisse için 1 (bir) oyu vardır.

1.5.2. : Azlık hakları, Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınmamış olup, Şirkette azlık haklarının kullanılması, Türk Ticaret Kanunu'na, Sermaye Piyasası Kanunu'na, ilgili mevzuata ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun tebliğ ve kararlarına tabi olup, bu konuda azami özen gösterilmektedir.

1.7.1. : Esas Sözleşmemizin 7nci maddesinde payların devir esasları düzenlenmiş olup, borsada işlem görmeyen A Grubu payların devrine kısıt getirilmiş olmakla birlikte, borsada işlem gören C grubu payların serbestçe devrini zorlaştıracı uygulamalar veya pay devrini kısıtlayan hükümler mevcut değildir. Mevcut kısıtlamalar halka kapalı imtiyazlı payların devrine yönelik olduğundan, gelecekte bir değişiklik öngörülmemektedir.

3.2.1. : Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmemiştir.

4.3.9. : Yönetim Kurulunda kadın üye oranı için bir politika oluşturulmamıştır, ancak yönetim kurulunda bir kadın üye bulunmaktadır. Yönetim kurulu adayları tecrübe, bilgi ve birikim, liyakat ve bağımsız üyeler için bağımsızlık kriterleri çerçevesinde belirlenmekte olup, kadın üyelerin sayısının

artırılmasının olumlu olacağı değerlendirilmektedir. Diğer taraftan bu konuda özel bir çalışmamız bulunmayıp, kriterlere uygun kadın adayların mevcudiyeti halinde söz konusu sayıya ulaşılabilir.

4.4.7. : Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Bu durum çıkar çatışmasına yol açmamakta ve üyenin Şirketteki görevini aksatmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

4.5.5. : Şirketimiz yönetim kurulunda iki bağımsız üye bulunması nedeniyle Yönetim Kurulu üyelerinin bazıları birden fazla komitede görev almaktadır. Bu durum herhangi bir şirket içi çıkar çatışmasına yol açmamaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkânlarını artırmaktadır.

4.6.1. : Yönetim kurulu için bir performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.

4.6.5. : Şirketimiz yönetim kurulu üyelerinin ücretleri genel kurulda belirlenmekte olup, ayrıca yıllık faaliyet raporu ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim Kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere sağlanan menfaatler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

Bak Ambalaj, yönetim anlayışını eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk ilkeleri üzerine kurmuştur. Şirketimiz ilkelere uyum konusunda, gelecek dönemlerde de mevzuattaki gelişme ve uygulamaları takip ederek gerekli çalışmaları yürütecektir.

YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak toplanır ve karar alır. Yönetim Kurulu toplantı gündemi, Yönetim Kurulu Başkanı, diğer Yönetim Kurulu üyeleri ve Genel Müdür ile görüşülerek belirlenir. Yönetim Kurulu toplantısı gündeminde yer alan konular ile ilgili bilgi ve belgeler, eşit bilgi akışı sağlanmak suretiyle, toplantıdan yeterli zaman önce Yönetim Kurulu üyelerinin incelemesine sunulmakta ve üyelerin talebi halinde gündeme madde ilave edilmesi imkanı tanınmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin toplantı daveti, toplantı günü, yeri, saati ve gündem maddelerini belirten bir davet yazısının kendilerine elektronik posta yolu ile gönderilmesi suretiyle yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu Toplantıları şirket merkezinde yapılmakta olup, Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde kamuya duyurulması gereken Yönetim Kurulu kararları Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla duyurulmakta ve kamuya duyurulan özel durum açıklamaları şirket kurumsal internet sitesinde de yayınlanmaktadır.

2021 yılında on üç adet Yönetim Kurulu toplantısı yapılmış olup, her toplantıya üyelerin çoğunluğu katılmıştır. 2021 yılı Yönetim

Kurulu toplantılarında muhalif kalınan ve zapta geçirilmesi istenen bir konu bulunmamaktadır. Bağımsız üyelerin muhalif kaldıkları bir konu bulunmamakta olup, kamuya açıklanacak bir husus ortaya çıkmamıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin ağırlıklı oy veya veto hakkı bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu üyeleri verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkan sağlayacak şekilde belirlenmektedir.

Yönetim Kurulu'nda SPK Kurumsal Yönetim ilkelerinde yapılan tanımlamaya göre icrada görevli olan ve olmayan üyeler bulunmaktadır. İcrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinin, yönetim kurulu üyeliği haricinde şirkette başkaca herhangi bir idari görevi bulunmamakta ve şirketin günlük iş akışına ve olağan faaliyetlerine müdahil olmamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin, şirket konusuna giren işleri bizzat veya başkaları adına yapmaları ve bu tür işleri yapan şirketlere ortak olabilmeleri hususunda Türk Ticaret Kanunu 395. ve 396. maddeleri kapsamında 14 Haziran 2021 tarihli Genel Kurul'dan izin alınmıştır.

Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür görevleri ayrı kişiler tarafından yerine getirilmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket işleri için gereken zamanı ayırmalarına özen gösterilmekte olup, şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Genel Kurul öncesinde üyenin özgeçmişi ile birlikte, şirket dışında yürüttüğü görevler de pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Yönetim Kurulu üyeleri esnek ambalaj konusunda, yüksek bilgi ve beceri düzeyine sahip, nitelikli, belli bir tecrübe ve geçmişe sahip olan kişiler aday gösterilerek seçilmişlerdir. Yönetim kurulu üyelerimiz, etkin ve sağlıklı bir yönetim sistemi çerçevesinde şirket değerinin yükseltilmesi için gereken önerileri yapabilecek, alınan kararların amaçlanan hedefe yönelik olarak uygulamasını izleyebilecek, mali tablo ve raporları okuyup, analiz edebilen, şirketin gerek günlük, gerek uzun vadeli işlemlerinde ve tasarruflarında tabi olduğu hukuki düzenlemeler hakkında temel bilgiye sahip, yönetim kurulunun ilgili bütçe yılı için öngörülen toplantıların tamamına katılma olanağına ve kararlılığına sahip üyelerdir.

YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELERİN SAYI, YAPI VE BAĞIMSIZLIĞI

Şirketimizde Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmuştur.

Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir. Yönetim Kurulu Komiteleri faaliyetlerini yerine getirirken şirketimizin internet sitesinde de yer alan çalışma esaslarını takip etmektedirler.

Şirket'in Yönetim Kurulu'nda iki adet Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi bulunması sebebi ile Yönetim Kurulu Komiteleri'nde aynı üye birden fazla komitede yer almaktadır.

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE

Komite Başkan: Osman Gürhan ÇAĞLAYAN / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Üye: Duygu ÖZERSON ELAKDAR / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Tel: 0 232 376 74 50 (Bak Ambalaj AŞ.)

Denetimden Sorumlu Komitenin, başlıca görevleri arasında şunlar yer alır;

a. Komite'nin genel görev ve sorumluluk şunlardır;

- I. Şirket içi denetim mekanizmalarını yürütüp bağımsız dış denetim ile koordinasyonu sağlamak.
- II. İç ve dış denetim süreçlerini gözetlemek.
- III. Bağımsız dış denetçilerin bağımsızlıklarını güçlendirmek. Denetimin etkin, yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tedbirleri almak.
- IV. Finansal raporlamaya ilişkin sürecin kalitesini artırmak.

b. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmalarını gözetmek.

c. Şirketin hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşundan alınacak hizmetleri belirlemek ve Yönetim Kurulu'nun hizmetine sunmak.

d. Bağımsız denetçinin bağımsızlık kriterleri karşısındaki durumunu, bağımsızlık beyanını ve bağımsız denetim kuruluşundan alınabilecek ilave hizmetleri değerlendirmek.

e. Bağımsız denetim kuruluşu tarafından Komite'ye iletilen Bağımsız denetim kapsamında ulaşılan tespitleri, ortaklığın muhasebe politikası ve uygulamalarıyla ilgili önemli hususları; bağımsız denetçi tarafından daha önce Şirket yönetimine iletilen SPK'nın muhasebe standartları ile muhasebe ilkeleri çerçevesinde alternatif uygulama ve kamuya açıklama seçeneklerini; bunların muhtemel sonuçlarını ve uygulama önerisini; ortaklık yönetimiyle arasında gerçekleştirilen önemli yazışmaları değerlendirmek.

f. Şirketin muhasebe, raporlama ve iç kontrol sistemleri ile, bağımsız denetim süreçleri ile ilgili olarak Şirkete ulaşan şikayetleri incelemek ve sonuca bağlamak, Şirket çalışanlarının, muhasebe, raporlama, iç kontrol ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterleri belirlemek.

g. Kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların, Şirketin izlediği muhasebe ilkelerinin mevcut mevzuat ve uluslararası muhasebe standartlarına uygunluğunu denetleyip, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak Şirketin sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini

olarak, kendi değerlendirmeleriyle birlikte Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmek.

h. Şirket iç denetim birimi tarafından düzenlenen iç denetim raporunu incelemek, değerlendirmek ve Yönetim Kurulu'na rapor sunmak. Ayrıca bağımsız denetçi tarafından iç kontrol ile ilgili olarak yapılan uyarı ve tavsiyelerin uygulamaya konulup konulmadığını araştırmak.

i. Sermaye Piyasası mevzuatında yer alan düzenlemeler ve TTK ile komiteye verilen/verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

j. Yönetim Kurulu tarafından talep edilen diğer gözetim ve izleme faaliyetlerini yerine getirmek.

KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ

Komite Başkan: Duygu ÖZERSON ELAKDAR / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Üye: Osman Gürhan ÇAĞLAYAN / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, Duygu TUNALIGİL
Tel: 0 232 376 74 50 (Bak Ambalaj AŞ.)

Kurumsal Yönetim Komitesi, başlıca görevleri arasında şunlar yer alır;

a. Komite'nin kurumsal yönetim ile ilgili görevleri aşağıdaki gibidir;

- I. Kurumsal Yönetim İlkelerinin Şirket içerisinde geliştirilmesini, benimsenmesini ve uygulanmasını sağlamak, uygulanmadığı konularda çalışma yaparak, Yönetim Kurulu'na uyum derecesini iyileştirici önerilerde bulunmak.
- II. Kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak.
- III. Pay sahipleri ile ilişkiler biriminin çalışmalarını gözetmek.
- IV. Kamuya açıklanacak "Kurumsal Yönetim Uyum Raporu"nu gözden geçirerek, burada yer alan bilgilerin Komitenin sahip olduğu bilgilere göre doğru ve tutarlı olup olmadığını kontrol etmek.
- V. Şirket Bilgilendirme Politikası'nı oluşturmak ve bunun yürütülmesinden sorumlu olmak.
- VI. Yönetim Kurulu tarafından talep edilen ve kurumsal yönetim ile ilgili olan diğer faaliyetleri yerine getirmek.

b. Komite'nin aday gösterme ile ilgili görevleri aşağıdaki gibidir;

- I. Yönetim Kurulu üyeleri için aday teklifleri toplamak ve Şirketçe ve ilgili mevzuat tarafından belirlenmiş olan kriterlere uygun olup olmadığı hakkında değerlendirmeler yapıp bunun sonucunda oluşan raporu (teklifi) Yönetim Kurulu'na sunmak.
- II. Adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konusunda politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapmak.
- III. Yönetim Kurulu'na uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistem oluşturmak ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapmak.

IV. Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kurulu'na sunmak.

V. Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin performans değerlendirme ve kariyer planlaması konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamalarını belirlemek ve bunların gözetimini yapmak.

RİSKİN ERKEN YÖNETİM KOMİTESİ :

Komite Başkanı: Osman Gürhan ÇAĞLAYAN /

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Üye: Duygu ÖZERSON ELAKDAR/

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Görevli Personel: Aslı SANAL

Tel: 0 232 376 74 50 (Bak Ambalaj AŞ.)

Riskin Erken Saptanması Komitesi, başlıca görevleri arasında şunlar yer alır;

- a. Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riski erken teşhis etmek.
- b. Şirket'in varlığına yönelmiş güncel bir tehlike ya da tehlike potansiyelini önlemek amacıyla alınması gereken önlemleri belirlemek.
- c. Şirkete yönelmiş güncel bir tehlike bulunmasa bile Şirket'in ülke, piyasa ve sektör koşulları ekonomide karşılaştığı veya karşılaşılabileceği tehlikelerden uzak tutulması anlamında risk yönetimi yapmak.
- d. Başta pay sahipleri olmak üzere Şirket'in menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim ve bilgi sistemleri ve süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemi oluşturulması için görüş sunmak.
- e. Risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir.

Şirketimiz Bak Ambalaj AŞ., Sermaye Piyasası Kurulu ve İstanbul Menkul Kıymetler Borsası Başkanlığı tarafından gönderilen her türlü ilke ve prensiplerle ilgili talimatları zamanında ve doğru olarak uygulamak için azami çabayı sarf etmektedir.

İNSAN DEĞERLERİ POLİTİKASI

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Şirket") İnsan Değerleri Bölümü'nün temel misyonu evrensel değerlerin (adalet, özgürlük, paylaşım, eşitlik) hakim kıldığı şeffaf kurumsal kültürün oluşumuna katkı sağlamaktır. Bu bağlamda ele alınan politika ve ilkelerimizi;

- Evrensel değerlere ve gerekli donanımına sahip çalışan profilini Şirket'e kazandırıp etkinliğini sağlamak,
- Dünyada ve sektörde meydana gelen değişimleri kavrayarak, güncel eğitim programları ile organizasyonu nitelik ve niceliksel bakımdan bu değişime hazırlamak,
- Şirket stratejisi doğrultusunda gereksinim duyulacak insan

profilini tanımasını güncel tutmak ve şirket stratejisini yeniden tanımlayacak insan profilini öngörmek,

- Şirket yapısını nitelik ve nicelik açısından izlenebilir kılarak güncel koşullara göre gelişimini sağlamak,
- Çalışanın katılımının yönetimini sağlamak, olarak özetleyebiliriz.

Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere İnsan Değerleri Bölümü, iş birimlerimizin yapılanması, ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda yapılanmış olup tüm insan değerleri konularında ilgili birimlere gereken desteği vermektedir. İnsan Değerleri Bölümü'nün başlıca görevleri arasında şunlar yer alır;

- İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken, adaylar arasında fırsat eşitliği sağlanır,
- İşe alıma ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenir ve bu ölçütlere uyulur.
- Katılımcı bir yönetim ortamı oluşturulur; Şirket'in finansal durumu, ücret, kariyer, eğitim, sağlık gibi konularda çalışanlara yönelik bilgilendirme toplantıları yapılarak görüş alış-verişinde bulunulur,
- Çalışanlar ile ilgili olarak alınan kararlar veya çalışanları ilgilendiren gelişmeler hakkında çalışanlara bilgi aktarılır,
- Şirket'in yönetim yetki ve görevlerinin devrine ilişkin iç yönerge ve çalışanların görev/rol tanımları oluşturulur ve çalışanlara duyurulur.
- Yönetici görev değişikliklerinin şirket yönetiminde aksaklığa sebep olabileceği öngörülen durumlarda yeni görevlendirilecek yöneticilerin belirlenmesi hususunda halefiyet planlaması hazırlanır.
- Çalışanlar için performans ve ödüllendirme kriterleri oluşturulur ve çalışanlara duyurulur, Çalışanların ücret ve diğer menfaatlerinin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir.
- Çalışanlar için güvenli çalışma ortam ve koşulları sağlanır ve bu ortam ve koşulların sürekli iyileştirilmesi için çalışmalar yapılır,
- İş kazalarını önlemek amacı ile sistemler geliştirilir.
- Çalışanlar arasında ırk, din, dil, ve cinsiyet ayrımı yapılmaması, insan haklarına saygı gösterilmesi ve çalışanların şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunması için önlemler alınır.

İnsan Değerleri Politikasında yapılan değişiklikler Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulur ve kamuya açıklanır.

ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK

Şirketimiz etik kuralları oluşturulmuş ve uygulamaya alınmıştır. Şirket etik kuralları kurumsal web sitesinde yayımlanarak kamuya açıklanmıştır.

Şirket kültürünün ve yönetiminin değişmez ana ilkesi olan temel prensipler;

- Takım olarak sonuç odaklı çalışmak
- Güven
- Sürekli gelişim
- Mücadeleçilik
- Atlama çözümlere başvurmamak

- Paylaşım
- Yardımlaşma
- Takipçilik
- Açık iletişim
- İşi bir bütün olarak sahiplenme
- Dürüstlük
- Güvenilirlik
- Uygunluk
- Sosyal sorumluluk

Çerçevesinde "Etik İlkeler" ayrı bir doküman olarak düzenlemiş ve çalışanlara açıklanmıştır.

Ambalaj ürünlerinin çevreye etkileri ve genel olarak gıdaların sağlıklı ambalajlarda tüketilmesi konusunda, İl Sağlık Müdürlüğü, Tarım İl Müdürlüğü ve Belediyelerle temas halinde olunarak halkın bilgilendirilmesi ve yasal düzenlemeler yapılması hususunda çalışmalar yürütülmektedir. Bugüne kadar çevreye verilen zararlardan dolayı şirket aleyhine açılan dava olmadığı gibi faaliyetlere ilişkin çevresel etki değerlendirme raporları da yoktur.

RISK YÖNETİM VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

Yönetim Kurulumuz her ay yaptığı toplantılarda mali ve ekonomik duruma ilgili hususları değerlendirmektedir. Risk yönetimi ve stratejiler günün değişen piyasa koşullarına göre günlük ve aylık toplantılarda gözden geçirilmektedir. Risk yönetimi ve iç kontrol mekanizması Bakioğlu Holding tarafından da ayrıca değerlendirilmektedir.

ŞİRKETİN STRATEJİK HEDEFLERİ

Yapılmakta olan yatırımlar ile teknolojiye çağrı yakalamayı ve bu sayede ulaştığımız üretim kapasitesi ile uluslararası düzeyde kalite ve maliyet yönlerinden rekabet edebilecek ölçekte bir işletme boyutlarına ulaşmayı hedeflemekteyiz. Bu amaçla ambalaj sektöründeki gelişmeler yakından takip edilmektedir. Yetişmiş ve kaliteli insan değerleri yönetimi ile kalifiye elemanlar istihdam edilmektedir.

Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek kamuya açıkladığımız misyonumuz, sürekli eğitimlerle kendini geliştiren dinamik ekibimizle profesyonel bir anlayış içerisinde, güvenilir, yüksek kaliteli ürün ve hizmetler sunarak mutlak müşteri memnuniyetine ulaşmaktır.

Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek kamuya açıklanan vizyonumuz, rekabet avantajlarına ve yüksek kalite standartlarına sahip, fleksibil ambalaj sektörünün dünyada önde gelen kuruluşlarından biri olmaktır.

Yönetim Kurulumuz yöneticiler tarafından oluşturulan stratejik hedefleri, her ay yaptığı toplantılarda tartışmakta ve firmanın performansını değerlendirmektedir. Söz konusu stratejik hedeflerin oluşturulması, onaylanması ve uygulanması süreci hakkındaki bilgi ile yönetim kurulunun şirketin hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını gözden geçirmesi ve aksayan yönlerin iyileştirilmesi yine rutin olarak yapılan aylık yönetim kurulu toplantılarında görülmektedir. Bu stratejik hedefler aylık toplantılarda irdelenmekte ve onaylanmaktadır.

Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum Beyanı

2 Ekim 2020 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a) düzenlemesi ile Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Kurumsal Yönetim Komitemiz tarafından incelemeye alınmıştır.

"Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi" halka açık ortaklıkların Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir. Bu ilkelerin uygulanması gönüllü olmakla birlikte, uygulanıp uygulanmadığının "Uy ya da Açıkla" prensibiyle raporlanması zorunlu tutulmaktadır.

Bu çerçevede; Şirketimiz, faaliyetlerinde kurumsal yönetimin temelini oluşturan "eşitlik", "şeffaflık", "hesap verebilirlik" ve "sorumluluk" kavramlarını benimsemiş olup Sermaye Piyasası Kanunu ("SPKn.")'na ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın ikincil düzenlemeleri ile kararlarına uyuma azami özen ve gayreti göstermektedir.

Şirketimiz, uygulanması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ni uygulamaya özen göstermektedir. Azami ölçüde çerçeveye uymak için düzenlemeler yapmaya karar verilmiştir. Mevcutta, şirket içinde kısmen uyumlu olan yakın ve benzer düzenlemeler vardır. Şirket, yasal ve kısıtlara dayalı engellerin aşılması konusunda da gayret gösterecektir. Henüz tam olarak uyum sağlanamayanlar ile ilgili olarak mevcut durum itibarıyla bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışması bulunmamaktadır.

Şirketimiz, başta pay sahipleri olmak üzere tüm menfaat sahiplerinin yararını gözeterek, 2021 yılında da söz konusu ilkelere uyum durumunu iyileştirme çalışmalarına devam etmeyi planlamaktadır.

02.10.2020 tarihli ve 31262 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a)" ile getirilen Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi kapsamında ilkeler bazında durum değerlendirmeleri ve açıklamalar aşağıda yer almaktadır.

Diğer Hususlar

► Son üç yıl içinde ortaklık yapısında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

► Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler:

01.01.2021- 31.12.2021 döneminde Şirket aylık dönemlerde Sönmez Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından toplam 12 defa denetimden geçmiş ve yapılan incelemelerde vergi hukuku açısından şirketin yaptığı işlemlerin uygunluğu tespit edilmiştir.

► Devam Etmekte Olan Davalar:

Grup'un devam etmekte olan itibari hizmet davaları kapsamında, geçmişte çalışmış ve halen Grup'ta çalışmakta olan bir kısım personellerin Grup ve SGK aleyhine açmış olduğu itibari hizmet süresinin tespiti davaları bulunmaktadır. Söz konusu davalara ilişkin 480.168 TL tutarında bir karşılık hesaplanmış ve cari dönemde konsolide mali tablolar yansıtılmıştır.

Grup'un finansal tablolarında yer alan kısa vadeli dava karşılıkları rakamının 1.047.518 TL tutarındaki kısmı 07 Kasım 2016 tarihli özel durum açıklaması ile kamuya duyurulmuş olan, 2013, 2014 ve 2016 yıllarında Dahilde İşleme Rejimi kapsamında KDV ödenmeksizin ithal edilen bazı filmlerin üretim süreci sonucu ortaya çıkan hurda atıklarının sektör bünyesindeki firmalarca tekrar imalat sürecine sokulması iddiası ile T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı - İzmir Gümrük Müdürlüğü tarafından şirketimize tebliğ edilen para cezasından oluşmaktadır.

İzmir Gümrük Müdürlüğü'nce genel bir inceleme konusundan hareketle Şirketimize de para cezasına ilişkin tebligat gönderilmiştir. Tebliğ edilen bu cezanın iptali için İzmir 1.Vergi Mahkemesi nezdinde Şirket tarafından dava açılmıştır. İzmir 1.Vergi mahkemesi ek tahakkuk ve para cezası kararlarını kaldırmak suretiyle lehimize karar vermiştir. T.C. Gümrük ve Ticaret bakanlığı- İzmir Gümrük Müdürlüğü temyiz'e başvurmuş olup, temyiz süreci halen devam etmektedir. Söz konusu para cezasına karşı dava açılmış olduğundan ve dava sonucu bekleneceğinden bu aşamada ilgili idareye herhangi bir ödeme yapılmamıştır.

07.08.2015 tarihinde Freshtex Tekstil Finishing Servis A.Ş. ("Freshtex")'den satın alınan 10.300 m2'lik arazi ile ilgili Bak Ambalaj aleyhine açılmış tasarrufun iptali davası bulunmaktadır. Söz konusu derdest davalar, Freshtex çalışanlarının iş hukukundan kaynaklanan alacak ve tazminatları hakkındaki taleplere ilişkindir. Dava süreçleri halen devam etmektedir.

► Son üç yıl içinde şirketimizin hakim ortaklığında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

► Şirket'in yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgilere finansal tablolarda yer verilmiştir.

► Faaliyet dönemi sona erdikten sonra Şirket'te meydana gelen ve ortakların, alacaklıların, diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikte özel önem taşıyan bir olay olmamıştır.

► 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 331.840.196 TL olan öz kaynak seviyesi ile, 36.000.000 TL olan sermayenin varlığının fazlasıyla korunduğu görülmektedir.

► Hakim şirketler raporu sonuç kısmı:

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi, Bakioğlu Holding Anonim Şirketinin doğrudan bağlı şirkettir.

Şirketimiz, Bakioğlu Holding Anonim Şirketi ve Bakioğlu Holding Anonim Şirketi bünyesinde bulunan diğer şirketlerle hizmet ve mal alımı/satımı şeklinde hukuki işlemler gerçekleştirmiştir. Hem mal/hizmet sağlayıcısı hem de mal/hizmet alıcısı olarak hukuki işlemlere taraf olunmuştur.

Bu hukuki işlemlerin tamamı Bakioğlu Holding Anonim Şirketi'nin veya onun bağlı şirketlerinin girişi veya çıkarı uyarınca uygun bir karşılık alınmaksızın gerçekleştirilmiştir. Bakioğlu Holding Anonim Şirketi'nin veya onun bağlı şirketlerinin girişi, menfaati veya çıkarı uyarınca şirketin zararına hiçbir tedbire başvurulmamıştır. Söz konusu işlemlerin tümü emsallere uygunluk ilkesi çerçevesinde piyasa koşullarına uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.

Hukuki işlemlerin gerçekleştirildiği tarihte bilgi dahilinde olan şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edinin sağlanmıştır. Bakioğlu Holding Anonim Şirketi ve diğer bağlı şirketler lehine alınan veya alınmasından kaçınılan bir önlem ve bu çerçevede şirketin zararı bulunmamaktadır, bu sebeple zararın denkleştirilmesi gereken bir durum da gerçekleşmemiştir.

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	SAYFA
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)	62-66
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU	67
KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU	68
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU	69
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR	70-122



DİPNOT 1 GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	70
DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR.....	70-87
DİPNOT 3 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	88
DİPNOT 4 FİNANSAL BORÇLAR.....	88-90
DİPNOT 5 TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR.....	91-92
DİPNOT 6 STOKLAR.....	92
DİPNOT 7 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER	92
DİPNOT 8 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	92
DİPNOT 9 MADDİ DURAN VARLIKLAR.....	93-95
DİPNOT 10 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR.....	95
DİPNOT 11 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI.....	96-98
DİPNOT 12 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR.....	99
DİPNOT 13 ERTELENMİŞ GELİRLER	99
DİPNOT 14 KISA VADELİ DİĞER KARŞILIKLAR	99
DİPNOT 15 UZUN VADELİ KARŞILIKLAR	100
DİPNOT 16 DİĞER KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER.....	100
DİPNOT 17 VERGİLER	101-103
DİPNOT 18 ÖZKAYNAKLAR	103-104
DİPNOT 19 PAY BAŞINA KAZANÇ.....	104
DİPNOT 20 SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ.....	105
DİPNOT 21 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ, PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ, GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	105-106
DİPNOT 22 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER	106-107
DİPNOT 23 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR VE GİDERLER.....	107
DİPNOT 24 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER.....	108
DİPNOT 25 FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ	108
DİPNOT 26 KARŞILIKLAR, ŞARTA BAĞLI VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER	109-110
DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ	111-122
DİPNOT 28 BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	122

Bağımsız Denetçi Raporu



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na

A. Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2021 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'lere") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.



Kilit denetim konuları	Denetimde konunun nasıl ele alındığı
Arazi ve arsaların gerçeğe uygun değer tespiti (Balanız Dipnotlar 2.4 ve 9) Grup, konsolide finansal tablolarında TMS 16 "Maddi Duran Varlıklar" standardının ilgili hükümlerine göre, arazi ve arsalarını gerçeğe uygun değerleri üzerinden taşımaktadır. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla bağımsız profesyonel değerlendirme kuruluşunun yaptığı değerlendirme sonucunda toplam değer artışı, vergi öncesi 53,3 milyon TL olup bu varlıkların taşınan değeri 115,7 milyon TL'dir. Söz konusu değer artışı finansal durum tablosunda özkaynaklar altında yer alan maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışları hesabında, ertelenmiş vergi etkisi düşülerek muhasebeleştirilmiştir. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla arazi ve arsalar toplam değerinin Grup'un aktiflerinde önemli bir paya sahip olması ve uygulanan değerlendirme tekniklerinin önemli tahmin ve varsayımlar içermesi sebebiyle, söz konusu varlıkların gerçeğe uygun değer tespiti tarafımızca kilit denetim konusu olarak değerlendirilmiştir.	Denetim çalışmalarımızda söz konusu maddi duran varlıkların değerlendirme çalışmaları ile ilgili olarak aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır: - Grup yönetimi tarafından atanan bağımsız profesyonel değerlendirme kuruluşunun yetkinliği, yeterliliği ve bağımsızlığı ilgili denetim standartları uyarınca değerlendirilmiştir. - Grup yönetimi tarafından atanan bağımsız profesyonel değerlendirme kuruluşunun kullandığı verilerin eksiksiz olup olmadığı Grup'un kayıtları ile örneklemeye dayalı olarak gerçekleştirilen eşleştirme çalışması ile kontrol edilmiştir. - Grup yönetiminin ve Grup yönetimi tarafından atanmış bağımsız profesyonel değerlendirme kuruluşunun kullandığı varsayım ve yöntemlerin değerlendirilmesi için, ilgili denetim standardındaki hükümler gereğince, örneklem yoluyla seçilen değerlendirme raporlarının incelenmesi için dış uzman dahil edilmiştir. - Söz konusu varlıkların gerçeğe uygun değerlerine ilişkin konsolide finansal tablo dipnotlarında yer alan açıklamaların TFRS'ye göre uygunluğu ve yeterliliği değerlendirilmiştir.



4- Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5- Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüphecilikimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.



5- Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları (Devamı)

- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların açıklamaları dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmektediriz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımız üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, tehditleri ortadan kaldırmak amacıyla atılan adımlar ile alınan önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

**B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler**

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 9 Mart 2022 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.



Mehmet Karakurt, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 9 Mart 2022

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI
31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
VARLIKLAR			
DÖNEN VARLIKLAR			
Nakit ve Nakit Benzerleri	3	167.357.628	86.861.874
Ticari Alacaklar		366.698.568	137.889.303
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	11	202	113.411
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	5	366.698.366	137.775.892
Diğer Alacaklar		17.486	7.752
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar		17.486	7.752
Stoklar	6	204.246.672	100.192.237
Peşin Ödenmiş Giderler		10.285.326	5.978.779
-İlişkili Olmayan Taraflara			
Peşin Ödenmiş Giderler	7	10.285.326	5.978.779
Diğer Dönen Varlıklar		26.160.484	11.793.724
- İlişkili Olmayan Taraflardan			
Diğer Dönen Varlıklar	8	26.160.484	11.793.724
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR		774.766.164	342.723.669
DURAN VARLIKLAR			
Finansal Yatırımlar		412	412
Diğer Alacaklar		30.000	45.690
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar		30.000	45.690
Maddi Duran Varlıklar	9	303.341.562	200.960.781
Kullanım Hakkı Varlıkları		1.498.684	2.262.292
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	10	9.511.190	9.223.120
Ertelenmiş Vergi Varlıkları	17	6.201.417	-
Peşin Ödenmiş Giderler		3.736.509	720.907
- İlişkili Olmayan Taraflara			
Peşin Ödenmiş Giderler	7	3.736.509	720.907
TOPLAM DURAN VARLIKLAR		324.319.774	213.213.202
TOPLAM VARLIKLAR		1.099.085.938	555.936.871

İzleyen dipnotlar, konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI
31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
KAYNAKLAR			
KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER			
Kısa Vadeli Borçlanmalar		66.070.352	40.923.104
- İlişkili Olmayan Taraflardan Kısa Vadeli Borçlanmalar		66.070.352	40.923.104
Banka Kredileri	4	66.070.352	40.923.104
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları		116.097.982	36.250.490
- İlişkili Olmayan Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmalar		116.097.982	36.250.490
Banka Kredileri	4	116.046.815	36.001.324
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	4	51.167	249.166
Ticari Borçlar		428.877.880	136.420.493
- İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	11	247.835.529	57.289.998
- İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	5	181.042.351	79.130.495
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	12	5.572.281	4.238.033
Ertelenmiş Gelirler		3.576.933	3.066.916
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ertelenmiş Gelirler	13	3.576.933	3.066.916
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	17	12.753.172	3.788.232
Kısa Vadeli Karşılıklar		7.419.920	6.179.408
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin			
Kısa Vadeli Karşılıklar		5.892.235	3.850.907
- Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar	14	1.527.685	2.328.501
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler		820.828	3.329.462
- İlişkili Olmayan Taraflara			
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	16	820.828	3.329.462
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		641.189.348	234.196.138
UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER			
- Uzun Vadeli Borçlanmalar	4	105.552.210	71.387.760
- İlişkili Olmayan Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmalar	4	105.552.210	71.387.760
Banka Kredileri	4	103.555.452	68.939.105
Kiralama İşlemlerinden Kaynaklanan Yükümlülükler	4	1.996.758	2.448.655
Ertelenmiş Gelirler	13	699.841	977.505
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ertelenmiş Gelirler	13	699.841	977.505
Uzun Vadeli Karşılıklar		19.804.343	16.116.522
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin			
Uzun Vadeli Karşılıklar	15	19.804.343	16.116.522
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	17	-	9.926.192
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		126.056.394	98.407.979
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER		767.245.742	332.604.117

İzleyen dipnotlar, konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI
31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
ÖZKAYNAKLAR			
Ödenmiş Sermaye	18	36.000.000	36.000.000
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	18	10.106.819	8.719.132
Geri Alınan Paylar		(1.108.139)	(1.108.139)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak			
Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler/(Giderler)		84.991.169	36.227.858
- Maddi Duran Varlık Yeniden			
Değerleme Artışları	9	91.699.049	42.291.912
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden			
Ölçüm Kayıpları	15	(6.707.880)	(6.064.054)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak			
Birikmiş Diğer Kapsamlı Giderler		(1.529.301)	(591.703)
- Yabancı Para Çevrim Farkları		(1.529.301)	(591.703)
Geçmiş Yıllar Karları		127.203.575	113.495.742
Net Dönem Karı		76.176.073	30.589.864
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR		331.840.196	223.332.754
TOPLAM KAYNAKLAR		1.099.085.938	555.936.871

İzleyen dipnotlar, konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI
1 OCAK - 31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLERİNDE SONA EREN YILLARA AİT
KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	1 Ocak – 31 Aralık 2021	1 Ocak – 31 Aralık 2020
KAR VEYA ZARAR KISMI			
Hasılat	20	895.822.327	595.400.826
Satışların Maliyeti (-)	20	(760.801.478)	(485.983.723)
BRÜT KAR		135.020.849	109.417.103
Genel Yönetim Giderleri (-)	21	(44.377.059)	(34.181.804)
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	21	(20.053.821)	(13.013.087)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	21	(3.508.900)	(2.012.338)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	23	154.534.566	41.740.227
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	23	(133.724.346)	(32.513.806)
ESAS FAALİYET KARI		87.891.289	69.436.295
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	24	620.974	70.953
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	24	(23.995)	(84.808)
FİNANSMAN (GİDERİ)/GELİRİ ÖNCESİ FAALİYET KARI		88.488.268	69.422.440
Finansman Gelirleri	25	82.931.726	22.603.552
Finansman Giderleri (-)	25	(94.826.210)	(52.895.915)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KAR		76.593.784	39.130.077
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gideri			
- Dönem Vergi Gideri	17	(19.859.141)	(9.344.254)
- Ertelenmiş Vergi Geliri	17	19.441.430	804.041
DÖNEM KARI		76.176.073	30.589.864
Pay Başına Kazanç			
Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç (TL)	19	0,0212	0,0085
Dönem Karının Dağılımı			
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		-	-
Ana Ortaklık Payları		76.176.073	30.589.864
DİĞER KAPSAMLI GELİRLER/(GİDERLER)			
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		48.763.311	4.491.134
Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları	9	53.252.000	5.767.125
Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları, Vergi Etkisi	17	(3.474.778)	(576.713)
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları	15	(804.783)	(874.098)
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları, Vergi Etkisi	17	160.957	174.820
Dönem Vergi (Gideri)		(370.085)	-
Kar veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılacaklar		(937.598)	1.265.360
Nakit Akış Riskinden Korunmaya İlişkin Diğer Kapsamlı Gelir/(Gider)		-	2.478.007
Nakit Akış Riskinden Korunmaya İlişkin Diğer Kapsamlı Gelir/(Gider), Vergi Etkisi	17	-	(545.161)
Yabancı Para Çevrim Farkları		(937.598)	(667.486)
DİĞER KAPSAMLI GELİR, VERGİ SONRASI		47.825.713	5.756.494
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		124.001.786	36.346.358

İzleyen dipnotlar, konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI
1 OCAK - 31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLERİNDE SONA EREN YILLARA AİT
KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

				Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler/(giderler)	Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler/(giderler)	Birikmiş Karlar				
	Ödenmiş Sermaye	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Geri Alınmış Paylar	Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/ (Kayıpları)	Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları/ (Azalışları)	Yabancı Para Çevrim Farkları	Nakit Akış Riskinden Korunma Kazançları/ (Kayıpları)	Geçmiş Yıllar Karları	Net Dönem Karı	Toplam Özkaynaklar
1 Ocak 2020	36.000.000	8.585.861	(1.108.139)	(5.364.776)	37.101.500	75.783	(1.932.846)	104.194.223	12.525.429	190.077.035
Transferler	-	-	-	-	-	-	-	12.525.429	(12.525.429)	-
Kar payları	-	133.271	-	-	-	-	-	(3.223.910)	-	(3.090.639)
Toplam Kapsamlı Gelir	-	-	-	(699.278)	5.190.412	(667.486)	1.932.846	-	30.589.864	36.346.358
- Dönem Karı	-	-	-	-	-	-	-	-	30.589.864	30.589.864
- Diğer Kapsamlı Gelir	-	-	-	(699.278)	5.190.412	(667.486)	1.932.846	-	-	5.756.494
31 Aralık 2020	36.000.000	8.719.132	(1.108.139)	(6.064.054)	42.291.912	(591.703)	-	113.495.742	30.589.864	223.332.754
1 Ocak 2021	36.000.000	8.719.132	(1.108.139)	(6.064.054)	42.291.912	(591.703)	-	113.495.742	30.589.864	223.332.754
Transferler	-	-	-	-	-	-	-	30.589.864	(30.589.864)	-
Kar payları	-	1.387.687	-	-	-	-	-	(16.882.031)	-	(15.494.344)
Toplam Kapsamlı Gelir	-	-	-	(643.826)	49.407.137	(937.598)	-	-	76.176.073	124.001.786
- Dönem Karı	-	-	-	-	-	-	-	-	76.176.073	76.176.073
- Diğer Kapsamlı Gelir	-	-	-	(643.826)	49.407.137	(937.598)	-	-	-	47.825.713
31 Aralık 2020	36.000.000	10.106.819	(1.108.139)	(6.707.880)	91.699.049	(1.529.301)	-	127.203.575	76.176.073	331.840.196

İzleyen dipnotlar, konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI
1 OCAK - 31 ARALIK 2021 VE 2020 TARİHLERİNDE SONA EREN YILLARA AİT
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	1 Ocak – 31 Aralık 2021	1 Ocak – 31 Aralık 2020
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI:		31.202.103	49.507.602
Dönem Karı		76.176.073	30.589.864
Dönem Net Karı Mutabakatı İle İlgili Düzeltmeler		39.573.440	48.627.160
Amortisman ve İtfa Gideri İle İlgili Düzeltmeler	9, 10	21.240.414	19.278.675
Değer Düşüklüğü/(İptali) İle İlgili Düzeltmeler	5	124.551	(167.981)
Karşılıklar İle İlgili Düzeltmeler		7.165.571	7.459.374
Faiz Giderleri İle İlgili Düzeltmeler		14.001.335	6.056.520
Faiz Geliri İle İlgili Düzeltmeler		(1.659.248)	(1.259.826)
Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan		-	-
Kayıplar/(Kazançlar) İle İlgili Düzeltmeler	24	(596.979)	13.855
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim		-	-
Farkları İle İlgili Düzeltmeler		(1.119.915)	8.706.330
Vergi Gideri İle İlgili Düzeltmeler	17	417.711	8.540.213
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler		(70.611.188)	(24.044.629)
Ticari Alacaklardaki (Artış)/ Azalış İle İlgili Düzeltmeler		(135.290.834)	(34.613.606)
Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış/ (Artış) ile İlgili Düzeltmeler		769.564	60.423
Stoklardaki (Artış)/ Azalış ile İlgili Düzeltmeler		(103.447.124)	(9.606.413)
Peşin Ödenmiş Giderlerdeki (Artış)		(3.727.479)	(2.854.766)
Ticari Borçlardaki Artış/(Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		187.646.769	22.490.575
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış		1.334.248	610.173
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki (Azalış)/ Artış ile İlgili Düzeltmeler		(1.253.291)	(554.129)
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen		-	-
Diğer (Azalış)/ Artış ile İlgili Düzeltmeler		(16.875.394)	(1.850.851)
Ertelenmiş Gelirlerdeki Artış/(Azalış)		232.353	2.273.965
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları		45.138.325	55.172.395
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar			
Kapsamında Yapılan Ödemeler	15	(3.042.021)	(596.374)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)	17	(10.894.201)	(5.068.419)
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI:		(72.335.860)	(21.125.586)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların			
Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		757.847	107.359
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların			
Alımından Kaynaklanan Nakit Çıktıları	9, 10	(70.661.840)	(21.075.174)
Alınan Faiz		1.304.650	563.136
Verilen Nakit Avans ve Borçlar		(3.736.517)	(720.907)
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI:		53.735.354	(3.325.408)
Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri	4	158.046.161	81.674.060
Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıktıları	4	(79.810.127)	(75.815.712)
Temettü Ödemesi	18	(15.494.344)	(3.090.639)
Ödenen Faiz		(9.006.336)	(6.093.117)
YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ ETKİSİ		67.894.157	18.734.696
NAKİT VE NAKİT BENZERİ DEĞERLERDEKİ NET ARTIŞ		12.601.597	25.056.608
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ		86.861.874	43.070.570
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ		167.357.628	86.861.874

İzleyen dipnotlar, konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 1 GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Bak Ambalaj Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Bak Ambalaj" veya "Şirket"), 2 Şubat 1973 tarihinde İzmir'de kurulmuş, tescilli bir sermaye şirkettir. Şirket'in genel merkezinin adresi Atatürk Organize Sanayi Bölgesi 10002 Sokak No:45 Çiğli/İzmir'dir.

Şirket'in ana ortağı ve nihai ana ortağı çoğunluk hisseleri elinde bulunduran Bakioğlu Holding A.Ş.'dir. Halka açıklık oranı %48,59 olan (31 Aralık 2020: %48,59) Şirket'in hisse senetleri Borsa İstanbul'da ("BİST") işlem görmektedir.

Grup'un ana faaliyet konusu tıfdruck baskı, flekso baskı ve baskısız ambalaj malzemesi üretimidir.

Şirket'in bağlı ortaklığı Bak Ambalaj Dış Ticaret A.Ş., 13 Şubat 2015 tarihinde kuruluş işlemleri tamamlanarak Ticaret Siciline tescil edilmiştir. Şirket'in bağlı ortaklığı Bak Flexibles B.V., 8 Mayıs 2015 tarihinde kuruluş işlemleri tamamlanarak Hollanda Ticaret Siciline tescil edilmiştir.

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Şirket'in ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak adlandırılmıştır) yıl içerisinde çalışan ortalama personel sayısı 653'tür (31 Aralık 2020: Ortalama personel sayısı 632'dir).

Bağlı ortaklıklara ait detaylar aşağıda verilmektedir:

Bağlı ortaklıklar	Esas faaliyet konuları	Ülke
Bak Ambalaj Dış Ticaret A.Ş. (Not 2.1)	Ambalaj malzemesi dış ticareti	Türkiye
Bak Flexibles B.V. (Not 2.1)	Ambalaj malzemesi ticareti	Hollanda

Konsolide finansal tabloların onaylanması

Konsolide finansal tablolar, Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış ve 9 Mart 2022 tarihinde yayınlanması için yetki verilmiştir. Genel Kurul'un ve ilgili düzenleyici kurumların yasal mevzuata göre düzenlenmiş finansal tabloları ve bu konsolide finansal tabloları değiştirme hakkı bulunmaktadır.

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Grup, yasal defterlerini ve kanuni finansal tablolarını, SPK tarafından belirlenen prensipler doğrultusunda, Türk Ticaret Kanunu ("TTK") ve vergi mevzuatına uygun muhasebe ilkelerine göre tutmakta ve hazırlamaktadır.

İlişkitedeki yıl sonu konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS") uygun olarak hazırlanmıştır.

Konsolide finansal tablolar yeniden değerlendirilmiş tutarları ile muhasebeleştirilen arazi ve arsalar ve gerçeğe uygun değerinden taşınan türev finansal araçlar haricinde tarihi maliyet esasına göre hazırlanmıştır.

Kamu Gözetimi Kurumu, 20 Ocak 2022 tarihinde, TFRS kapsamında Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlamanın Uygulanması ile ilgili açıklamada bulunmuş, 2021 yılına ait finansal tablolarda TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama kapsamında herhangi bir düzeltme yapılmasına gerek bulunulmadığı belirtilmiştir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

İşletmenin sürekliliği

Grup, konsolide finansal tablolarını işletmenin sürekliliği ilkesine göre hazırlamıştır.

Karşılaştırmalı bilgiler

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır.

Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır. Grup'un 2021 yılı içerisinde tespit etmiş olduğu ekte sunulan nakit akış tablosu alt gruplarında 2020 yılına yönelik sınıflandırmalar yapılmıştır. Buna istinaden cari dönem nakit akış tablosunun sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler aşağıdaki gibi yeniden düzenlenmiş olup söz konusu düzeltmelerin cari yıl ya da birikmiş karlara bir etkisi bulunmamaktadır.

	Düzenleme öncesi bakiyeler	Düzenleme etkisi	Düzenleme sonrası bakiyeler
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları ile İlgili Düzeltmeler	28.108.512	(19.402.182)	8.706.330
Yabancı para çevrim farklarının nakit ve nakit benzerleri üzerindeki etkisi	(667.486)	19.402.182	18.734.696

İşlevsel ve raporlama para birimi

Grup'un işlevsel ve raporlama para birimi Türk Lirası (TL) olarak kabul edilmiştir.

Grup, konsolidasyon kapsamında yer alan Bak Flexibles B.V., işlemlerini Avro para birimi üzerinden yapmaktadır. Bak Flexibles B.V., finansal tablo kalemlerinin değerlemesinde Avro para birimi kullanmakla birlikte, konsolide finansal tabloların ve dipnotların sunumu amacıyla raporlamada kullanılan para birimi olarak Türk Lirası belirlenmiştir. Buna göre yabancı para işlemlerinin çevrimindeki ana hatlar aşağıda belirtilmiştir:

- ▶ Yabancı para işlemleri, yabancı para ile işlevsel para birimi arasındaki işlem tarihindeki T.C. Merkez Bankası kuru uygulanmak suretiyle bulunan tutar üzerinden işlevsel para birimi cinsinden kayıtlara alınır.

Her bilanço tarihinde:

- ▶ Yabancı para parasal kalemler kapanış kurları üzerinden,
- ▶ Yabancı para tarihi maliyeti ile kayıtlarda izlenen parasal olmayan kalemler işlemin gerçekleştiği tarihteki kurlar üzerinden Türk Lirası'na çevrilir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

Dönem sonu:	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Avro/TL Kuru	15,0867	9,0079
Ortalama:	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Avro/TL Kuru	10,4401	8,0140

Konsolidasyon esasları

Bağlı ortaklıklar, Bak Ambalaj'ın yatırım yaptığı işletmeyle olan ilişkisinden dolayı değişken getirilere maruz kaldığı veya bu getirilerde hak sahibi olduğu, aynı zamanda bu getirileri yatırım yaptığı işletme üzerindeki gücüyle etkileme imkânına sahip olmasından ötürü kontrol yetkisine sahip olduğu işletmeleri ifade etmektedir. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup'a transferinden itibaren konsolidasyona dahil edilmekte ve kontrolün ortadan kalktığı tarihten itibaren de konsolidasyon kapsamından çıkarılmaktadır.

Bağlı ortaklıklar tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilmiş, dolayısıyla kayıtlı bağlı ortaklık değerleri, ilgili özkaynakları karşılığında netleştirilmiştir. Bak Ambalaj ve bağlı ortaklıkları arasındaki işlemler ve bakiyeler ile bu işlemlerle ilgili olarak oluşan kar marjları (eğer var ise) elimine edilmiştir. Konsolide finansal tablolar benzer işlemler için aynı muhasebe prensipleri kullanılarak hazırlanmıştır.

Aşağıdaki tablo, 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla konsolidasyon kapsamına dahil edilmiş olan bağlı ortaklıkları ve Grup'un etkin pay oranlarını göstermektedir.

Bağlı ortaklıklar	Etkin pay oranı(%)	Faaliyet konusu	Ülke
Bak Ambalaj Dış Ticaret A.Ş.	100	Ambalaj malzemesi dış ticareti	Türkiye
Bak Flexibles B.V.	100	Ambalaj malzemesi ticareti	Hollanda

2.2 Muhasebe politikalarında değişiklikler

Grup'un finansal durumu, performansı veya nakit akımları üzerindeki işlemlerin ve olayların etkilerinin finansal tablolarda daha uygun ve güvenilir bir sunumu sonucunu doğuracak nitelikte olması durumunda muhasebe politikalarında değişiklik yapılır. İsteğe bağlı olarak muhasebe politikalarında yapılan değişikliklerin önceki dönemleri etkilemesi durumunda, söz konusu politika hep kullanımdaymış gibi finansal tablolarda geriye dönük olarak uygulanır. Yeni bir standardın uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, söz konusu standardın şayet varsa geçiş hükümlerine uygun olarak geriye ya da ileriye dönük olarak uygulanır. Herhangi bir geçiş hükmünün yer almadığı değişiklikler geriye dönük olarak uygulanır.

2.3 Türkiye Finansal Raporlama Standartları'ndaki değişiklikler

a) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar :

► **TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 'daki değişiklikler - Gösterge faiz oranı reformu Faz 2;** 1 Ocak 2021 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu Faz 2 değişiklikleri, bir gösterge faiz oranının alternatifleriyle değiştirilmesi de dahil olmak üzere reformların uygulanmasından kaynaklanan hususları ele almaktadır. Faz 2 değişiklikleri, IBOR reformundan doğrudan etkilenen riskten korunma ilişkilerine belirli TMS 39 ve TFRS 9 riskten korunma muhasebesi gerekliliklerinin uygulanmasında geçici ek kolaylıklar sağlar.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.3 Türkiye Finansal Raporlama Standartları'ndaki değişiklikler (Devamı)

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla geçerli olan diğer yeni standartlar, mevcut standartlardaki değişiklikler ve yorumlar, Grup'un faaliyetleri ile ilgili olmadığından listelenmemiştir.

b) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler:

► **TFRS 16 'Kiralamalar - COVID 19 Kira imtiyazları' kolaylaştırıcı uygulamanın uzatılmasına ilişkin değişiklikler;** Mart 2021 itibarıyla bu değişiklik Haziran 2022'ye kadar uzatılmış ve 1 Nisan 2021'den itibaren geçerlidir. COVID-19 salgını sebebiyle kiracılara kira ödemelerinde bazı imtiyazlar sağlanmıştır. Bu imtiyazlar, kira ödemelerine ara verilmesi veya ertelenmesi dahil olmak üzere çeşitli şekillerde olabilir.

28 Mayıs 2020 tarihinde, UMSK UFRS 16 Kiralamalar standardında yayımladığı değişiklik ile kiracıların kira ödemelerinde COVID-19 sebebiyle tanınan imtiyazların, kiralama yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmemeleri konusunda isteğe bağlı kolaylaştırıcı bir uygulama getirmiştir. Kiracılar, bu tür kira imtiyazlarını kiralama yapılan bir değişiklik olmaması durumunda geçerli olan hükümler uyarınca muhasebeleştirme seçebilirler. Bu uygulama kolaylığı çoğu zaman kira ödemelerinde azalmayı tetikleyen olay veya koşulun ortaya çıktığı dönemlerde kira imtiyazının değişken kira ödemesi olarak muhasebeleştirilmesine neden olur.

► **TMS 1, "Finansal tabloların sunumu" standardının yükümlülüklerin sınıflandırılmasına ilişkin değişikliği;** yürürlük tarihi 1 Ocak 2024 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerine ertelenmiştir. TMS 1, "Finansal tabloların sunumu" standardında yapılan bu dar kapsamlı değişiklikler, raporlama dönemi sonunda mevcut olan haklara bağlı olarak yükümlülüklerin cari veya cari olmayan olarak sınıflandırıldığı açıklanmaktadır. Sınıflandırma, raporlama tarihinden sonraki olaylar veya işletmenin beklentilerinden etkilenmemektedir (örneğin, bir imtiyazın alınması veya sözleşmenin ihlali). Değişiklik ayrıca, TMS 1'in bir yükümlülüğün "ödenmesi"nin ne anlama geldiğini açıklığa kavuşturur.

► **TFRS 3, TMS 16, TMS 37'de yapılan dar kapsamlı değişiklikler ve TFRS 1, TFRS 9, TMS 41 ve TFRS 16'da yapılan bazı yıllık iyileştirmeler;** 1 Ocak 2022 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir.

► **TFRS 3 'İşletme birleşmeleri'nde yapılan değişiklikler;** bu değişiklik İşletme birleşmeleri için muhasebe gerekliliklerini değiştirmeden TFRS 3'te Finansal Raporlama için Kavramsal Çerçeveye yapılan bir referansı güncellemektedir.

► **TMS 16 Maddi duran varlıklar' da yapılan değişiklikler;** bir şirketin, varlık kullanıma hazır hale gelene kadar üretilen ürünlerin satışından elde edilen gelirin maddi duran varlığın tutarından düşülmesini yasaklamaktadır. Bunun yerine, şirket bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyeti kar veya zarara yansıtacaktır.

► **TMS 37, 'Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar' da yapılan değişiklikler'** bu değişiklik bir sözleşmeden zarar edilip edilmeyeceğine karar verirken şirketin hangi maliyetleri dahil edeceğini belirtir.

Yıllık iyileştirmeler, TFRS 1 'Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'nın ilk kez uygulanması', TFRS 9 'Finansal Araçlar', TMS 41 'Tarımsal Faaliyetler' ve TFRS 16'nın açıklayıcı örneklerinde küçük değişiklikler yapmaktadır.

► **TMS 1, Uygulama Bildirimi 2 ve TMS 8'deki dar kapsamlı değişiklikler;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler muhasebe politikası açıklamalarını iyileştirmeyi ve finansal tablo kullanıcılarının muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikleri ayırt etmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

► **TMS 12, Tek bir işlemten kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergiye ilişkin değişiklik;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, şirketler tarafından ilk defa finansal tablolara alındığında vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farkların eşit tutarlarda oluşmasına neden olan işlemler üzerinden ertelenmiş vergi muhasebeleştirilmelerini gerektirmektedir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.3 Türkiye Finansal Raporlama Standartları'ndaki değişiklikler (Devamı)

Grup söz konusu değişikliklerin operasyonlarına olan etkilerini değerlendirip geçerlilik tarihinden itibaren uygulayacaktır. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket faaliyetleriyle ilgili olmayan standartlar ve değişiklikler yukarıda verilmemiştir.

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti

Konsolide finansal tabloların hazırlanmasında izlenen önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

Gelir ve giderler

Gelir ve gider kalemlerinin belirlenmesinde tahakkuk esası uygulanmaktadır. Buna göre hasılat, gelir ve karlar aynı döneme ait maliyet, gider ve zararlarla karşılaştırılacak şekilde muhasebeleştirilmektedir.

Mal ve hizmet satışları

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

Grup aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydetmektedir:

- ▶ Müşteriler ile sözleşmelerin belirlenmesi,
- ▶ Sözleşmedeki performans yükümlülüklerinin belirlenmesi,
- ▶ Sözleşmedeki işlem fiyatının saptanması,
- ▶ İşlem fiyatının sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi,
- ▶ Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi.

Bu modele göre öncelikle müşterilerle yapılan her bir sözleşmede taahhüt edilen mal veya hizmetler değerlendirilmekte ve söz konusu mal veya hizmetleri devretmeye yönelik verilen her bir taahhüdü ayrı bir edim yükümlülüğü olarak belirlenmektedir. Sonrasında ise edim yükümlülüklerinin zamana yayılı olarak mı yoksa belirli bir anda mı yerine getirileceği tespit edilmektedir.

Grup, bir mal veya hizmetin kontrolünü zamanla devreder ve dolayısıyla ilgili satışlara ilişkin edim yükümlülüklerini zamana yayılı olarak yerine getirirse, söz konusu edim yükümlülüklerinin tamamen yerine getirilmesine yönelik ilerlemeyi ölçerek hasılatı zamana yayılı olarak konsolide finansal tablolara alır. Mal veya hizmet devri taahhüdü niteliğindeki edim yükümlülükleri ile alakalı hasılat, mal veya hizmetlerin kontrolünün müşterilerin eline geçtiğinde muhasebeleştirilir.

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- ▶ Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüller uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir.
- ▶ Grup her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir.
- ▶ Grup devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir.
- ▶ Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir.
- ▶ Grup'un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir. Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

TFRS 15'in ilgili paragrafları uyarınca edim yükümlülüğü zamana yayılarak değil belirli bir anda yerine getirilir ve Grup kontrolün devrine yönelik aşağıdakileri içeren, ancak bunlarla sınırlı olmayan göstergeleri dikkate alır:

- ▶ mal veya hizmete ilişkin tahsil hakkına sahipliği,
- ▶ müşterinin mal veya hizmetin yasal hakkına sahipliği,
- ▶ malın fiziki zilyetliğinin devri,
- ▶ malın mülkiyetinin getirdiği önemli risk ve getirilerine sahipliği,
- ▶ müşterinin mal veya hizmeti kabul etmesi şartlarını dikkate alır.

Ürün satışlarından kaynaklanan hasılat

Hasılat, ürünlerin kontrolü müşteriye teslim edildiğinde ve müşterilerin ürün üzerinde tam yetkiye sahip olduğu zaman elde edilmektedir. Teslimat, ürünler müşterinin bulunduğu yere sevk edildiğinde, eskime ve zarar riski müşterilere devredildiğinde ve müşterilerin ürünleri satış sözleşmesine uygun olarak kabul etmeleri halinde, kabul koşullarının sona ermesi veya Grup'un tüm kabul kriterlerinin yerine getirildiğine dair nesnel kanıtlara sahip olması durumunda gerçekleşmektedir. Grup, müşterilerinden tamamlanan ediminin müşteri açısından değerine doğrudan karşılık gelen bir bedelin tahsiline hak kazanması durumunda (ürünlerin tesliminde), faturalama hakkına sahip olduğu tutar kadar hasılatı konsolide finansal tablolara almaktadır.

Grup, bir müşteriden tahsil ettiği bedelin bir kısmını veya tamamını bu müşteriye geri ödemeyi bekliyorsa, konsolide finansal tablolara bir iade yükümlülüğü yansır. İade yükümlülüğü, işletmenin tahsil ettiği (veya edeceği) bedelin hak etmeyi beklemediği kısmı üzerinden hesaplanır. Daha önceden elde edilen deneyim, satış zamanı bu tarz iadelerin portföy düzeyinde tahmin edilebilmesi için kullanılmakta olup hasılatta önemli tutarda bir iptalin gerçekleşmemesi muhtemeldir. İade yükümlülüğü, şartlardaki değişiklikler göz önünde bulundurularak her raporlama dönemi sonunda güncellenir.

Daha önceden elde edilen deneyim satış iskontolarını beklenen değer yöntemini kullanarak tahmin etmek için kullanılmakta ve gelir yalnızca önemli bir geri dönüşün gerçekleşmeyeceği muhtemel olduğu ölçüde kabul edilmektedir. Satış indirimleri, diğer kısa vadeli karşılıklar altında belirtilen sürenin sonuna kadar yapılan satışlarla ilgili olarak müşterilere ödenmesi beklenen satış indirimlerinde muhasebeleştirilmektedir. Satışlar, piyasa uygulamasıyla tutarlı bir şekilde kabul edilebilir bir sürede yapıldığından önemli bir finansman unsuru mevcut değildir.

Faiz ve temettü gelirleri

Faiz geliri etkin faiz yöntemi uygulanarak dönemsel olarak kaydedilir. Bir alacak için değer düşüklüğü karşılığı ayrıldığında, Grup, ilgili alacağın taşınan değerini, söz konusu alacağın orijinal etkin faiz oranını baz alarak iskonto ettiği gelecekteki tahmin edilen nakit akışına göre, geri kazanılabilir değerine indirmekte ve bu iskontoyu faiz geliri olarak kaydetmektedir. Krediler üzerindeki faiz geliri etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak kaydedilir. Kira gelirleri dönemsel tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilir. Temettü gelirleri, Grup'un temettüyü alma hakkının olduğu tarihte gelir yazılır.

Stoklar

Stoklar, maliyetin ve net gerçekleşebilir değer in düşük olanı ile değerlendirilir. Net gerçekleşebilir değer için normal akışı içinde, tahmini satış fiyatından tahmini tamamlama maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış maliyeti toplamının indirilmesiyle elde edilen tutardır. Stokların maliyeti tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katılan diğer maliyetleri içerir. Grup'un stokları ağırlıklı ortalama maliyet yöntemi ile değerlendirilmektedir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar, "TMS 16 Maddi Duran Varlıklar" yeniden değerlendirme modeli uyarınca gerçeğe uygun değerlerinden yansıtılan arazi ve arsalar haricinde, maliyet değerinden birikmiş amortisman düşüldükten ve eğer var ise, değer düşüklüğü karşılığı ayırdıktan sonraki net değerleri ile gösterilmiştir. Arazi ve arsalar 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Sermaye Piyasası Kurulu tarafından lisanslı bir bağımsız değerlendirme şirketi tarafından tespit edilen gerçeğe uygun değerinden finansal tablolara yansıtılmaktadır.

Arazilerin taşınan değerlerinde yeniden değerlendirme sonucu meydana gelen artışlar, bilançoda özkaynaklar altında yer alan yeniden değerlendirme fonu hesabına, ertelenmiş vergi etkisi düşülerek, alacak kaydedilmektedir. Daha önce kapsamlı gelir tablosuna değer düşüklüğü yansıtılan varlıklarla ilgili değerlendirme artışları gelir tablosuna yansıtılmış olan söz konusu değer düşüklüğü tutarında gelir tablosuna alacak kaydedilir. Aynı varlığın bir önceki dönemdeki fondaki artışlarına karşılık gelen azalışlar fondan düşülmüş; diğer tüm azalışlar ise gelir tablosuna yansıtılmıştır.

Maddi duran varlıklar, kapasitelerinin tam olarak kullanılmaya hazır olduğu ve fiziksel durumlarının belirlenen üretim kapasitesini karşılayacağı durumlarda aktifleştirilir ve itfa edilmeye başlanırlar. Maddi duran varlıkların hurda değerinin önemli tutarda olmadığı tahmin edilmektedir. Maddi duran varlık alımları için verilmiş olan avanslar, ilgili varlık aktifleştirilene kadar duran varlıklar altında peşin ödenmiş giderlerde takip edilmektedir. Her raporlama döneminde, maddi duran varlıkların hurda değeri ve yaklaşık ekonomik ömürleri gözden geçirilmekte ve gerekli düzeltmeler ileriye dönük olarak yansıtılmaktadır.

Amortisman enflasyona göre düzeltilmiş tutarlar üzerinden ve maddi duran varlıkların ekonomik faydalı ömürlerini yansıtan oranlarda doğrusal amortisman metoduna göre hesaplanmaktadır. Arsalar, ekonomik faydalı ömürleri sonsuz olarak kabul edildiğinden amortismanına tabi tutulmamışlardır. Maddi duran varlıkların yaklaşık ekonomik ömürlerine göre yıllık amortisman oranları aşağıdaki gibidir:

	Oran (%)
Yeraltı ve yerüstü düzenlemeleri	4 - 20
Binalar	2 - 25
Makine, tesis ve cihazlar	4 - 25
Taşıt araçları	4 - 50
Döşeme ve demirbaşlar	5 - 50
Özel maliyetler	5 - 11

Aktifleştirmeden sonraki harcamalar, gelecekte ekonomik fayda sağlamanın kuvvetle muhtemel olması ve ilgili harcamanın maliyetinin güvenilir bir şekilde ölçülmesi durumunda ilgili varlığın maliyetine eklenir veya aynı bir varlık olarak finansal tablolara yansıtılır. Maddi duran varlıklar; taşınır değerlerin, geri kazanılabilir değerlerinden daha fazla olabileceğini gösteren koşullarda değer düşüklüğü için gözden geçirilmektedir. Değer düşüklüğü saptanması için varlıklar, nakit üreten birimler olan en alt seviyede gruplanır (nakit üreten birim). Bir maddi duran varlığın taşıdığı değer, geri kazanılabilir değer, maddi duran varlığın kullanımdaki değeri veya varlığın satışı için katlanılacak giderler düşüldükten sonraki net satış fiyatından yüksek olanıdır.

Söz konusu değer düşüklüğüne uğrayan maddi duran varlık yeniden değerlendirilmişse, değer düşüklüğü önceki dönemlerdeki yeniden değerlendirme fonundaki artışlara karşılık gelecek tutarda fondan düşülür ve geri kalan tutar kapsamlı gelir tablosuyla ilişkilendirilir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)**2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)**

Bakım ve onarım giderleri oluştukları dönemin kapsamlı gelir tablosuna gider olarak kaydedilirler. Başlıca yenilemeler ile ilgili maliyetler ise maddi duran varlığın gelecekte, yenilemeden önceki durumundan daha iyi bir performans ile ekonomik yarar sağlaması beklenen durumlarda o varlığın maliyetine eklenirler. Grup, aktifleştirmeden sonraki harcamalar kapsamındaki değiştirilen parçaların diğer bölümlerden bağımsız bir şekilde amortismanına tabi tutulup tutulmadığına bakmaksızın taşınan değerini bilançodan çıkarır. Varlığın maliyetine eklenen söz konusu aktifleştirme sonrası harcamalar, ilgili varlığın ekonomik ömürleri çerçevesinde amortismanına tabi tutulurlar.

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, iktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir. Bunlar, elde etme maliyetleri üzerinden, birikmiş itfa payları ve mevcutsa kalıcı değer düşüklüğünün indirilmesi sonrasında oluşan net değeri ile finansal tablolara yansıtılmaktadır. İtfa payları alış yılından itibaren 3 ile 15 yıl arasındaki ekonomik ömürleri üzerinden doğrusal itfa yöntemiyle hesaplanmıştır. Maddi olmayan duran varlıkların hurda değerinin önemli tutarlarda olmadığı tahmin edilmiştir. Değer düşüklüğünün olması durumunda maddi olmayan duran varlıkların kayıtlı değeri, geri kazanılabilir tutara indirilir.

Araştırma ve geliştirme giderleri

Araştırma giderleri oluştukları dönemde gider olarak muhasebeleştirilmektedirler. Aşağıdaki koşulların tamamının varlığı halinde, geliştirmeden (veya işletme bünyesinde yürütülen bir projenin geliştirme safhasından) kaynaklanan maddi olmayan duran varlıklar muhasebeleştirilir;

- ▶ Maddi olmayan duran varlığın kullanıma veya satışa hazır hale gelebilmesi için tamamlanmasının teknik olarak mümkün olması,
- ▶ İşletmenin maddi olmayan duran varlığı tamamlama ve bu varlığı kullanma veya satma niyetinin bulunması,
- ▶ Maddi olmayan duran varlığı kullanma veya satma imkanının bulunması,
- ▶ Maddi olmayan duran varlığın muhtemel gelecek ekonomik faydayı nasıl sağlayacağını belirli olması,
- ▶ Geliştirme safhasını tamamlamak ve maddi olmayan duran varlığı kullanmak veya satmak için yeterli teknik, mali ve diğer kaynakların mevcut olması ve
- ▶ Geliştirme sürecinde maddi olmayan duran varlıkla ilgili yapılan harcamaların güvenilir bir biçimde ölçülebilir olması.

Bunun dışında kalan durumlarda, geliştirme harcamaları oluştukları anda giderleştirilir. Önceki dönemde gider kaydedilen geliştirme gideri sonraki dönemde aktifleştirilemez. Aktifleştirilen geliştirme gideri, ürünün ticari üretiminin başlaması ile projenin ömrüne göre, normal amortisman yöntemi uygulanarak itfa edilmektedir.

Finansal olmayan varlıklarda değer düşüklüğü

Grup, her bilanço tarihinde maddi ve maddi olmayan duran varlıklarının, maliyet değerinden birikmiş amortismanlar düşülerek bulunan defter değerine ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, değer düşüklüğü tutarını belirleyebilmek için o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Varlığın tek başına geri kazanılabilir tutarının hesaplanmasının mümkün olmadığı durumlarda, o varlığın ait olduğu nakit üreten biriminin geri kazanılabilir tutarı hesaplanır.

Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen makul değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Kullanımdaki değer hesaplanırken, geleceğe ait tahmini nakit akımları, paranın zaman değerini ve varlığa özgü riskleri yansıtan vergi öncesi iskonto oranı kullanılarak bugünkü değerine indirilir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Bu çalışmalar sırasında kullanılan başlıca varsayımlar; yakın gelecekteki enflasyon beklentileri, satış ve maliyetlerde beklenen artışlar, ihracat-iç pazar kompozisyonunda beklenen değişimler ve beklenen ülke büyüme oranlarından oluşmaktadır.

Varlığın (veya nakit üreten birimin) geri kazanılabilir tutarının defter değerinden daha az olması durumunda varlığın (veya nakit üreten birimin) defter değeri, geri kazanılabilir tutarına indirilir. Bu durumda oluşan değer düşüklüğü kayıpları kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Değer düşüklüğünün iptali nedeniyle varlığın (veya nakit üreten birimin) kayıtlı değerinde meydana gelen artış, önceki yıllarda değer düşüklüğünün finansal tablolara alınmamış olması halinde oluşacak olan defter değerini (amortismanına tabi tutulduktan sonra kalan net tutar) aşmamalıdır. Değer düşüklüğünün iptali yine kapsamlı gelir tablosuna kayıt edilir.

Borçlanma maliyetleri ve alınan krediler

Alınan kredilerin vadeleri bilanço tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise, kısa vadeli yükümlülükler içerisinde, 12 aydan fazla ise uzun vadeli yükümlülükler içerisinde gösterilmektedir. Alınan krediler, sonradan etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden gösterilir.

İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile iskonto edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, kapsamlı gelir tablosuna kredi dönemi süresince finansal maliyet olarak yansıtılır. Alınan kredilerden kaynaklanan finansal maliyet oluştuğunda kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır. Yatırım maliyeti ile ilişkilendirilen finansman giderleri yatırım süreci boyunca aktifleştirilir.

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen özellikli varlıklar söz konusu olduğunda, satın alınması, yapımı veya üretimi ile doğrudan ilişkilendirilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar varlığın maliyetine dahil edilmektedir.

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklara ilişkin olmayan diğer tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemde konsolide kar veya zarar ve kapsamlı gelir tablosuna kaydedilmektedir.

Finansal araçlar

Finansal varlıklar

Sınıflandırma

Grup, finansal varlıklarını "itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen", "gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan" ve "gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar" olarak üç sınıfta muhasebeleştirmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli ve finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özellikleri esas alınarak yapılmaktadır.

(a) İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

Yönetimin sözleşmeye dayalı nakit akışlarını tahsil etme iş modelini benimsediği ve sözleşme şartlarının belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içerdiği, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve türev araç olmayan finansal varlıkları itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar olarak sınıflandırılır.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Vadeleri bilanço tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklar, 12 aydan uzun ise duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar, konsolide finansal durum tablosunda "ticari alacaklar", "nakit ve nakit benzerleri" ve "diğer alacaklar" kalemlerini içermektedir.

(b) Gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Yönetimin sözleşmeye dayalı nakit akışlarını tahsil etme ve/veya satış yapma iş modelini benimsediği varlıklar gerçeğe uygun değerinden muhasebeleştirilen varlıklar olarak sınıflandırılır.

Yönetim, ilgili varlıkları bilanço tarihinden itibaren 12 ay içinde elden çıkarmaya niyetli değilse söz konusu varlıklar duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. Grup ticari amaçla elde tutmadığı özkaynağa dayalı finansal varlıklara yapılan yatırımlar için ilk muhasebeleştirme sırasında yatırımın gerçeğe uygun değer farkının diğer kapsamlı gelire veya kâr veya zarar tablosuna yansıtılan özkaynak yatırımı olarak değiştirilemez bir seçim yapar.

Gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar, konsolide finansal durum tablosunda "finansal yatırımlar" kalemlerini içermektedir. Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire kaydedilen varlıkların satılması durumunda diğer kapsamlı gelire sınıflandırılan değerleme farkı geçmiş yıl zararlarına sınıflandırılır. Bu kapsamda, Grup, tüm finansal varlıklarını gerçeğe uygun değerinden konsolide finansal tablolarında muhasebeleştirmiştir. Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire kaydedilen varlıkların borsaya kayıtlı herhangi bir rayiç değerinin olmadığı durumlarda gerçeğe uygun değerinin hesaplanmasında kullanılan genel kabul görmüş değerleme yöntemleri, yönetimin en iyi tahminlerine dayanan birtakım varsayımları içermekte olup alım/satım işlemlerinin gerçekleşmesi durumunda oluşabilecek değerler bu değerlerden farklılık gösterebilir.

(31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un maliyet bedeli ile ölçüm yaptığı finansal varlıkları bulunmamaktadır).

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Ticari alacaklar

Grup tarafından bir alıcıya ürün veya hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar faiz tahakkuk etkisinin çok büyük olmaması durumunda, orijinal fatura değerleri üzerinden gösterilmiştir. Grup tahsil imkanının kalmadığına dair objektif bir delil olduğu takdirde ilgili ticari alacak için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır. Objektif deliller, alacağın dava veya icra safhasında veya hazırlığında olması, alıcının, önemli finansal zorluk içine düşmesi, alıcının temerrüde düşmesi veya önemli ve süresi öngörülemez bir gecikme yaşanacağını muhtemel olması gibi durumlardır. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır.

Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek meblağlar dahil olmak üzere tüm nakit akışlarının, oluşan ticari alacağın gerçeğe uygun değeridir. Ayrıca Grup, konsolide finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacakları önemli bir finansman bileşeni içermediği için değer düşüklüğü hesaplamaları için kolaylaştırılmış uygulamayı seçerek karşılık matrisi kullanmaktadır. Bu uygulama ile Grup, ticari alacaklar belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçmektedir. TFRS 9 standardında tanımlanan beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile birlikte, Grup'un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır. Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek kar veya zarar tablosuna gelir olarak kaydedilir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Finansal yükümlülükler

Grup finansal yükümlülükleri "ticari borçlar", "finansal borçlar" ve "diğer borçlar" dan oluşmaktadır. Finansal bir yükümlülük ilk muhasebeleştirilmesi sırasında gerçeğe uygun değerinden ölçülür. Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılmayan finansal yükümlülüklerin ilk muhasebeleştirilmesi sırasında, ilgili finansal yükümlülüğün yüklenimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de söz konusu gerçeğe uygun değere ilave edilir. Finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Ticari borçlar

Ticari borçlar, olağan faaliyetler içerisinde tedarikçilerden sağlanan mal ve hizmetlere ilişkin yapılması gereken ödemeleri ifade etmektedir. Ticari borçlar, ilk olarak gerçeğe uygun değerinden ve müteakip dönemlerde etkin faiz yöntemiyle hesaplanan itfa edilmiş maliyetinden ölçülürler (Not 5).

TFRS 16 – Kiralamalar

Grup – kiracı olarak

Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda, bu sözleşme kiralama niteliği taşımaktadır ya da bir kiralama işlemi içermektedir.

Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- ▶ Sözleşmenin tanımlanan varlık içermesi; bir varlık genellikle sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanır.
- ▶ Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakını temsil etmesi. Tedarikçinin varlığı ikame etme yönünde aslî bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir.
- ▶ Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması.
- ▶ Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması; grup, varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması durumunda varlığın kullanım hakkına sahip olduğunu değerlendirmektedir. Grup varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlarda sahip olmaktadır:

i. Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya

ii. Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- ▶ Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- ▶ Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- ▶ Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler ve
- ▶ dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Grup tarafından katlanılan maliyetler (stok üretimi için katlanılan maliyetler hariç).

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- ▶ Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- ▶ Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortisman tabi tutarken TMS 16, "Maddi Duran Varlıklar" standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36, "Varlıklarda Değer Düşüklüğü" standardını uygular.

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımni faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımni faiz oranının kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir.

Grup'un kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- ▶ Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- ▶ Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- ▶ Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- ▶ Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- ▶ Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- ▶ Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer.

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Grup ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir veya yasal opsiyonlardan oluşmaktadır. Grup kiralama süresini, söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları ilgili sözleşmeye göre Grup'un inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse kiralama süresine dâhil ederek belirlemektedir. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme Grup tarafından gözden geçirilmektedir.

Kolaylaştırıcı uygulamalar

Kiralama süresi 12 ay ve daha kısa olan kısa vadeli kiralama sözleşmeleri ile Grup tarafından düşük değerli olarak belirlenen kiralamalara ilişkin sözleşmeler, TFRS 16, "Kiralamalar" standardının tanıdığı istisna kapsamında değerlendirilmiş olup bu sözleşmelere ilişkin ödemeler oluştuğu dönemde gider olarak muhasebeleştirilmeye devam edilmektedir. Makul ölçüde benzer özelliklere sahip kiralamalardan oluşan bir portföye (benzer bir ekonomik ortamdaki benzer bir varlık sınıfı için geri kalan kiralama süresi benzer olan kiralamalar gibi) tek bir iskonto oranı uygulanmıştır.

Grup - kiralayan olarak

Grup'un kiralayan olarak faaliyetleri önemli bir tutar içermemektedir.

Kur değişiminin etkileri

Yabancı para cinsinden yapılan işlemler işlemin yapıldığı gündeki döviz kurlarından TL'ye çevrilmiştir. Bilançoda yer alan yabancı para birimi bazındaki parasal varlıklar ve yükümlülükler bilanço tarihindeki döviz kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Bu işlemler sonucunda oluşan kur farkları kapsamlı gelir tablosuna dâhil edilmiştir.

Yabancı ülkelerdeki bağlı ortaklıkların finansal tablolarının çevrimi

Yabancı ülkelerde kayıtlı bulunan bağlı ortaklıkların finansal tabloları bulundukları ülkelerin standart, kanun ve düzenlemelerine göre hazırlanmış olup, ana ortaklık finansal tabloları ile uyumlu bir sunum ve içerik için TFRS'lere uyarlanmıştır. Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren söz konusu şirketlerin varlık ve yükümlülükleri finansal durum tablosu tarihindeki döviz kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Bu ortaklıkların kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu kalemleri ise ortalama kurlar kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıkların açılış net varlıklarının yeniden çevrilmesi, ortalama kurlar ile finansal durum tablosu tarihindeki kurlardan doğan farklılıklar özkaynaklar altındaki "yabancı para çevrim farkları" içerisinde takip edilmektedir.

Pay başına kazanç

Pay başına kazanç, konsolide kar veya zarar tablosunda belirtilen net dönem karının, dönem boyunca bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

Grup mevcut hissedarlara birikmiş karlardan hisseleri oranında hisse dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

Temettü dağıtılması söz konusu olması durumunda ise hisse başına düşecek kazanç hisselerin ağırlıklı ortalamasının adedi üzerinden değil, mevcut hisse adedi dikkate alınarak belirlenecektir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; finansal sonuçlara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup; bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir. Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan düzeltme gerektirmeyen hususlar, finansal tablo kullanıcılarının ekonomik kararlarını etkileyen hususlar olmaları halinde finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Herhangi bir karşılık tutarının finansal tablolara alınabilmesi için; Grup'un geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya kurucu yükümlülüğün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının kuvvetle muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması gerekmektedir.

Paranın zaman değerinin etkisinin önemli olduğu durumlarda, karşılık tutarı yükümlülüğün yerine getirilmesi için gerekli olması beklenen giderlerin bugünkü değeri olarak belirlenir. Karşılıkların bugünkü değerlerine indirgenmesinde kullanılacak iskonto oranının belirlenmesinde, ilgili piyasalarda oluşan faiz oranı ile söz konusu yükümlülükle ilgili risk dikkate alınır. Söz konusu iskonto oranının vergi öncesi oran olması şarttır. Söz konusu iskonto oranı, gelecekteki nakit akımlarının tahminiyle ilgili riski içermez.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti Grup'un tam olarak kontrolünde bulunmayan gelecekteki bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyid edilebilmesi mümkün yükümlülükler ve varlıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve varlıklar olarak değerlendirilmekte ve finansal tablolara dâhil edilmemektedir.

İlişkili taraflar

Bu konsolide finansal tabloların amacı doğrultusunda, Grup üzerinde kontrolü, müşterek kontrolü ve önemli etkisi bulunan hissedarlar, Grup'un nihai ana ortağı konumundaki Bakıoğlu Ailesi üyeleri, üst düzey yöneticiler ile birlikte bu kişilerin kontrolü, müşterek kontrolü veya önemli etkisi bulunan şirketler ilişkili taraflar olarak tanımlanmıştır.

a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda Grup ile ilişkili sayılır:

Söz konusu kişinin,

- (i) Grup üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- (ii) Grup üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- (iii) Grup'un bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

(b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme Grup ile ilişkili sayılır:

- (i) İşletme ve Grup'un aynı grubun üyesi olması halinde.
- (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
- (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
- (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
- (v) İşletmenin, Grup'un ya da Grup ile ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda plânlarının olması halinde. Grup'un kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de Grup ile ilişkilidir.
- (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
- (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden, ekli konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur. Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, gelir tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir.

Cari kurumlar vergisi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, gelir tablosunda yer verilen kârdan farklılık gösterir. Grup'un cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmektedir.

Türkiye'de mukim şirketlerden, kurumlar vergisi ve gelir vergisinden sorumlu olmayanlar ve muaf tutulanlar haricindekilere yapılanlarla Türkiye'de mukim olan ve olmayan gerçek kişilere ve Türkiye'de mukim olmayan tüzel kişilere yapılan temettü ödemeleri %15 gelir vergisine tabidir.

Türkiye'de mukim şirketlerden yine Türkiye'de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri gelir vergisine tabi değildir. Ayrıca karın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda gelir vergisi hesaplanmamaktadır.

Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple Grup'un konsolide finansal tablolarına yansıtılan vergi yükümlülükleri, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır. 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihli finansal durum tablolarında ödenecek vergi tutarları her bir Bağılı Ortaklık için netleştirilmiş olup, konsolide finansal tablolarda ayrı sınıflandırılmaktadır.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Grup'un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Grup'un cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Gelir vergisi ile ilgili olan ertelenmiş vergi varlığı ve borcu aynı vergi otoritesi tarafından takip edildiğinden dolayı her bir şirket düzeyinde ertelenmiş vergi varlığı ve borcu karşılıklı olarak netleştirilmiştir. Ancak, ana ortaklığın ve bağlı ortaklığın net ertelenmiş vergi pozisyonu konsolide finansal tablolarda netleştirilmemektedir.

Çalışanlara sağlanan faydalar/kıdem tazminatları

a) Tanımlanan fayda planı:

Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un, Türk İş Kanunu uyarınca personelin emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının bugünkü değerini ifade eder. Türkiye'de geçerli olan sosyal mevzuat ve Türk İş Kanunu uyarınca, Şirket ve Türkiye'de yerleşik olan bağlı ortaklıkları, en az bir yıllık hizmetini tamamlayan, kendi isteğiyle işten ayrılması veya uygunsuz davranışlar sonucu iş akdinin feshedilmesi dışında kalan sebepler yüzünden işten çıkarılan veya emekliye ayrılan her personeline toplu olarak kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Tanımlanmış sosyal yardım yükümlülüğü aktüer varsayımlar uyarınca net bugünkü değerine göre indirgenmiş ve konsolide finansal tablolara yansıtılmıştır. Bu kapsamdaki tanımlanmış fayda planlarının yeniden ölçüm kazanç ve kayıpları konsolide diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

b) Tanımlanan katkı planları:

Grup, Sosyal Güvenlik Kurumu'na zorunlu olarak sosyal sigortalar primi ödemektedir. Grup'un bu primleri ödediği sürece başka yükümlülüğü kalmamaktadır. Bu primler tahakkuk ettikleri dönemde personel giderlerine yansıtılmaktadır.

Birikmiş izin yükümlülükleri

Çalışanlara sağlanan uzun vadeli karşılıklar olarak tanımlanan kullanılmamış izin haklarından doğan yükümlülükler, hak kazanıldığı dönemlerde tahakkuk edilir (Dipnot 14).

Nakit akış tablosu

Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansal faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları, Grup'un faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (duran varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir. Finansal faaliyetlere ilişkin nakit akımları, Grup'un finansal faaliyetlerde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Sermaye ve temettüleri

Adi hisseler, sermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, beyan edildiği dönemde birikmiş karlardan indirilerek kaydedilir. Alınan temettüler ise tahsil etme hakkının ortaya çıktığı tarihte gelir olarak kaydedilir.

Netleştirme/mahsup

İçerik ve tutar itibarıyla önem arz eden her türlü kalem, benzer nitelikte dahi olsa, konsolide finansal tablolarda ayrı gösterilir. Önemli olmayan tutarlar, esasları veya fonksiyonları açısından birbirine benzeyen kalemler itibarıyla toplulaştırılarak gösterilir. İşlem ve olayın özünün mahsubu gerekli kılması sonucunda, bu işlem ve olayın net tutarları üzerinden gösterilmesi veya varlıkların, değer düşüklüğü düşüldükten sonraki tutarları üzerinden izlenmesi, mahsup edilmeme kuralının ihlali olarak değerlendirilmez. Grup'un normal iş akışı içinde gerçekleştirdiği işlemler sonucunda, "Hasılat" başlıklı kısımda tanımlanan gelirler dışında elde ettiği gelirler, işlem veya olayın özüne uygun olması şartıyla, net değerleri üzerinden gösterilir.

Geri alınmış paylar

Özkaynaklar altında gösterilen ödenmiş sermayenin belirli bir bölümü şirket tarafından satın alındığında vergi düzeltmeleri sonrası alım maliyeti özkaynaktan düşülerek gösterilir. Satın alınan hisse senetleri geri alınan paylar olarak sunulur. Bir işletmenin özkaynak kalemlerine ilişkin alım, satım, ihraç veya iptali ile ilgili herhangi bir kazanç veya kayıp, kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmemektedir.

2.5 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Konsolide finansal tabloların hazırlanması, bilanço tarihi itibarıyla raporlanan varlıklar ve yükümlülüklerin tutarlarını, şarta bağlı varlıkların ve yükümlülüklerin açıklamasını ve hesap dönemi boyunca raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarını etkileyebilecek tahmin ve varsayımların kullanılmasını gerektirmektedir. Bu tahmin ve varsayımlar, Grup yönetiminin mevcut olaylar ve işlemlere ilişkin en iyi bilgilerine dayanmasına rağmen, fiili sonuçlar varsayımlardan farklılık gösterebilir.

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (DEVAMI)

2.5 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları (Devamı)

Grup'un önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları aşağıdaki gibidir:

Arazi ve arsaların yeniden değerlendirilmesi

Yeniden değerlendirme çalışmalarının sıklığı, yeniden değerlemesi yapılan maddi duran varlıkların taşınan değerlerinin ilgili raporlama dönemi sonu itibarıyla gerçeğe uygun değerlerinden önemli ölçüde farklı olmadığından emin olacak şekilde belirlenir. Yeniden değerlendirme çalışmalarının yapılma sıklığı, maddi duran varlık kalemlerinin gerçeğe uygun değerlerindeki değişime bağlıdır. Yeniden değerlendirilen bir varlığın gerçeğe uygun değerinin taşınan değerinden önemli ölçüde farklı olduğu düşünülen durumlarda, yeniden değerlendirme çalışmasının tekrarlanması gerekmektedir ve bu çalışma aynı tarih itibarıyla yeniden değerlendirilen varlığın bulunduğu varlık sınıfının tamamı için yapılmaktadır. Öte yandan gerçeğe uygun değer değişimleri önemsiz olan maddi duran varlıklar için yeniden değerlendirme çalışmalarının tekrarlanması gerekli görülmemektedir.

Bu kapsamda, Grup yönetiminin yapmış olduğu değerlendirmeler sonucunda arazi ve arsalar 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla bir bağımsız profesyonel değerlendirme şirketi tarafından yapılan değerlendirme çalışmalarında tespit edilen gerçeğe uygun değeri üzerinden finansal tablolara yansıtılmıştır.

Gerçekleştirilen değerlendirme çalışmaları kapsamında kullanılan yöntem ve varsayımların detayları aşağıdaki gibidir.

- Gerçeğe uygun değer hesaplamalarında en etkin ve verimli kullanım değerlendirmesi yapılarak halihazırdaki kullanım amaçları en etkin ve verimli kullanım olarak saptanmış olup araziler ve arsalar için emsal karşılaştırma yöntemi kullanılmıştır.
- Emsal karşılaştırma yönteminde mevcut pazar bilgilerinden faydalanılmış, bölgede yakın dönemde pazara çıkarılmış benzer gayrimenkuller dikkate alınarak, pazar değerini etkileyebilecek kriterler çerçevesinde fiyat ayarlaması yapılmış ve rapora konu arsalar için ortalama m² satış değeri belirlenmiştir. Bulunan emsaller, konum, büyüklük, imar durumu, fiziksel özellikleri gibi kriterler dahilinde karşılaştırılmış, emlak pazarının güncel değerlendirilmesi için emlak pazarlama firmaları ile görüşülmüş, ayrıca bağımsız profesyonel değerlendirme şirketinin mevcut bilgilerinden faydalanılmıştır.

Alım/ satım işlemlerinin gerçekleşmesi esnasında oluşabilecek değerler, bu değerlerden farklılık gösterebilir.

Maliyet yaklaşımı yöntemi ile tespit edilen değerler, konsolide finansal tablolara ilk yansıtıldığı tarih ve ilgili dönem sonları itibarıyla, TMS 36 "Varlıklarda Değer Düşüklüğü" standardındaki hükümlere göre, değer düşüklüğü göstergelerinin olup olmadığı değerlendirilmiş ve değer düşüklüğünün olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

2.6 Bölümlere göre raporlama

Grup'un faaliyet konusu baskılı, baskısız ambalaj malzemesi imalatı ve satışlarıdır. Grup'un faaliyet alanı, ürünlerin niteliği ve ekonomik özellikleri, üretim süreçleri, müşterilerin risklerine göre sınıflandırılması ve ürünlerin dağıtımında kullanılan yöntemler benzerdir. Ayrıca, Grup organizasyon yapısı, Grup'un farklı faaliyetleri içeren ayrı bölümler halinde yönetilmesi yerine tek bir faaliyetin yönetilmesi şeklinde oluşturulmuştur. Bu sebeplerden dolayı, Grup'un operasyonları tek bir faaliyet bölümü olarak kabul edilmekte ve Grup'un faaliyet sonuçları, bu faaliyetlere tahsis edilecek kaynakların tespiti ve bu faaliyetlerin performanslarının incelenmesi bu çerçevede değerlendirilmektedir.

2.7 TFRS'ye ve KGK tarafından yayınlanan ilke kararlarına uygunluk beyanı

Grup yönetimi, konsolide finansal tabloların KGK tarafından yayımlanan TFRS'lere ve KGK ilke kararlarına göre hazırlanması ve dürüst bir şekilde sunumundan sorumludur. Grup yönetimi olarak, cari ve önceki döneme ait konsolide finansal tablolar ile önemli muhasebe politikalarının özeti ve dipnotların TFRS'lere uygun olarak hazırlanıp sunulduğunu beyan ederiz.

DİPNOT 3 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Nakit	21.011	3.305
- Türk Lirası	4.318	1.285
- Yabancı para	16.693	2.020
Bankalar	167.336.617	86.858.569
- Türk Lirası vadeli mevduatlar	670.385	1.695.858
- Türk Lirası vadesiz mevduatlar	433.607	653.545
- Yabancı para vadesiz mevduatlar	166.232.625	84.509.166
Toplam	167.357.628	86.861.874

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla TL vadeli mevduatlarının ortalama vadeleri 1 aydan az olup, etkin faiz oranı %21'dir. (31 Aralık 2020 itibarıyla TL vadeli mevduatların ortalama vadeleri 1 aydan az olup, etkin faiz oranı %18,51'dir).

Yabancı para mevduatın döviz detayı Dipnot 27'de açıklanmıştır. Grup'un mevduatlarının bulunduğu bankaların kredi riskleri, bağımsız veriler dikkate alınarak değerlendirilmekte olup herhangi bir risk öngörülmemektedir. Nakit ve nakit benzerlerinin piyasa değerleri, bilanço tarihindeki tahakkuk eden geliri de içeren taşınan değerlerine yaklaşmaktadır. Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla bloke mevduatı bulunmamaktadır (2020: Yoktur).

DİPNOT 4 FİNANSAL BORÇLAR

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kısa vadeli borçlanmalar	66.070.352	40.923.104
Uzun vadeli kredilerin kısa vadeye düşen kısmı	116.046.815	36.001.324
Kısa vadeli kiralama işlemlerinden yükümlülükler	51.167	249.166
Kısa vadeli finansal borçlar	182.168.334	77.173.594
Uzun vadeli krediler	103.555.452	68.939.105
Uzun vadeli kiralama işlemlerinden yükümlülükler	1.996.758	2.448.655
Uzun vadeli finansal borçlar	105.552.210	71.387.760
Toplam finansal borçlar	287.720.544	148.561.354

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 4 FİNANSAL BORÇLAR (DEVAMI)**Krediler:**

		31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
	Yıllık etkin faiz oranı (%)	Tutar	Yıllık etkin faiz oranı (%)	Tutar	
Kısa vadeli borçlanmalar:					
Avro cinsinden banka kredileri	0,70 - 0,75	66.070.352	-	-	
TL cinsinden krediler	-	-	7,25 - 14,00	40.923.104	
		66.070.352		40.923.104	
Uzun vadeli kredilerin kısa vadeye düşen kısmı:					
TL cinsinden banka kredileri	14,00 - 18,80	60.553.501	-	-	
Avro cinsinden banka kredileri	0,75 - 4,00	55.493.314	1,25 - 4,00	36.001.324	
		116.046.815		36.001.324	
Uzun vadeli krediler:					
TL cinsinden banka kredileri	14,00 - 18,80	64.000.000	-	-	
Avro cinsinden banka kredileri	1,25 - 4,00	39.555.452	0,75 - 4,00	68.939.105	
		103.555.452		68.939.105	
Toplam krediler		285.672.619		145.863.533	

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla uzun vadeli kredilerin geri ödeme planı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
1 - 2 yıl arası	90.049.587	44.670.995
2 - 3 yıl arası	13.505.865	20.890.139
3 - 4 yıl arası	-	3.377.971
Toplam	103.555.452	68.939.105

DİPNOT 4 FİNANSAL BORÇLAR (DEVAMI)

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla, Grup'un değişken ve sabit faiz oranlı finansal borçlarının faiz oranı yenileme tarihlerine göre hazırlanmış vade dağılımı aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021				
	3 aya kadar	3 ay ile 1 yıl arası	1 yıl ile 5 yıl arası	Toplam
Değişken faiz oranlı finansal borçlar	34.814.467	-	-	34.814.467
Sabit faiz oranlı finansal borçlar	-	-	-	250.858.152
				285.672.619

31 Aralık 2020				
	3 aya kadar	3 ay ile 1 yıl arası	1 yıl ile 5 yıl arası	Toplam
Değişken faiz oranlı finansal borçlar	37.712.833	-	-	37.712.833
Sabit faiz oranlı finansal borçlar	-	-	-	108.150.700
				145.863.533

(*) 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla Avro cinsinden değişken faiz oranlı kredilerin faiz oranı sırasıyla Euribor+%4 ve Euribor+%1,25'tir.

Net finansal borçlanmalar ve diğer finansal yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki gibidir:

	Taşınan Değer		Gerçeğe Uygun Değer	
	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Finansal borçlanmalar ve diğer finansal yükümlülükler - net	287.720.544	148.561.354	273.705.762	142.877.118

	2021	2020
1 Ocak	61.699.480	75.741.278
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri	158.046.161	81.674.060
Borç ödemelerinden kaynaklanan nakit çıkışları	(79.810.127)	(75.815.712)
Kur farkı değişimi - net	56.953.113	26.961.300
Faiz tahakkuku etkisi	4.619.940	(298.484)
Türev araçlar	-	(2.972.201)
Kiralama işlemlerinden borçlar - net	(649.897)	200.543
Nakit ve nakit benzerlerindeki değişim	(80.495.754)	(43.791.304)
31 Aralık	120.362.916	61.699.480

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 5 TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR**a) Kısa vadeli ticari alacaklar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar		
Müşteri cari hesapları	367.624.875	138.577.850
	367.624.875	138.577.850
Eksi: Şüpheli alacak karşılığı	(926.509)	(801.958)
	366.698.366	137.775.892

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla kısa vadeli ticari alacakların ağırlıklı ortalama vadeleri 3 - 4 ay aralığındadır (31 Aralık 2020: 3 - 4 ay aralığında).

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla ticari alacakların vadeleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Vadesi geçen alacaklar (*)	16.199.820	7.721.335
0 - 30 gün vadeli	114.846.246	50.381.360
31 - 60 gün vadeli	110.407.683	35.545.730
61 - 90 gün vadeli	81.557.519	28.912.607
91 - 180 gün vadeli	43.687.098	15.214.860
	366.698.366	137.775.892

(*) Grup ticari alacaklarını tahsil etmedeki geçmiş deneyimini göz önünde bulundurarak karşılık ayırmıştır. Grup yönetimi karşılığı ayrılmış olan 926.509 TL tutarındaki şüpheli alacakların dışında herhangi bir ek şüpheli alacak riskinin bulunmadığını düşünmektedir.

31 Aralık 2021 itibarıyla ticari alacakların 267.090.985 TL'lik kısmı alacak sigortaları ile teminat altına alınmıştır (31 Aralık 2020: 116.364.492 TL) (Dipnot 26).

Şüpheli alacak karşılığının cari dönem içerisindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	801.958	969.939
Dönem içerisinde ayrılan karşılık değişimi, net	124.551	(167.981)
31 Aralık	926.509	801.958

DİPNOT 5 TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (DEVAMI)

b) Kısa vadeli ticari borçlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar		
Satıcılar	187.737.019	79.130.495
	187.737.019	79.130.495

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla kısa vadeli ticari borçların ortalama vadesi 2 – 3 ay aralığındadır (31 Aralık 2020: 2 – 3 ay aralığındadır).

DİPNOT 6 STOKLAR

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Hammaddeler ve yardımcı malzemeler	107.368.634	49.342.212
Yarı mamul	27.013.008	9.499.839
Mamul Stokları	69.865.030	41.350.186
	204.246.672	100.192.237

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla stoklar üzerinde herhangi bir rehin/ipotek bulunmamaktadır.

Cari dönem içerisinde giderleştirilen ve satışların maliyeti ile ilişkilendirilen hammadde, yarı mamul ve mamullerin toplam 571.088.195 TL (31 Aralık 2020: 350.721.900 TL) tutarındadır (Dipnot 22).

DİPNOT 7 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER

a) Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Peşin ödenen sigorta, abonelik ve diğer giderler	7.264.256	5.214.101
Verilen avanslar	3.021.070	764.678
	10.285.326	5.978.779

b) Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Sabit kıymetler için verilen avanslar	3.736.509	720.907
	3.736.509	720.907

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR**a) Diğer dönen varlıklar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
İade alınacak KDV	19.398.855	11.754.369
Devreden KDV	6.733.245	10.737
Diğer	28.384	28.618
	26.160.484	11.793.724

DİPNOT 9 MADDİ DURAN VARLIKLAR

1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemindeki maddi duran varlık ve birikmiş amortismanların hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	Yeniden değerleme artışları	31 Aralık 2021
Arazi ve arsalar	62.473.563	-	-	-	53.252.000	115.725.563
Yeraltı ve yerüstü düzenlemeleri	2.496.483	174.582	-	-	-	2.671.065
Binalar	22.942.711	223.838	-	2.290.145	-	25.456.694
Tesis, makine ve cihazlar	213.517.534	9.308.195	(1.376.871)	-	-	221.448.858
Taşıtlar	6.280.921	3.481.717	-	-	-	9.762.638
Döşeme ve demirbaşlar	59.186.335	5.735.238	(20.996)	122.227	-	65.022.804
Özel maliyetler	2.735.737	-	-	-	-	2.735.737
Yapılmakta olan yatırımlar	538.480	48.717.121	-	(2.412.372)	-	46.843.229
	370.171.764	67.640.691	(1.397.867)	-	53.252.000	489.666.588
Eksi: Birikmiş amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenlemeleri	(632.014)	(156.289)	-	-	-	(788.303)
Binalar	(5.186.414)	(582.487)	-	-	-	(5.768.901)
Tesis, makine ve cihazlar	(112.516.920)	(12.278.052)	1.217.025	-	-	(123.577.947)
Taşıtlar	(3.880.252)	(1.306.755)	-	-	-	(5.187.007)
Döşeme ve demirbaşlar	(46.359.732)	(3.751.248)	19.971	-	-	(50.091.009)
Özel maliyetler	(635.651)	(276.208)	-	-	-	(911.859)
	(169.210.983)	(18.351.039)	1.236.996	-	-	(186.325.026)
Net defter değeri	200.960.781					303.341.562

Maddi duran varlık girişleri işletmenin olağan faaliyetleri kapsamında modernizasyon ve yenileme yatırımlarından oluşmaktadır. Yapılmakta olan yatırımların önemli bir kısmı makina yatırımlarından oluşmaktadır.

DİPNOT 9 MADDİ DURAN VARLIKLAR (DEVAMI)

1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemindeki maddi duran varlık ve birikmiş amortismanların hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	Yeniden değerleme	Transferler	31 Aralık 2020
Maliyet değeri/yeniden değerleme						
Arazi ve arsalar	56.706.438	-	-	-	5.767.125	62.473.563
Yeraltı ve yerüstü düzenlemeleri	2.321.038	83.599	-	91.846	-	2.496.483
Binalar	22.723.904	218.807	-	-	-	22.942.711
Tesis, makine ve cihazlar	198.711.463	11.851.164	(302.164)	3.257.071	-	213.517.534
Taşıtlar	4.783.462	1.676.644	(179.185)	-	-	6.280.921
Döşeme ve demirbaşlar	58.664.105	2.421.338	(2.008.721)	109.613	-	59.186.335
Özel maliyetler	2.735.737	-	-	-	-	2.735.737
Yapılmakta olan yatırımlar	1.974.428	2.022.582	-	(3.458.530)	-	538.480
	348.620.575	18.274.134	(2.490.070)	-	5.767.125	370.171.764
Eksi: Birikmiş amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenlemeleri	(491.334)	(140.680)	-	-	-	(632.014)
Binalar	(4.622.226)	(564.188)	-	-	-	(5.186.414)
Tesis, makine ve cihazlar	(101.707.952)	(11.056.187)	247.219	-	-	(112.516.920)
Taşıtlar	(3.593.502)	(425.782)	139.032	-	-	(3.880.252)
Döşeme ve demirbaşlar	(44.629.663)	(3.730.251)	2.000.182	-	-	(46.359.732)
Özel maliyetler	(359.443)	(276.208)	-	-	-	(635.651)
	(155.404.120)	(16.193.296)	2.386.433	-	-	(169.210.983)
Net defter değeri	193.216.455					200.960.781

Cari yıl amortisman ve itfa payı giderlerinin 17.126.046 TL (2020: 15.784.695 TL) tutarındaki kısmı satılan malın maliyetine, 1.776.073 TL (2020: 1.702.392 TL) tutarındaki kısmı genel yönetim giderlerine, 105.387 TL (2020: 78.438 TL) tutarındaki kısmı pazarlama, satış ve dağıtım giderlerine, 2.076.692 TL (2020: 1.547.280 TL) tutarındaki kısmı araştırma ve geliştirme giderlerine, 607.311 TL (2020: 549.785 TL) tutarındaki kısmı ise stoklar üzerinde aktifleştirilmiştir. Kullanım hakkı varlıklarının cari yıl amortisman ve itfa giderlerinin 443.086 TL (2020: 350.125 TL) tutarındaki kısmı satılan malın maliyetine, 320.441 TL (2020: 365.530 TL) tutarındaki kısmı genel yönetim giderlerine dağıtılmıştır.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 9 MADDİ DURAN VARLIKLAR (DEVAMI)

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla varlıklar üzerinde rehin ve/veya ipotek bulunmamaktadır.

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla arazi ve arsaların yeniden değerlendirme hareket tablosu aşağıdadır:

	2021	2020
1 Ocak	42.291.912	37.101.500
Arazi ve arsalar yeniden değerlendirilmesinden kaynaklanan artış - net	49.407.137	5.190.412
31 Aralık	91.699.049	42.291.912

Arazi ve arsaların 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla maliyet değeri 15.482.549 TL tutarındadır.

DİPNOT 10 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**a) Maddi olmayan duran varlıklar**

1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 2020 hesap dönemlerindeki maddi olmayan duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2021
Haklar	10.399.570	342.983	-	59.612	10.802.165
Aktifleştirilen geliştirme maliyetleri	7.027.705	-	-	2.745.496	9.773.201
Devam eden geliştirme maliyetleri	1.233.423	2.678.166	-	(2.805.108)	1.106.481
Eksi: Birikmiş itfa payları	(9.437.578)	(2.733.079)	-	-	(12.170.657)
Net defter değeri	9.223.120				9.511.190

	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2020
Haklar	10.138.147	275.669	(30.132)	15.886	10.399.570
Aktifleştirilen geliştirme maliyetleri	4.609.479	3.935	-	2.414.291	7.027.705
Devam eden geliştirme maliyetleri	1.142.164	2.521.436	-	(2.430.177)	1.233.423
Eksi: Birikmiş itfa payları	(6.530.624)	(2.919.509)	12.555	-	(9.437.578)
Net defter değeri	9.359.166				9.223.120

DİPNOT 11 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

a) İlişkili taraflara borçlar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Polibak Plastik Film San. A.Ş. (**)	200.710.709	39.931.241
Bareks Plastik Film Ekstruzyon San. ve Tic. A.Ş. (**)	30.275.588	6.708.406
Bak Gravür Tekn. San. ve Tic. A.Ş. (**)	10.129.871	7.160.238
Baksaş Sigortacılık A.Ş. (**)	2.970.080	1.794.726
Bak - Net İletişim ve Bilgi Ürünleri Paz. San. Tic. A.Ş. (**)	1.747.550	728.446
Bakioğlu Holding A.Ş. (*)	1.291.149	783.768
Bakiş Yapı İnşaat San. Tic. A.Ş. (**)	627.403	152.557
Diğer	83.179	30.616
	247.835.529	57.289.998

(*) Ana ortak

(**) Ana ortak/Ana sermayedarın bağlı ortak ve iştirakleri

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla ilişkili taraflara olan kısa vadeli ticari borçların ortalama vadeleri 3 ay içerisinde (31 Aralık 2020: 3 ay).

b) İlişkili taraflardan alacaklar

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Freshbak Organik Doğal Gıda A.Ş. (**)	202	113.411
	202	113.411

(*) Ana ortak/Ana sermayedarın bağlı ortak ve iştirakleri

Şirket yönetimi geçmiş deneyimlerini göz önünde bulundurarak önemli bir tahsilat problemi yaşamayacağını öngörmektedir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 11 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (DEVAMI)**c) İlişkili taraflardan yapılan alım işlemleri**

	1 Ocak - 31 Aralık 2021		1 Ocak - 31 Aralık 2020	
	Mal, varlık ve hizmet	Vade ve kur farkları	Mal, varlık ve hizmet	Vade ve kur farkları
Polibak Plastik Film San. A.Ş. (**)	278.673.966	22.756.816	120.610.852	14.515.303
Bareks Plastik Film Ekstrüzyon San. ve Tic. A.Ş. (**)	50.802.268	4.378.140	30.486.970	2.088.224
Bak Gravür Tekn. San. ve Tic. A.Ş. (**)	33.330.190	11.136	23.824.354	181
Bakioğlu Holding A.Ş. (*)	10.503.033	63.733	7.371.449	36.137
Bak - Net İletişim ve Bilgi Ürünleri Paz. San. Tic. A.Ş. (**)	10.471.877	3.960	7.606.904	469
Baksaş Sigortacılık A.Ş. (**)	4.383.003	12.682	3.053.855	1.260
Bakış Yapı İnşaat San. Tic. A.Ş. (**)	2.884.048	3.595	768.912	1.645
Onsa Özel Güvenlik Hizmetleri Ltd.Şti. (**)	2.455.543	-	2.534.945	-
Ege Orman Vakfı Ağaçlandırma Ağaç Ürün. İkt. İşl. (**)	127.393	67	163.307	57
Ege Orman Vakfı (**)	64.123	-	26.511	-
Freshbak Organik Doğal Gıda A.Ş. (**)	-	-	12.872	-
	393.695.444	27.230.129	196.460.931	16.643.276

(*) Ana ortak

(**) Ana ortak/Ana sermayedarın bağlı ortak ve iştirakleri

Grup, Polibak Plastik Film San A.Ş.'den ve Bareks Plastik Film Ekstrüzyon San.ve Tic.A.Ş.'den baskı ve laminasyon filmleri, Bak Gravür Tek. San. ve Tic. A.Ş.'den çelik silindir ve silindir işleme hizmeti almaktadır

DİPNOT 11 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (DEVAMI)

d) İlişkili taraflara yapılan satış işlemleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2021		1 Ocak - 31 Aralık 2020	
	Mal, varlık ve hizmet	Vade ve kur farkları	Mal, varlık ve hizmet	Vade ve kur farkları
Polibak Plastik Film San. A.Ş. (**)	3.012.308	1.916.477	2.561.500	147.304
Bareks Plastik Film Ekstrüzyon San. ve Tic. A.Ş. (**)	1.503.326	461.882	2.037.106	193.893
Bak Gravür Tekn. San. ve Tic. A.Ş. (**)	614.893	9.892	108.184	27.970
Freshbak Organik Doğal Gıda A.Ş. (**)	108.827	480	187.388	10.484
Baksaş Sigortacılık A.Ş. (**)	106.767	17.186	106.767	7.784
Bak - net İletişim ve Bilgi Ürünleri Paz. San. Tic. A.Ş. (**)	55.242	1.766	208.395	3.774
Bakiş Yapı İnşaat San. Tic.A.Ş.(**)	38.856	1.037	101.493	-
Bakioğlu Holding A.Ş. (*)	12.600	10.859	205.787	15.658
Polibak Plastic America (**)	-	-	5.913.862	-
Ege Orman Vakfı Ağaçlandırma Ağaç Ürün. İkt. İşl. (**)	-	-	-	34
	5.452.819	2.419.579	11.430.482	406.901

(*) Ana ortak

(**) Ana ortak/Ana sermayedarın bağlı ortak ve iştirakleri

e) Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar

Üst düzey yöneticiler, Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Müdür ve departman müdürlerinden oluşmaktadır. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydaların tutarı maaş ve benzeri faydalar ile kıdem ve izin karşılığı rakamlarından oluşmaktadır.

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 2020 dönemleri için üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ücret ve ücret benzeri diğer faydalar	6.496.101	4.569.114
Diğer faydalar	540.830	215.172
Toplam	7.036.931	4.784.286

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Personel SGK borçları	4.269.340	1.228.197
Çalışanlara ilişkin vergiler	1.202.913	748.192
Ödenecek personel ücretleri	100.028	2.261.644
	5.572.281	4.238.033

DİPNOT 13 ERTELENMİŞ GELİRLER**Kısa vadeli ertelenmiş gelirler**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Alınan sipariş avansları	3.312.576	2.713.068
Diğer sözleşme yükümlülükleri	264.357	353.848
	3.576.933	3.066.916

DİPNOT 14 KISA VADELİ DİĞER KARŞILIKLAR

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	5.892.235	3.850.907
Dava karşılıkları	1.527.685	2.328.501
	7.419.920	6.179.408

Grup'un devam etmekte olan itibari hizmet davaları kapsamında, geçmişte çalışmış ve halen Grup'ta çalışmakta olan bir kısım personellerin Grup ve SGK aleyhine açmış olduğu itibari hizmet süresinin tespiti davaları bulunmaktadır. Söz konusu davalara ilişkin 480.168 TL tutarında bir karşılık hesaplanmış ve cari dönemde konsolide mali tablolar yansıtılmıştır.

Grup'un finansal tablolarında yer alan kısa vadeli dava karşılıkları rakamının 1.047.518 TL tutarındaki kısmı 7 Kasım 2016 tarihli özel durum açıklaması ile kamuya duyurulmuş olan, 2013, 2014 ve 2016 yıllarında Dahilde İşleme Rejimi kapsamında KDV ödenmeksizin ithal edilen bazı filmlerin üretim süreci sonucu ortaya çıkan hurda atıklarının sektör bünyesindeki firmalarca tekrar imalat sürecine sokulması iddiası ile T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı - İzmir Gümrük Müdürlüğü tarafından tebliğ edilen para cezasından oluşmaktadır.

Tebliğ edilen bu cezanın iptali için İzmir 1.Vergi Mahkemesi nezdinde Grup tarafından dava açılmıştır. İzmir 1.Vergi mahkemesi ek tahakkuk ve para cezası kararlarını kaldırmak suretiyle Grup lehine karar vermiştir. T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı- İzmir Gümrük Müdürlüğü temyiz'e başvurmuş olup, temyiz süreci halen devam etmektedir. Söz konusu para cezasına karşı dava açılmış olduğundan ve dava sonucu bekleneneğinden bu aşamada ilgili idareye herhangi bir ödeme yapılmamıştır.

DİPNOT 15 UZUN VADELİ KARŞILIKLAR

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kıdem tazminatı karşılığı	19.804.343	16.116.522
	19.804.343	16.116.522

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senesini doldurmuş olan ve Şirket'le ilişkisi kesilen veya emekli olan 25 hizmet (kadınlarda 20) yılını dolduran ve emekliliğini kazanan (kadınlar için 58 yaşında, erkekler için 60 yaşında), askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir.

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı, her hizmet yılı için bir aylık maaş üzerinden tam 10.848,59 TL (31 Aralık 2020: 7.638,96 TL) tavanına tabidir. Kullanılan başlıca aktüeryal varsayımlar:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Net iskonto oranı (%)	4,29	3,74
Emeklilik olasılığı (%)	94,34	94,72

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla kıdem tazminatı yükümlülüklerinin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	16.116.522	12.026.720
Faiz maliyeti	2.191.846	1.425.166
Aktüeryal kayıp	804.783	874.098
Hizmet maliyeti	3.733.213	2.386.912
Dönem içerisinde ödenen	(3.042.021)	(596.374)
31 Aralık	19.804.343	16.116.522

DİPNOT 16 DİĞER KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ödenecek vergi ve fonlar	787.032	3.298.535
Diğer ödenecek borçlar	33.796	30.927
	820.828	3.329.462

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 17 VERGİLER

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Cari dönem kurumlar vergisi karşılığı	19.859.141	9.344.254
Eksi: Peşin ödenen vergi ve fonlar	(7.105.969)	(5.556.022)
Dönem karı vergi (varlığı)/ yükümlülüğü	12.753.172	3.788.232

1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ait kapsamlı gelir tablosunda yer alan vergi gideri aşağıda özetlenmiştir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Cari dönem kurumlar vergisi	(19.859.141)	(9.344.254)
Ertelenmiş vergi geliri	19.441.430	804.041
Toplam vergi gideri	(417.711)	(8.540.213)

Türkiye’de, kurumlar vergisi oranı 2021 yılı için %25’tir (31 Aralık 2020: %22). Bu oran, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası gibi) ve indirimlerin (yatırım indirimi gibi) indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

Vergi Usul Kanunu ile Kurumlar Vergisi Kanununda değişiklik yapılmasına dair kanun 20 Ocak 2022 tarihinde Kanun No. 7352 sayılıyla yasalaşmış olup, geçici hesap dönemleri de dahil olmak üzere 2021 ve 2022 hesap dönemleri ile 2023 hesap dönemi geçici vergi dönemlerinde Mükerrer 298 inci madde kapsamındaki enflasyon düzeltmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın mali tabloların enflasyon düzeltmesine tabi tutulmayacağı karara bağlanmıştır. 7352 Sayılı Kanun doğrultusunda enflasyon düzeltmesi 31 Aralık 2023 tarihli vergi esaslı mali tablolara uygulanacak olup yapılan enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kar/zarar farkı geçmiş yıllar kar/zarar hesabında gösterilecek ve vergiye tabi tutulmayacaktır.

DİPNOT 17 VERGİLER (DEVAMI)

Cari dönem vergi giderinin mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Vergi öncesi kar	76.593.784	39.130.077
Vergi öncesi kar üzerinden hesaplanan vergi gideri	(19.148.446)	(8.608.617)
Kanunen kabul edilmeyen giderlerin vergi etkisi	(2.943.835)	(340.627)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar yeniden değerlendirme etkisi (*)	21.300.000	-
Diğer	374.570	409.031
Toplam vergi gideri	(417.711)	(8.540.213)

(*) Şirket, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Vergi Usul Kanunu (VUK) Genel Tebliği (Sıra No-530) kapsamında taşınmazlarını ve bunlara ait amortismanları 31 Aralık 2021 itibarıyla yeniden değerlemeye tabi tutmuştur. TFRS finansal tablolarında ise arazi ve arsalar gerçeğe uygun değeri baz alan yeniden değerlendirilmiş değerleri ile, diğer maddi ve maddi olmayan duran varlıklar maliyet yöntemiyle taşınmaya devam etmektedir. Halihazırda VUK ve TFRS finansal tablolar arasındaki geçici fark üzerinden hesaplanmakta olan ertelenmiş vergi varlığı/yükümlülüğünü VUK uyarınca yapılan yeniden değerlendirme etkisiyle oluşan değerler ile TFRS finansal tablolarda taşınan değerler arasındaki farklar üzerinden hesaplanmış ve bu uygulama sonucu oluşan ertelenmiş vergi gelirini de, arazi ve arsalar için diğer kapsamlı gelir tablosunda, diğer maddi ve maddi olmayan duran varlıklar için konsolide kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirmiştir.

Ertelenen vergi

22 Nisan 2021 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 7316 Sayılı “Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun İle Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” kapsamında 2021 yılı için %25, 2022 yılı için %23 olarak belirlenmiştir. Yürürlüğe giren bu Kanuna göre, ertelenen vergi varlık ve yükümlülükleri, varlıkların gerçekleştiği veya yükümlülüklerin yerine getirildiği bu dönemler için %23 vergi oranı ile hesaplanmıştır. 2023 ve sonraki dönemler için %20 ile hesaplanmıştır.

	Vergilendirilebilir geçici farklar		Ertelenmiş vergivarlığı / (yükümlülüğü)	
	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Maddi ve maddi olmayan duran varlık farkları	(55.078.456)	54.804.698	10.143.358	(9.982.853)
Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artış etkisi	100.243.014	46.991.014	(10.024.302)	(4.699.102)
Teslimatı yapılmamış satışlar ve maliyetleri, net	(2.670.016)	(3.242.489)	614.104	648.498
Kıdem tazminatı karşılığı	(19.804.343)	(16.116.522)	3.960.869	3.223.304
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	(5.892.235)	(3.850.907)	1.355.214	770.181
Diğer	(705.962)	(568.900)	152.174	113.780
			6.201.417	(9.926.192)

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 17 VERGİLER (DEVAMI)

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla ertelenmiş vergi hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 Ocak	(9.926.192)	(9.783.179)
Cari dönem gelir tablosuna borç kaydı	19.441.430	804.041
Diğer kapsamlı gelire yansıtılan	(3.313.821)	(947.054)
31 Aralık	6.201.417	(9.926.192)

DİPNOT 18 ÖZKAYNAKLAR

Grup'un 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	2021		2020	
	Pay oranı (%)	Pay oranı (TL)	Pay oranı (%)	Pay oranı (TL)
Bakioğlu Holding A.Ş.	48,87	17.592.000	48,87	17.592.000
Halka Açık	48,59	17.492.711	48,59	17.492.711
Diğer	2,54	915.289	2,54	915.289
	100	36.000.000	100	36.000.000

Grup'un sermayesi 36.000.000 TL olup işbu sermaye her biri 0,01 TL nominal değerde 3.600.000.000 adet paya bölünmüştür. Sermayeyi temsil eden pay senetleri (A), (B) ve (C) olmak üzere üç gruba ayrılmaktadır. Grup paylarından 10.000.000 adedi (A) Grubu nama yazılı, 29.000.000 adedi (B) Grubu hamiline yazılı ve 3.561.000.000 adedi (C) Grubu hamiline yazılı paylardan oluşmaktadır. (C) Grubu hamiline yazılı pay senetleri Borsa'da işlem görmektedir.

(A) Grubu pay sahiplerine; yönetim kurulunun çoğunluğunu seçme imtiyazı tanınmış olup, (B) Grubu pay sahiplerine ise, (A) Grubu pay sahiplerinin seçmiş olduğu yönetim kurulu üyeleri dışında kalan yönetim kurulu üyelerini seçme imtiyazı verilmiştir. Kar dağıtım açısından 3 pay grubu arasında bir imtiyaz bulunmamaktadır.

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, Grup'un ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

DİPNOT 18 ÖZKAYNAKLAR (DEVAMI)

Yukarıda bahsi geçen tutarların Türkiye Finansal Raporlama Standartları uyarınca "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir. Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla kardan ayrılan kısıtlanmış yedeklerinin tutarı 10.106.819 TL'dir (31 Aralık 2020: 8.719.132 TL).

Halka açık Şirketler, kar payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no'lu Kar Payı Tebliği'ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, kârlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, asgari bir dağıtım oranı tespit edilmemiştir. Şirketler esas sözleşmelerinde veya kar dağıtım politikalarında belirlenen şekilde kar payı öderler. Ayrıca, kar payları eşit veya farklı tutarlı taksitler halinde ödenebilecektir ve ara dönem finansal tablolarında yer alan kar üzerinden nakden kar payı avansı dağıtabilecektir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Şirket'in 11 Haziran 2021 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında alınan karar uyarınca, 2020 yılı karından karşılanmak üzere brüt 15.000.000 TL brüt temettü dağıtımı yapılmasına, Şirket Esas Sözleşmesin 27.maddesi gereğince genel kanuni yedek akçe ve ortaklara birinci kar payı düşüldükten sonra kalan karın %5' i olan brüt 676.344 TL'nin Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri hariç diğer Yönetim Kurulu Üyelerine, kendi aralarında dağıtılmak üzere verilmesine, ödemelerin 6 Temmuz 2021 tarihinde yapılmasına karar vermiştir. Anılan karara istinaden kar payı ödemesi 6 Temmuz 2021 tarihinde tamamlanmıştır. Şirket nezdinde bulunan 437.424 adet geri almış olduğu kendi hissesinden 182.000 TL temettü geliri elde etmiştir.

DİPNOT 19 PAY BAŞINA KAZANÇ

Kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda beyan edilen pay başına kazanç, net karın ilgili dönem içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

		31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Net dönem karı	A	76.176.073	30.589.864
Çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	B	3.600.000.000	3.600.000.000
Pay başına kazanç (TL)	A/B	0,0212	0,0085

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş kazançlardan payları oranında hisse dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini arttırabilir. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

Pay başına esas kazanç, hissedarlara ait net kazancın çıkarılmış adi hisselerin söz konusu dönemdeki ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile hesaplanır.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 20 SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Yurtiçi satışlar	322.612.632	181.104.645
Yurtdışı satışlar	581.875.085	418.630.314
	904.487.717	599.734.959
Eksi: İskontolar	(6.450.498)	(2.784.733)
Eksi: İadeler	(2.214.892)	(1.549.400)
Net satışlar	895.822.327	595.400.826
Satışların maliyeti	(760.801.478)	(485.983.723)
Brüt kar	135.020.849	109.417.103

DİPNOT 21 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ, PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ, GENEL YÖNETİM GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri:		
Personel	10.463.854	7.293.262
İhracat ve nakliye giderleri	5.305.339	2.547.524
Komisyon	1.205.223	1.109.248
Haberleşme	497.551	319.163
Seyahat	160.382	142.651
Amortisman ve tükenme payları	105.387	78.438
Diğer	2.316.085	1.522.801
	20.053.821	13.013.087

DİPNOT 21 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ, PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ, GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (DEVAMI)

Genel yönetim giderleri:

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Danışmanlık ve dışardan sağlanan hizmetler	14.526.368	10.595.082
Personel	12.558.683	9.762.384
Bilgi işlem gideri	9.853.954	7.953.354
Amortisman ve tükenme payları	1.776.073	2.067.742
Enerji	529.040	406.504
Seyahat	429.871	109.518
Sigorta	421.422	235.526
Vergi, resim ve harçlar	348.951	253.524
Kira gideri	233.225	230.019
Haberleşme	81.950	99.367
Diğer	3.617.522	2.468.784
	44.377.059	34.181.804

DİPNOT 22 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Hammadde ve malzeme	571.088.195	350.721.900
Personel	88.960.016	67.970.490
Klişe ve silindir işleme bedelleri	39.270.207	26.777.121
Enerji	28.370.519	17.573.843
Ambalaj ve sarf malzemeleri	26.784.415	15.994.543
Amortisman ve itfa payları	21.240.414	19.278.675
Danışmanlık ve dışardan sağlanan hizmetler	17.076.239	12.655.318
Bakım onarım	10.138.629	7.791.435
Bilgi işlem giderleri	9.853.954	7.953.354
İhracat ve nakliye giderleri	5.305.339	2.547.524
Sigorta	3.460.608	2.574.294
Seyahat	596.443	279.213
Diğer	6.596.280	3.073.242
	828.741.258	535.190.952

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER (DEVAMI)**Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler:**

Grup'un, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti (*)	355.922	267.252
Vergi danışmanlık hizmetlerine ilişkin ücretler (*)	106.489	81.743
Diğer güvence hizmetlerinin ücreti	12.000	25.000
	474.411	373.995

(*) Grup'un bağlı ortakları tarafından alınmış olan raporlama dönemine ait bağımsız denetim ve vergi danışmanlık hizmetleri ilgili kalemler tutarlarına eklenmiştir.

DİPNOT 23 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR VE GİDERLER**i. Esas faaliyetlerden diğer gelirler:**

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Alıcı ve satıcı hesapları kur farkı gideri	152.083.305	40.025.012
Diğer gelirler	2.451.261	1.715.215
	154.534.566	41.740.227

ii. Esas faaliyetlerden diğer giderler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Alıcı ve satıcı hesapları kur farkı gideri	132.999.002	30.713.242
Diğer	725.344	1.800.564
	133.724.346	32.513.806

DİPNOT 24 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

i. Yatırım faaliyetlerinden gelirler

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Sabit kıymet satış karı	620.974	70.953
	620.974	70.953

ii. Yatırım faaliyetlerinden giderler

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Sabit kıymet satış/çıkış zararı	23.995	84.808
	23.995	84.808

DİPNOT 25 FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Finansman gelirleri:		
Finansmandan kaynaklanan kambiyo karları	81.627.078	22.040.416
Faiz gelirleri	1.304.648	563.136
	82.931.726	22.603.552

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Finansman giderleri:		
Finansmandan kaynaklanan kambiyo zararları	76.957.241	44.107.798
Kredi faiz gideri	13.626.275	5.794.630
Kefalet giderleri	2.232.065	1.822.709
Banka komisyonları ve masraflar	2.010.629	1.170.778
	94.826.210	52.895.915

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 26 KARŞILIKLAR, ŞARTA BAĞLI VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**a) Alınan teminatlar**

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kefalet	311.877.495	153.300.774
Ticari alacakların korunması (**)	267.090.985	116.364.492
Alınan teminat mektup ve senetleri (*)	19.489.511	1.966.774
	598.457.991	271.632.040

(*) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, Grup'un almış olduğu teminat mektup ve senetleri ticari faaliyetlerde bulunduğu tedarikçilerinden alınan teminat mektup ve senetlerinden oluşmaktadır.

(**) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, Grup'un ticari alacaklarının tahsilât riskine karşı almış olduğu sigortalardan oluşmaktadır.

Grup'un almış olduğu teminatların orijinal para detayı 31 Aralık 2021 ve 2020 itibarıyla aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
	Orijinal para birimi	TL karşılığı	Orijinal para birimi	TL karşılığı
Ticari alacakların korunması				
Avro	16.475.766	248.564.939	11.612.233	104.601.830
İngiliz Sterlini	263.419	4.732.770	417.201	4.148.559
ABD Doları	1.034.832	13.793.276	1.037.273	7.614.103
Kefalet				
Avro	12.398.846	187.057.670	12.373.780	111.461.774
TL	124.819.825	124.819.825	41.839.000	41.839.000
Alınan teminat çek ve senetleri				
TL	3.972.375	3.972.375	1.098.948	1.098.948
Avro	886.200	13.369.834	23.000	207.181
ABD Doları	161.100	2.147.302	90.000	660.645
	598.457.991		271.632.040	

DİPNOT 26 KARŞILIKLAR, ŞARTA BAĞLI VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (DEVAMI)

b) Verilen teminatlar

Grup'un vermiş olduğu teminatların orijinal para detayı 31 Aralık 2021 ve 2020 itibarıyla aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
	Orijinal para birimi	TL karşılığı	Orijinal para birimi	TL karşılığı
Teminat mektupları (*)				
Avro	7.813.455	117.879.252	7.049.955	63.505.290
TL	4.819.824	4.819.824	1.839.000	1.839.000
Teminat senetleri (**)				
TL	2.068.120	2.068.120	2.068.120	2.068.120
	124.767.196		67.412.410	

(*) Teminat mektuplarının önemli bir bölümü Eximbank'a ve İzmir Gümrük Müsteşarlığı'na verilen teminatlardan oluşmaktadır.

(**) Teminat senetlerinin önemli bir bölümü Eximbank'a verilen teminat senetlerinden oluşmaktadır.

31 Aralık 2021 ve 2021 tarihleri itibarıyla Grup'un verdiği teminat, rehin veya ipotekler TL cinsinden olup detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRI'lerin toplam tutarı	124.767.196	67.412.410
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRI'lerin toplam tutarı	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. Kişiler'in borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRI'lerin toplam tutarı	-	-
D. Diğer verilen TRI'lerin toplam tutarı	-	-
i. Ana ortak lehine vermiş olduğu TRI'lerin toplam tutarı	-	-
ii. B ve C Maddeleri kapsamına girmeyen diğer şirketler lehine vermiş olduğu TRI'lerin toplam tutarı	-	-
iii. C Maddesi kapsamına girmeyen 3. Kişiler lehine vermiş olduğu TRI'lerin toplam tutarı	-	-
	124.767.196	67.412.410
Grup'un vermiş olduğu diğer TRI'lerin Grup'un öz kaynaklarına oranı	%0	%0

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Grup, faaliyetlerinden ötürü, kur, nakit akım ve faiz oranı risklerinden oluşan piyasa riskine, sermaye riskine, kredi riskine ve likidite riskine maruz kalmaktadır. Grup'un riskleri yönetim politikası, finansal piyasalardaki beklenmedik değişimlere odaklanmıştır.

Finansal risklerin yönetim politikası Grup'un üst düzey yönetimi ve finans bölümü tarafından Yönetim Kurulu tarafından onaylanan politika ve stratejileri doğrultusunda yapılmaktadır. Yönetim Kurulu özellikle kur, faiz ve sermaye risklerinin yönetilmesi için genel kapsamda prensip ve politika hazırlamakta, finansal ve operasyonel riskleri yakından takip etmektedir.

Grup'un finansal riskleri yönetmek için belirlediği amaçlar şu şekilde özetlenebilir:

- ▶ Grup'un faaliyetlerinden ve ana varlıklarından sağlanan nakit akışının, kur ve faiz riskleri göz önünde bulundurularak etkin bir şekilde, devamlılığının sağlanması,
- ▶ Etkin ve verimli kullanmak üzere yeterli miktarda kredi kaynağının tür ve vade olarak en uygun koşullarda gerektiğinde kullanılmak üzere hazır tutulması,
- ▶ Karşı taraftan kaynaklanan riskin asgari düzeyde tutulması ve etkin takibi.

a) Kredi riski:

Kredi riski bankalardaki mevduat, ilişkili taraflardan alacaklar ve diğer ticari alacaklardan kaynaklanmakta olup finansal varlıkları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır. Grup, bayilerinden ve direkt müşterilerinden doğabilecek bu riski, belirlenen kredi limitlerini alınan teminatlar ile sınırlayarak ve teminat tutarlarını güncelleyerek yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Grup tarafından izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu, geçmiş tecrübeler ve diğer faktörler göz önüne alınarak müşterinin kredi kalitesi değerlendirilmektedir. Ticari alacaklar, Grup yönetimince geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durum gözönüne alınarak değerlendirilmekte ve şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riski analizi aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021

	Alacaklar					
	Ticari alacaklar (1)		Diğer alacaklar			Toplam
	İlişkili taraflar	Diğer taraflar	İlişkili taraflar	Diğer taraflar	Bankalardaki mevduat	
Raporlama günü itibarı ile belirlenen maksimum kredi riski (A+B+C+D+E) (2)	202	366.698.372	-	47.486	167.336.617	534.082.671
- Maksimum kredi riskinin teminatlar ile güvence altına alınan bölümü	-	267.090.985	-	-	-	267.090.985
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri (3)	202	350.498.546	-	-	167.336.617	517.835.365
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	16.199.820	-	47.486	-	16.247.306
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	16.199.820	-	-	-	16.199.820
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	926.509	-	-	-	926.509
- Değer düşüklüğü (-)	-	(926.509)	-	-	-	(926.509)
- Teminat vs ile güvence altına alınmış kısım	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Teminat vs ile güvence altına alınmış kısım	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

- (1) Grup'un ticari alacakları tıfdruck baskı, flekso baskı ve baskısız ambalaj malzemesi satışlarından doğmaktadır.
- (2) İlgili tutarların belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi kredi güvenirliliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.
- (3) Grup yönetimi geçmiş deneyimini göz önünde bulundurarak ilgili tutarların tahsilatında herhangi bir sorun ile karşılaşmayacağını öngörmektedir.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

31 Aralık 2020

	Alacaklar					
	Ticari alacaklar (1)		Diğer alacaklar			Toplam
	İlişkili taraflar	Diğer taraflar	İlişkili taraflar	Diğer taraflar	Bankalardaki mevduat	
Raporlama günü itibarı ile belirlenen maksimum kredi riski (A+B+C+D+E) (2)	113.411	137.775.892	-	53.442	86.858.569	224.801.314
- Maksimum kredi riskinin teminatlar ile güvence altına alınan bölümü	-	116.364.492	-	-	-	116.364.492
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri (3)	113.411	130.054.557	-	-	86.858.569	217.026.537
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	7.721.335	-	53.442	-	7.774.777
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	7.721.335	-	-	-	7.721.335
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	801.958	-	-	-	801.958
- Değer düşüklüğü (-)	-	(801.958)	-	-	-	(801.958)
- Teminat vs ile güvence altına alınmış kısım	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Teminat vs ile güvence altına alınmış kısım	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

(1) Grup'un ticari alacakları tıfdruk baskı, flekso baskı ve baskısız ambalaj malzemesi satışlarından doğmaktadır.

(2) İlgili tutarların belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(3) Grup yönetimi geçmiş deneyimini göz önünde bulundurarak ilgili tutarların tahsilatında herhangi bir sorun ile karşılaşmayacağını öngörmektedir.

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

b) Likidite riski:

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin ve operasyonlardan yaratılan fonun yeterli miktarlarda olmasının sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir. Şirket yönetimi, kesintisiz likidasyonu sağlamak için müşteri alacaklarının vadesinde tahsil edilmesi konusunda takip yapmakta, tahsilâtlardaki gecikmenin Şirket'e finansal herhangi bir yük getirmemesi için çalışmakta ve bankalarla yapılan çalışmalar sonucunda ihtiyaç duyulması halinde kullanıma hazır nakdi ve gayrinakdi kredi limitleri belirlemektedir. 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla finansal yükümlülük türleri itibarıyla maruz kalınan likidite riski analizi aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021					
	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III)	3 aydan kısa (I)	3 ay - 12 ay arası (II)	1 - 5 yıl arası (III)
Türev olmayan finansal yükümlülükler					
Banka kredileri	285.672.619	315.561.718	67.451.859	132.343.261	115.766.598
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	2.047.925	3.694.214	295.153	522.066	2.876.995
İlişkili taraflara ticari borçlar	247.835.529	248.022.624	205.333.309	42.689.315	-
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	181.042.351	182.433.509	144.529.293	37.904.216	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	5.572.281	5.572.281	5.572.281	-	-
	722.170.705	755.284.346	423.181.895	213.458.858	118.643.593

31 Aralık 2020					
	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III)	3 aydan kısa (I)	3 ay - 12 ay arası (II)	1 - 5 yıl arası (III)
Türev olmayan finansal yükümlülükler					
Banka kredileri	145.863.533	150.857.086	10.036.067	70.372.572	70.448.447
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	2.697.821	5.054.392	340.045	1.020.133	3.694.214
İlişkili taraflara ticari borçlar	57.289.998	57.469.099	42.662.583	14.806.516	-
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	79.130.495	79.887.410	64.824.870	15.062.540	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	4.238.033	4.238.033	4.238.033	-	-
	289.219.880	297.506.020	122.101.598	101.261.761	74.142.661

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)**c) Piyasa riski:****i) Döviz kuru riski**

Grup, yurt içi ve yurt dışındaki gruplar ile yabancı paraya dayalı ticari faaliyetlerde bulunması sebebiyle kur riskine maruz kalmaktadır. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan yabancı para aktif ve pasifler sebebiyle ortaya çıkmaktadır. Mevcut riskler Grup'un Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'nca yapılan düzenli toplantılarda izlenmekte ve Grup'un döviz pozisyonu kurlar ile takip edilmektedir.

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Varlıklar	486.060.031	198.330.352
Yükümlülükler	(520.084.756)	(195.557.092)
	(34.024.725)	2.773.260

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla, Grup'un yabancı para varlıklarının ve yükümlülüklerinin tutarları ile TL karşılık tutarları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021	Yabancı Para Pozisyonu Tablosu			
	TL karşılığı	ABD Doları	Avro	İngiliz Sterlini
1. Ticari Alacaklar	314.566.074	6.345.521	14.248.853	835.906
2a. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa," Banka hesapları dahil)	166.249.318	689.355	8.252.875	1.811.810
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	29.898	380	1.645	-
4. Dönen Varlıklar (1+2+3)	480.845.290	7.035.256	22.503.373	2.647.716
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	5.214.741	4.896	341.326	-
8. Duran Varlıklar (5+6+7)	5.214.741	4.896	341.326	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	486.060.031	7.040.152	22.844.699	2.647.716
10. Ticari Borçlar	355.223.158	4.465.980	19.545.528	9.954
11. Finansal Yükümlülükler	121.563.666	-	8.043.170	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	3.742.480	213.296	59.173	-
13. Kısa Vadeli Yükümlülükler (10+11+12)	480.529.304	4.679.276	27.647.871	9.954
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	39.555.452	-	2.617.157	-
16a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun Vadeli Yükümlülükler (14+15+16)	39.555.452	-	2.617.157	-
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	520.084.756	4.679.276	30.265.028	9.954
19. Bilanço Dışı Türev Araçların Net Varlık/ (Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı	-	-	-	-
19b. Hedge Edilen Toplam Yükümlülük Tutarı	-	-	-	-
20. Net Yabancı Para Varlık/ (Yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)	(34.024.725)	2.360.876	(7.420.329)	2.637.762
21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık/ (Yükümlülük) Pozisyonu (=1+2a+3+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	(35.526.883)	2.568.896	(7.704.127)	2.637.762
22. Döviz Hedge'i İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri	-	-	-	-
23. İhracat	581.875.085	7.663.545	43.717.469	4.746.385
24. İthalat	216.012.253	1.930.484	12.593.956	15.562

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

31 Aralık 2020	Yabancı Para Pozisyonu Tablosu			
	TL karşılığı	ABD Doları	Avro	İngiliz Sterlini
1. Ticari Alacaklar	113.105.916	2.800.922	9.538.383	666.239
2a. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, Banka hesapları dahil)	84.511.186	4.122.709	4.582.520	1.304.286
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	22.659	1.040	1.668	-
4. Dönen Varlıklar (1+2+3)	197.639.761	6.924.671	14.122.571	1.970.525
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	690.591	-	76.665	-
8. Duran Varlıklar (5+6+7)	690.591	-	76.665	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	198.330.352	6.924.671	14.199.236	1.970.525
10. Ticari Borçlar	87.990.155	2.207.094	7.969.558	-
11. Finansal Yükümlülükler	36.001.324	-	3.996.639	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	2.626.508	305.302	42.789	-
13. Kısa Vadeli Yükümlülükler (10+11+12)	126.617.987	2.512.396	12.008.986	-
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	68.939.105	-	7.653.183	-
16a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun Vadeli Yükümlülükler (14+15+16)	68.939.105	-	7.653.183	-
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	195.557.092	2.512.396	19.662.169	-
19. Bilanço Dışı Türev Araçların Net Varlık/ (Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı	-	-	-	-
19b. Hedge Edilen Toplam Yükümlülük Tutarı	-	-	-	-
20. Net Yabancı Para Varlık/ (Yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)	2.773.260	4.412.275	(5.462.933)	1.970.525
21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık/ (Yükümlülük) Pozisyonu (=1+2a+3+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	4.686.518	4.716.537	(5.498.477)	1.970.525
22. Döviz Hedge'i İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri	-	-	-	-
23. İhracat	418.630.314	8.732.215	39.033.951	4.971.837
24. İthalat	87.660.141	732.069	9.130.948	3.592

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

31 Aralık 2021		Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu		
		Kar/Zarar		Özkaynaklar
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:				
1- ABD Doları net varlığı/yükümlülüğü	3.135.582	(3.135.582)	3.135.582	(3.135.582)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	3.135.582	(3.135.582)	3.135.582	(3.135.582)
Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:				
4- Avro net varlığı/yükümlülüğü	(11.277.149)	11.277.149	(11.277.149)	11.277.149
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Avro Net Etki (4+5)	(11.277.149)	11.277.149	(11.277.149)	11.277.149
İngiliz Sterlini'nin TL karşısında ortalama %10 değerlenmesi halinde:				
7- İngiliz Sterlini net varlığı/yükümlülüğü	4.739.095	(4.739.095)	4.739.095	(4.739.095)
8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)	4.739.095	(4.739.095)	4.739.095	(4.739.095)
TOPLAM (3+6+9)	(3.402.472)	3.402.472	(3.402.472)	3.402.472

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

31 Aralık 2020	Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu			
	Kar/Zarar		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:				
1- ABD Doları net varlığı/yükümlülüğü	3.238.830	(3.238.830)	3.238.830	(3.238.830)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	3.238.830	(3.238.830)	3.238.830	(3.238.830)
Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:				
4- Avro net varlığı/yükümlülüğü	(4.920.955)	4.920.955	(4.920.955)	4.920.955
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Avro Net Etki (4+5)	(4.920.955)	4.920.955	(4.920.955)	4.920.955
İngiliz Sterlini'nin TL karşısında ortalama %10 değerlenmesi halinde:				
7- İngiliz Sterlini net varlığı/yükümlülüğü	1.959.451	(1.959.451)	1.959.451	(1.959.451)
8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)	1.959.451	(1.959.451)	1.959.451	(1.959.451)
TOPLAM (3+6+9)	277.326	(277.326)	277.326	(277.326)

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

ii) Faiz riski

Grup, faiz oranlarındaki değişmelerin faiz unsuru taşıyan varlık ve yükümlülükler üzerindeki etkisinden dolayı faiz oranı riskine maruz kalmaktadır. Grup'un faiz riski ağırlıklı olarak banka kredilerinden kaynaklanmaktadır. Değişken faizli banka kredileri, Grup için faiz riski oluşturmakta olup bu risk kısmi olarak değişken faizli finansal varlıklar ile karşılanmaktadır. Grup yönetimi, faiz riskini azaltmak için değişken faizli finansal varlık ve yükümlülükleri arasında dengeleyici bir politika amaçlamaktadır.

	Faiz Pozisyonu Tablosu	
	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Sabit faizli finansal araçlar		
Finansal varlıklar	534.104.095	224.805.031
Finansal yükümlülükler	680.669.232	247.269.014
Değişken faizli finansal araçlar		
Finansal yükümlülükler	34.814.467	37.712.833

Grup'un yapmış olduğu faiz duyarlılık analizine göre, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, faiz oranlarında %1'lik bir artış söz konusu olsaydı ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, değişken faiz oranlı yükümlülüklerden kaynaklanan faiz gideri sonucu vergi öncesi net dönem karı 82.079 TL daha az olurdu (31 Aralık 2020: 87.245 TL).

iii) Fiyat riski

Grup'un operasyonel karlılığı ve operasyonlarından sağladığı nakit akımları, faaliyet gösterilen kâğıt sektöründeki rekabet ve hammadde fiyatlarındaki değişime göre değişkenlik gösteren fiyatlarından etkilenmekte olup, Grup yönetimi tarafından söz konusu fiyatlar takip edilmekte ve maliyetlerin fiyat üzerindeki baskısını indirmek amacıyla maliyet iyileştirici önlemler alınmaktadır. Grup söz konusu risklerden korunmak için herhangi bir türev enstrüman kullanmamış ve benzer bir anlaşma da yapmamıştır. Mevcut riskler Grup'un Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'nca yapılan toplantılarda izlenmektedir.

d) Sermaye riski yönetimi:

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri ve fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısıyla Grup'un faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Grup ortaklara ödenen temettü tutarını değiştirebilir, sermayeyi hissedarlara iade edebilir, yeni hisseler çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için kimi varlıklarını satabilir.

Grup sermayeyi borç/öz kaynaklar oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam öz kaynaklara bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri, ticari ve ilişkili taraflara borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır.

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Toplam borçlar	287.720.544	148.561.354
Eksi: Nakit ve Nakit Benzerleri (Dipnot 3)	167.357.628	86.861.874
Net borç	120.362.916	61.699.480
Toplam özkaynaklar	331.840.196	223.332.754
Borç/Özkaynaklar oranı	%36	%28

Gerçeğe uygun değer, bir finansal aracın zorunlu bir satış veya tasfiye işlemi dışında istekli taraflar arasındaki bir cari işlemde, el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, Grup tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemleri kullanılarak tespit olunmuştur. Ancak, gerçeğe uygun değeri belirlemek için piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler gereklidir. Buna göre, burada sunulan tahminler, Grup'un bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Aşağıdaki yöntem ve varsayımlar, makul değeri belirlenebilen finansal araçların makul değerlerinin tahmininde kullanılmıştır:

Finansal varlıklar

Yılsonu kurlarıyla çevrilen dövizde dayalı olan bakiyelerin makul değerlerinin, kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir. Nakit ve nakit benzerleri makul değerleri ile gösterilmektedir. Ticari alacakların rayiç bedellerinin, kısa vadeli olmaları sebebiyle makul değerlerinin defter değerlerine yaklaştıkları varsayılmaktadır.

Finansal yükümlülükler

Ticari borçlar, ilişkili taraflara borçlar ve diğer parasal yükümlülüklerin iskonto edilmiş kayıtlı değerleri ile birlikte makul değerlerine yaklaşık tutarlar üzerinden gösterildiği tahmin edilmektedir. Uzun vadeli değişken faizli banka kredilerinin faiz oranları yıl içinde güncellendiğinden rayiç değerinin taşınan değere yakın olduğu öngörülmektedir.

Gerçeğe uygun değer ölçümleri hiyerarşi tablosu

Grup, finansal tablolarında gerçeğe uygun değerleri ile yansıtılan finansal araçlarını her finansal araç sınıfının değerlendirme girdilerinin kaynağına göre, üç seviyeli hiyerarşi kullanarak, aşağıdaki şekilde sınıflandırmaktadır.

Seviye 1: Belirlenen finansal araçlar için aktif piyasada işlem gören (düzeltilmemiş) piyasa fiyatı kullanılan değerlendirme teknikleri

Seviye 2: Dolaylı veya dolaysız gözlemlenebilir girdi içeren diğer değerlendirme teknikleri

Seviye 3: Gözlemlenebilir piyasa girdilerini içermeyen değerlendirme teknikleri

BAK AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

1 OCAK - 31 ARALIK 2021 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (DEVAMI)

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihi itibarıyla, Grup'un gerçeğe uygun değer ile takip ettiği finansal varlık ve yükümlülüklerin hiyerarşi tablosu aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2021

	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3
Maddi Duran Varlıklar:			
Araziler	-	115.725.563	-
Toplam varlıklar	-	115.725.563	-

31 Aralık 2020

	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3
Maddi Duran Varlıklar:			
Araziler	-	62.473.563	-
Toplam varlıklar	-	62.473.563	-

DİPNOT 28 BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yoktur.

bakambalaj



/bakiogluholding



/bakiogluholding



/bakiogluholding



/bakiogluholding



/company/bak-ambalaj

bakioğlu
HOLDİNG